

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดจ้างผู้ให้บริการในการบริหารจัดการเกี่ยวกับคำรักษาพยาบาลแทนธนาคาร ประจำปี 2562
เป็นระยะเวลา 1 ปี

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,500,000.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 18 ธ.ค. 2561

เป็นเงิน 1,497,732.50 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสามสิบสองบาทห้าสิบบสตางค์)

3.1 ประกอบด้วยอัตราค่าบริการจัดการ ดังนี้

3.1.1 กรณีผู้ป่วยนอก อัตรา 69.55 บาท/ใบเสร็จ

3.1.2 กรณีผู้ป่วยใน อัตรา 428 บาท/ใบเสร็จ

3.2 จำนวน Transaction ในการใช้บริการโดยประมาณ

3.2.1 กรณีผู้ป่วยนอก ประมาณ 18,150 รายการ/ปี

3.2.2 กรณีผู้ป่วยใน ประมาณ 550 รายการ/ปี

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ใช้ราคาตามอัตราค่าบริการต่อหน่วยที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ

ตามสัญญาเลขที่ 001/2561 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2561

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นางอรุสา พงษ์เสรี ผู้บริหารส่วนจัดซื้อทั่วไป ฝ่ายธุรการ

5.2 นางสาวสุรัทมา ธนาธนะธรรม ผู้บริหารส่วนบริหารผลการปฏิบัติงานและผลตอบแทน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

5.3 นายอัศวิน สีตะปัน ผู้ช่วยผู้จัดการ ส่วนนโยบายและพนักงานสัมพันธ์ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล



ผนวก 1
รายละเอียดและขอบเขตงาน
การจัดจ้างผู้ให้บริการในการบริหารจัดการเกี่ยวกับคำรักษาพยาบาลแทนธนาคาร
ประจำปี 2562

ผู้เสนอราคาต้องเสนอการให้บริการในการบริหารจัดการเกี่ยวกับคำรักษาพยาบาล ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดเพื่อให้ธนาคารสามารถใช้บริการได้ตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ รวมทั้งต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ตาม TOR ดังต่อไปนี้

1. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 1.1 ให้บริการในการบริหารจัดการเกี่ยวกับคำรักษาพยาบาลแทนธนาคาร ภายใต้เงื่อนไขสวัสดิการ คำรักษาพยาบาลและวงเงินการเบิกคำรักษาพยาบาลของพนักงานและบุคคลในครอบครัวตามที่ธนาคารกำหนด เป็นระยะเวลา 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2562)
- 1.2 จัดทำรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลการเบิกคำรักษาพยาบาลของพนักงานและบุคคลในครอบครัวของพนักงาน โดยไม่เปิดเผยข้อมูลโรคกับบุคคลอื่นและต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล
- 1.3 จัดทำบัตรสุขภาพให้พนักงานและบุคคลในครอบครัวของพนักงานสำหรับการใช้บริการในสถานพยาบาลที่ผู้เสนอราคานำเสนอ โดยไม่ต้องสำรองจ่ายไปก่อน รวมทั้งต้องจัดทำบัตรทดแทน/เพิ่มเติม กรณีที่บัตรเกิดการชำรุด สูญหาย หรือกรณีธนาคารมีการรับพนักงานเพิ่มขึ้นระหว่างปี
- 1.4 มีช่องทางให้บริการตรวจสอบข้อมูลการเบิกคำรักษาพยาบาล วงเงินคงเหลือ ประวัติการเบิกคำรักษาพยาบาลของพนักงานและบุคคลในครอบครัวของพนักงาน และรายชื่อสถานพยาบาลในการใช้บัตรสุขภาพ

2. การจัดหาบุคลากร

- 2.1 ต้องจัดให้มีทีมผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับโรคสำหรับการเบิกคำรักษาพยาบาล ประกอบไปด้วย
 - 2.1.1 แพทย์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
 - 2.1.2 พยาบาล จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
- 2.2 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการเบิกคำรักษาพยาบาลของพนักงานและบุคคลในครอบครัวลงในระบบคอมพิวเตอร์

- 2.3 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้บริการทางโทรศัพท์ ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง มีหน้าที่ดังนี้
 - 2.3.1 ตอบข้อซักถาม ให้ความช่วยเหลือ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ให้บริการ
 - 2.3.2 ประสานงานเกี่ยวกับงานที่ให้บริการ
 - 2.3.3 ประสานงานกับทีมผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์
 - 2.3.4 ให้คำปรึกษาใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ให้บริการ

3. จำนวน Transaction ในการให้บริการ

- 3.1 กรณีผู้ป่วยนอก ประมาณ 18,150 รายการ/ปี
- 3.2 กรณีผู้ป่วยใน ประมาณ 550 รายการ/ปี