

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจ้างผู้ให้บริการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเทคนิคการมอบหมายงาน
และไว้วางใจให้อำนาจอย่างเหมาะสม จำนวน 6 รุ่น

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,100,000.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 29 มิ.ย. 2563

เป็นเงิน 1,003,660.- บาท (หนึ่งล้านสามพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน)

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบราคาจาก ดีดีไอ-เอเชีย/แปซิฟิก อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล, ลิมิเต็ด

5. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นางสาวศิริอร หิมกร ผู้บริหารส่วนบริหารและพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล *S.Him*

5.2 นางสาวภัทราวรรณ พรณรังษี ผู้บริหารส่วนโครงสร้างและสรรหา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล *Pha*

5.3 นางลลิตา เชาวน์ปรีชา ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนการเรียนรู้และพัฒนาภาวะผู้นำ *ลลิตา*
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ผนวก 1
ข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน
การจ้างผู้ให้บริการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตรเทคนิคการมอบหมายงานและไว้วางใจให้อำนาจอย่างเหมาะสม

ผู้ให้บริการจัดอบรมต้องเสนอการให้บริการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารโดยใช้โครงร่างหลักสูตรเดิม ซึ่งเคยดำเนินการจัดอบรมไปแล้ว เพื่อความสอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน ตามขอบเขตงานที่ธนาคารกำหนด ดังนี้

1. จัดอบรมหลักสูตรเทคนิคการมอบหมายงานและไว้วางใจให้อำนาจอย่างเหมาะสม (Accountability, Empowerment and Delegation with Ownership) สำหรับผู้ช่วยผู้บริหารฝ่าย จำนวน 2 รุ่น และสำหรับผู้บริหารส่วน จำนวน 4 รุ่น รวมจำนวน 6 รุ่น (โดยรองรับผู้เข้าอบรมจำนวนไม่เกิน 30 คน/รุ่น) พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการอบรมตามจำนวนผู้เข้ารับการอบรม ตามหัวข้อการอบรมดังนี้
 - 1.1 วัตถุประสงค์หลักของการมอบหมายงาน
 - 1.2 ทำไมต้องมอบหมายงาน การมอบหมายงานคืออะไร และต้องมอบให้ใคร
 - 1.3 เทคนิคการวางแผนการมอบหมายงาน
 - 1.4 กรณีศึกษา และ การระดมสมอง เกี่ยวกับการตัดสินใจมอบหมายงานและหน้าที่รับผิดชอบ
 - 1.5 สื่อความอย่างไรให้ผู้รับมอบหมายงานเต็มใจ และรับไปดำเนินการอย่างสร้างสรรค์
 - 1.6 Positive Model : มอบหมายกระจายงานอย่างไรให้เกิดประสิทธิภาพ
 - 1.7 การติดตามประเมินผลงานที่มอบหมายไปและให้ Feedback
 - 1.8 ฝึกปฏิบัติการมอบหมายงาน และดำเนินการสนทนาแบบ Role play

2. การประเมินผล

ดำเนินการประเมินผลการอบรมและจัดทำรายงานสรุปผลการอบรมในแต่ละรุ่น และรายงานสรุปผลภาพรวมการประเมิน ทั้ง 6 รุ่น