

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ **การจัดหาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory : RAM)**

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร **800,000.- บาท (แปดแสนบาทถ้วน)**

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **19 ก.ค. 2560**

เป็นเงิน 800,000.- บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบราคาจากท้องตลาด

4.1 บจก. ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์

4.2 บจก. สยามอินทิเกรตเต็ดเทคโนโลยี

4.3 บจก. อะแวร์ คอร์ปอเรชั่น

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นายกนก วิมาลา

ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

5.2 นางวิจุฬาทองสิมา

ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนจัดซื้อ ฝ่ายธุรการ

5.3 นายศิวาพัชญ์ จารุวัฒน์สุรกุล

เจ้าหน้าที่ดูแลระบบส่วนบริการและปฏิบัติการ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

Handwritten signature

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)
การจัดหาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory: RAM)
เลขที่ ธก. ...073/60.....
ของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

1. วัตถุประสงค์

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาคาร" มีความประสงค์จัดหาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory : RAM) ซึ่งการจัดหาครั้งนี้ รวมการติดตั้ง การทดสอบ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง และเอกสารในการสนับสนุนการใช้งาน (ถ้ามี) ตลอดจนการดำเนินการอื่นๆที่จำเป็น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและรองรับระบบงานของธนาคาร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "อุปกรณ์หน่วยความจำหลัก" อุปกรณ์หน่วยความจำหลักที่จะจัดหาครั้งนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะด้านเทคนิคตามที่กำหนด โดยจะดำเนินการจัดหาด้วยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทยว่าด้วยการจัดหา พ.ศ. 2558 โดยมีรายละเอียดความต้องการและข้อกำหนดต่าง ๆ ตามเอกสาร TOR ฉบับนี้

2. คุณลักษณะขั้นต่ำด้านเทคนิค/ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้เสนอราคาต้องเสนอคุณลักษณะด้านเทคนิคของอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก ตามคุณลักษณะขั้นต่ำด้านเทคนิคและขอบเขตงานที่ธนาคารกำหนดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 1)

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา/การปฏิบัติตามข้อกำหนด

ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 2)

4. บทนิยาม (ผนวก 3)

- ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

5. ข้อตกลงรักษาความลับ

ผู้เสนอราคาต้องลงนามในข้อตกลงรักษาความลับของธนาคารตามเอกสารแนบท้าย (ผนวก 4)

6. นโยบายความปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้เสนอราคาต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 5)

7. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก ตามข้อกำหนดในการเสนอราคาในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 6)

8. เอกสารประกอบการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องลงนามในหนังสือรับรองและยืนยันคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสาร TOR ของธนาคาร ตามแบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา (ผนวก 7) พร้อมเสนอเอกสารประกอบการเสนอราคา ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 8)



ผนวก 1

คุณลักษณะขั้นต่ำด้านเทคนิค/ขอบเขตการดำเนินงาน การจัดหาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory: RAM)

1. ข้อกำหนดความต้องการทั่วไป

- 1.1 ต้องเสนออุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory: RAM) ที่มีคุณสมบัติสามารถใช้งานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือน (Virtualization Server) ที่ธนาคารใช้งานอยู่ในปัจจุบันได้
- 1.2 อุปกรณ์ที่เสนอต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านใช้งานมาก่อน
- 1.3 ต้องเสนอ Hardware หรือ Software และส่วนประกอบเพิ่มเติม ที่จำเป็นต่อการติดตั้งอุปกรณ์ของธนาคารในครั้งนี้อย่างครบถ้วน โดยระบบต่างๆที่เคยมีอยู่เดิมจะต้องสามารถใช้งานได้เป็นปกติ
- 1.4 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดให้มีการรับประกันคุณภาพการใช้งานของอุปกรณ์หน่วยความจำหลักเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับจากวันที่ธนาคารตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. คุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำของอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory: RAM)

- 2.1 อุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory : RAM) ชนิดที่ 1 จำนวน 2 ชุด
 - 2.1.1 เป็นอุปกรณ์หน่วยความจำหลักสำหรับเครื่องแม่ข่ายยี่ห้อ HP รุ่น DL580G7
 - 2.1.2 เป็นผลิตภัณฑ์ยี่ห้อ HP Part number 627814-B21 (HP 32GB 2Rx4 PC3L-10600R-9 Kit) (R-DIMM/Dual Rank/Low Voltage)
 - 2.1.3 มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB ต่อ 1 หน่วย
 - 2.1.4 มีจำนวนไม่น้อยกว่า 16 หน่วย
 - 2.1.5 มีขนาดหน่วยความจำหลักรวมแล้วไม่น้อยกว่า 512 GB
 - 2.1.6 มีเทคโนโลยีการทำงานแบบ DDR3 RDIMM
 - 2.1.7 มีความเร็วไม่น้อยกว่า 1,066 MHz
 - 2.1.8 มีจำนวน Pins ไม่น้อยกว่า 240 pin
- 2.2 อุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory: RAM) ชนิดที่ 2 จำนวน 1 ชุด
 - 2.2.1 เป็นอุปกรณ์หน่วยความจำหลักสำหรับเครื่องแม่ข่ายยี่ห้อ HP รุ่น DL380G9
 - 2.2.2 เป็นผลิตภัณฑ์ยี่ห้อ HP Part number 726724-B21 (HP 64GB 4Rx4 PC4-2133P-L Kit)
 - 2.2.3 มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB ต่อ 1 หน่วย
 - 2.2.4 มีจำนวนไม่น้อยกว่า 8 หน่วย

2.2.5 มีขนาดหน่วยความจำหลักรวมแล้วไม่น้อยกว่า 512 GB

2.2.6 มีเทคโนโลยีการทำงานแบบ DDR4 RDIMM หรือ LRDIMM

2.2.7 มีความเร็วไม่น้อยกว่า 2,133 MHz

2.2.8 มีจำนวน Pins ไม่น้อยกว่า 288 pin

2.3 อุปกรณ์ Network Interface Card จำนวน 2 ชุด

2.3.1 สามารถติดตั้งและใช้งานสำหรับเครื่องแม่ข่ายยี่ห้อ HPE ProLiant DL380 Gen9

2.3.2 เป็นอุปกรณ์ Network Interface Card ประเภท PCI-Express 2.0 X4 Half-Height Half-Length
Part number 647594-B21 (HP Ethernet 1Gb 4-port 331T Adapter)

2.3.3 มี Port Ethernet ชนิด 1 Gb BaseTX

2.3.4 เป็นอุปกรณ์ Network Interface Card สำหรับคอนเน็คเตอร์ชนิด RJ45

2.3.5 มีจำนวนไม่น้อยกว่า 4 Port ต่ออุปกรณ์ Network Interface Card 1 ชุด

2.4 อุปกรณ์ Secondary Riser จำนวน 1 ชุด

2.4.1 ออกแบบมาเพื่อให้ใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย HPE ProLiant DL380 Gen9
Part number 719073-B21 (HP DL380 Gen9 Secondary Riser)

2.4.2 มี full-length, full-height PCI Express 3.0 x 16 slots จำนวน 2 ชุด

2.4.3 มี half-length, full-height PCI Express 3.0 x 8 slots จำนวน 1 ชุด

3. ขอบเขตการดำเนินงานติดตั้ง

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์หน่วยความจำหลักให้แล้วเสร็จ
ตามคุณลักษณะที่ธนาคารกำหนด

4. การให้การสนับสนุนตลอดระยะเวลาการใช้งาน (Support)

4.1 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับ
อุปกรณ์หน่วยความจำหลัก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวกเพื่อรับแจ้ง
เหตุขัดข้อง ให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม ให้ความช่วยเหลือหรือแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (On Phone Support)
รวมถึงช่องทางอื่นได้ทุกวันตลอดเวลา 24 ชั่วโมง (7x24)

4.2 กรณีที่อุปกรณ์หน่วยความจำหลักเกิดเหตุขัดข้องหรือความชำรุดบกพร่อง และธนาคารเห็นว่าการ
ให้ความช่วยเหลือตาม 4.1 ไม่อาจแก้ไขปัญหาได้ต้องจัดส่งพนักงานเข้ามายังสถานที่ติดตั้ง
เพื่อดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้องหรือความชำรุดบกพร่อง รวมทั้งหากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ฯ
ต้องจัดอุปกรณ์ที่มีคุณลักษณะเทียบเท่า หรือดีกว่าให้ธนาคารให้แล้วเสร็จและสามารถใช้งานได้
เป็นปกติภายในระยะเวลา 4 ชั่วโมงนับจากได้รับแจ้งเหตุขัดข้องจากธนาคาร

4.3 ต้องจัดทำรายละเอียดและขั้นตอนการเข้ามาดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือเหตุขัดข้องหรือ
ความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์หน่วยความจำหลักให้กับธนาคารในทันทีที่สามารถดำเนินการได้

ผนวก 2

คุณสมบัติผู้เสนอราคา/การปฏิบัติตามข้อกำหนด การจัดหาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory: RAM)

ผู้เสนอราคาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก จะต้องมีความคุณสมบัติและต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังนี้

1. คุณสมบัติผู้เสนอราคา/การปฏิบัติตามข้อกำหนด

- 1.1 ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งประกอบธุรกิจตามที่ธนาคารมีความประสงค์จัดหาในครั้งนี้ ซึ่งเปิดดำเนินกิจการมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองให้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคา
- 1.2 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 1.3 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ธนาคาร หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
- 1.4 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. การส่งมอบงาน

- 2.1 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องส่งมอบอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก ตามคุณลักษณะและขอบเขตของงานที่กำหนดในสัญญาได้อย่างถูกต้องครบถ้วนให้กับธนาคาร ณ ที่ทำการสำนักงานใหญ่ ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ซึ่งระยะเวลาดังกล่าวรวมถึงการติดตั้ง การทดสอบ เอกสารในการสนับสนุนการใช้งานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และการดำเนินการอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ธนาคารสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ



2.2 หากธนาคารตรวจสอบแล้วพบว่าอุปกรณ์หน่วยความจำหลักที่ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก ส่งมอบไม่ตรงตามข้อกำหนดและ/หรือคุณลักษณะด้านเทคนิคที่กำหนดในสัญญา หรือมีความชำรุดบกพร่องประการหนึ่งประการใด ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบอุปกรณ์ หน่วยความจำหลักทั้งหมด หรือเพียงบางส่วน หรือให้ผู้เสนอราคาฯ ดำเนินการเปลี่ยนแปลง และ/หรือปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามคำชี้ขาดของธนาคารด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เสนอราคาฯเอง ทั้งสิ้น ทั้งนี้ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ไม่เป็นเหตุให้ผู้เสนอราคาฯ มีสิทธิขยาย ระยะเวลาการส่งมอบเกินกำหนดเวลาที่ระบุในสัญญา หรือขอยกเว้น หรือลดค่าปรับได้

2. ค่าปรับ

3.1 กรณีที่ไม่สามารถส่งมอบอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนภายใน ระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา หรือส่งมอบแล้ว แต่ยังไม่สามารถใช้งานได้ หรือยังไม่ถูกต้อง ครบถ้วนทุกรายการ ผู้เสนอราคาฯจะต้องยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบ จนถึงวันที่ได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา

3.2 กรณีไม่สามารถให้การสนับสนุนระหว่างการใช้งาน (Support) ได้ตามเงื่อนไขที่ธนาคาร กำหนดในข้อ 4.2 (ผนวก 1) ผู้เสนอราคาฯที่ได้รับการคัดเลือกต้องยินยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับ เป็นรายชั่วโมงในอัตราต่อชั่วโมงที่คำนวณจากมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) $\div 365 \div 24 \times 7.5$ นับถัดจากระยะเวลาที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนด จนถึงระยะเวลาที่ธนาคารสามารถใช้งานอุปกรณ์หน่วยความจำหลักได้เป็นปกติ และระยะเวลา ที่ไม่ถึง 1 ชั่วโมง ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง

4. การชำระเงิน

4.1 ธนาคารจะชำระเงินตามมูลค่าที่ตกลงจัดหาทั้งหมด ภายใน 30 วัน หลังจากวันที่ธนาคารได้ ทำการตรวจรับการส่งมอบอุปกรณ์หน่วยความจำหลักโดยถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

4.2 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

สมน

5. การพิจารณาคัดเลือก

5.1 ธนาคารจะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาหากพบว่า

5.1.1 ผู้เสนอราคามีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามผนวก 2 หรือยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามผนวก 8 หรือมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรากการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามผนวก 3 เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ ในเฉพาะกรณีที่ธนาคารพิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อธนาคารเท่านั้น

5.1.2 คุณลักษณะด้านเทคนิคของอุปกรณ์หน่วยความจำหลักที่นำเสนอไม่เป็นไปตามคุณลักษณะขั้นต่ำด้านเทคนิค ในผนวก 1

5.2 ธนาคารจะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์ตามข้อ 5.1 ซึ่งเสนอราคาโดยรวมต่ำสุด

ผนวก 3

บทนิยาม

การจัดหาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory: RAM)

• “ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาในการจัดหาครั้งนี้ เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่ธนาคาร

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือ ผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ธนาคารครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้น ซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้า ในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว่กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่ธนาคารในการจัดหาครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน



การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่ธนาคารคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

• **“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม”** หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อธนาคาร ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือ โดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับธนาคาร หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบธนาคาร โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

ผนวก 4
ข้อตกลงรักษาความลับ

วันที่ _____

ข้าพเจ้า _____ โดย _____ ผู้มีอำนาจกระทำการแทน
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ _____
(ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้รับข้อมูล") ขอทำข้อตกลงฉบับนี้ เพื่อให้ไว้ต่อ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่ง
ประเทศไทย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาคาร")

โดยเหตุที่ผู้รับข้อมูลประสงค์จะเข้าดำเนินการใดๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก
(Random Access Memory: RAM) ซึ่งผู้รับข้อมูลมีความจำเป็นจะต้องนำข้อมูล และรายละเอียดต่าง ๆ
เกี่ยวกับการดำเนินการที่ได้รับการเปิดเผยหรือส่งมอบจากธนาคารไปใช้ประกอบการดำเนินการดังกล่าว ดังนั้น
ผู้รับข้อมูลจึงขอทำข้อตกลงฉบับนี้ขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานในการที่ผู้รับข้อมูลตกลงยอมรับปฏิบัติตามข้อกำหนด
และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. เว้นแต่ในเนื้อหาของสาระของข้อตกลงฉบับนี้จะกล่าวไว้เป็นอย่างอื่น ให้คำ หรือข้อความต่าง ๆ มีความหมายดังต่อไปนี้

"ข้อมูลลับ" หมายถึง ข้อมูลทั้งหลาย ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของลายลักษณ์อักษร วาจา CD-ROM
ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือ electronic mail หรือในลักษณะอื่นใดที่
เกี่ยวข้องกับธนาคารหรือการดำเนินการใด ๆ ของธนาคาร หรือที่
ธนาคารได้เปิดเผย ทั้งนี้ ข้อมูลลับจะรวมถึงสำเนาเอกสารข้อมูลลับ
ด้วย อย่างไรก็ตามข้อมูลลับจะไม่รวมถึง (ก) ข้อมูลที่มีลักษณะเป็น
ข้อมูลสาธารณะ และ/หรือ (ข) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลได้รับจาก
บุคคลภายนอก โดยมีได้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขของข้อตกลงฉบับนี้หรือ
ข้อตกลงใด ๆ และ/หรือ (ค) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลถูกบังคับให้ต้องเปิดเผย
โดยผลของกฎหมาย คำสั่งศาล หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจ และ/
หรือ (ง) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลสามารถพิสูจน์ได้ว่าผู้รับข้อมูลเป็นผู้จัดทำ
หรือพัฒนาขึ้น และ/หรือ (จ) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลทราบ หรือมีในความ
ครอบครองอยู่ก่อนแล้ว ณ วันที่ทำข้อตกลงฉบับนี้

"ผู้เกี่ยวข้อง" หมายถึง กรรมการ และ/หรือพนักงาน และ/หรือตัวแทนของผู้รับข้อมูล
ที่มีความจำเป็นจะต้องใช้ หรือได้รับข้อมูลลับ

"บุคคลภายนอก" หมายถึง บุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้เกี่ยวข้อง

2. ผู้รับข้อมูลตกลง และรับรองต่อธนาคาร ดังต่อไปนี้
 - 2.1 จะใช้ความระมัดระวังในการใช้ข้อมูลลับเฉพาะเพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตาม วัตถุประสงค์ ที่ระบุในข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น และจะไม่นำข้อมูลลับไปเปิดเผยแก่ บุคคลภายนอก โดยไม่ได้รับความยินยอมจากธนาคาร
 - 2.2 จะเปิดเผยข้อมูลลับให้เฉพาะผู้เกี่ยวข้องของทราบเท่านั้น พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบถึงหน้าที่ ในการปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้ด้วย และกำกับดูแลมิให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการใด ๆ อันเป็น การฝ่าฝืนข้อตกลงฉบับนี้ เว้นแต่กรณีที่ได้รับข้อมูลต้องเปิดเผยข้อมูลลับโดยผลของกฎหมาย คำสั่งศาล หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจ ซึ่งผู้รับข้อมูลจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่จะมีการเปิดเผยดังกล่าว
 - 2.3 จะไม่ทำสำเนาข้อมูลลับ และ/หรือสำเนาเอกสารข้อมูลลับ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากธนาคาร
3. กรณีที่มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการที่ผู้รับข้อมูล และ/หรือผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติ ผิดเงื่อนไข และ/หรือข้อรับรองของข้อตกลงฉบับนี้ ผู้รับข้อมูลตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในบรรดา ความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด รวมถึงค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ให้แก่ธนาคาร
4. กรณีที่มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นกับผู้รับข้อมูล อันเนื่องมาจากการใช้ข้อมูลลับที่ได้จากธนาคาร และ/หรือผู้เกี่ยวข้องของธนาคาร ผู้รับข้อมูลตกลงและยินยอมสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร
5. ข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับเป็นระยะเวลา 10 ปี นับจากวันที่ทำข้อตกลงฉบับนี้
6. ผู้รับข้อมูลตกลงส่งมอบคืน และ/หรือลบ และ/หรือทำลายข้อมูลลับ สำเนาข้อมูลลับ และ/หรือสำเนา เอกสารข้อมูลลับที่ผู้รับข้อมูล และ/หรือผู้เกี่ยวข้องครอบครองอยู่ให้แก่ธนาคารในทันทีที่สิ้นสุด ระยะเวลาตามข้อตกลงฉบับนี้
7. ข้อตกลงฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับกฎหมายไทย เพื่อเป็นหลักฐาน ผู้รับข้อมูลจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

_____ ผู้รับข้อมูล

(_____)

_____ พยาน

(_____)

_____ พยาน

(_____)

NB 9/2555

ผนวก 5

นโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศ ของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีบทสรุปของนโยบายฯ ดังนี้

1. มีความตระหนักถึงการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของธนาคาร
2. รับผิดชอบในการจัดการด้านความปลอดภัยข้อมูล เช่น การจัดเก็บข้อมูล การโยกย้าย และการทำสำเนา ฯลฯ
3. ในการใช้ข้อมูลที่จัดอยู่ในชั้นลับขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และยินยอมลงนามในข้อตกลงรักษาความลับของธนาคารก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้น ๆ
4. รักษาความถูกต้องและความลับข้อมูลของธนาคารก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ
5. มีการจำกัดสิทธิ์ในการเข้าใช้งานข้อมูลที่สำคัญของธนาคาร
6. มีการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์
7. ยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิ์ในการเข้าตรวจสอบการทำงาน
8. ดำเนินการให้ธนาคารได้สิทธิ์โดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ สำหรับข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น (หากมี) ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของธนาคาร และรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหาฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ
9. หากมีการว่าจ้างช่วงในการทำงานให้กับธนาคารจะต้องควบคุมดูแลให้ผู้เสนอราคาช่วงปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศของธนาคารรวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เช่นเดียวกัน
10. แจ้งธนาคารทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดความปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร
11. ห้ามมิให้นำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของธนาคารมาต่อเข้ากับระบบเครือข่ายภายในของ ธนาคาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร
12. ห้ามมิให้นำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลออกจากธนาคาร โดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม ทั้งนี้ต้องแจ้งให้ธนาคารพิจารณาความเหมาะสมก่อน
13. ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อธนาคารว่าซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของธนาคารไม่มีอุปกรณ์แอบแฝงหรืออุปกรณ์มุ่งร้ายใด ๆ และหากธนาคารตรวจพบต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
14. ให้ใช้พอร์ตสื่อสาร (Service Port) ของระบบงาน ตามที่ธนาคารกำหนดให้เท่านั้น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากธนาคาร



ผนวก 6

ข้อกำหนดในการเสนอราคา

การจัดหาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory: RAM)

1. ต้องเสนอราคาพร้อมรายละเอียดคุณลักษณะของอุปกรณ์หน่วยความจำหลักที่เสนอ ซึ่งเป็นไปตามคุณลักษณะด้านเทคนิคและขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด (ผนวก 1) ให้อย่างชัดเจนในเอกสารการเสนอราคาเป็นรายการ จำนวน ราคาต่อหน่วยของแต่ละรายการ
2. ต้องเสนอราคาเป็นสกุลเงินบาท โดยเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) และราคารวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
3. ต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับจากวันยื่นเอกสารเสนอราคา และผู้เสนอราคาจะถอนการเสนอราคามีได้
4. ต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดและคุณลักษณะด้านเทคนิคของอุปกรณ์หน่วยความจำหลักที่เสนอกับคุณลักษณะขั้นต่ำด้านเทคนิคที่ธนาคารกำหนด (ผนวก 1)
5. ต้องยื่นซองเอกสารการเสนอราคา รายละเอียดตามผนวก 8 ในระหว่างวันที่ 19 กรกฎาคม 2560 ถึง 27 กรกฎาคม 2560..... ระหว่างเวลา 9.00 น. – 17.00 น. ที่ส่วนจัดซื้อ ฝ่ายธุรการ ชั้น 16 ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย



ผนวก 7

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา
การจัดหาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory: RAM)

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา

ของบริษัท _____

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) _____

ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน (บจก. / บมจ.) _____

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ _____

ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ/ผู้มีความประสงค์จะเสนอราคา _____

ตามรายละเอียด / ประกาศ / ข้อกำหนดของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

ขอรับรอง และ/หรือ ยืนยัน ดังนี้

- เป็นผู้มีความสมบูรณ์ถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ
- รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์หน่วยความจำหลักที่เสนอครบถ้วนและเป็นไปตามข้อกำหนด/แนวทางที่กำหนดทุกประการ
- ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ทุกประการ

ลงชื่อ _____

()

ผู้รับมอบอำนาจ / ผู้มีอำนาจกระทำการแทน
ตราประทับ (ถ้ามี)

ผนวก 8

เอกสารประกอบการเสนอราคา

การจัดหาอุปกรณ์หน่วยความจำหลัก (Random Access Memory : RAM)

ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสารการเสนอราคา แยกเป็น 3 ซอง โดยแต่ละซองให้บรรจุเอกสารจำนวน 2 ชุด (ต้นฉบับ 1 / สำเนา 1) ดังนี้

1. **ส่วนที่ 1** ให้ระบุหน้าซองว่า “เอกสารหลักฐานต่าง ๆ”
บรรจุเอกสารและเรียงลำดับเอกสารตามรายการที่ระบุ ดังนี้
 - 1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจ ตามข้อ 1.1 (ผนวก 2)
 - 1.2 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (ถ้ามี) หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - 1.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ในการเสนอราคา
 - 1.4 หนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้ทำการเสนอราคาแทน พร้อมปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ ในกรณีผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล มิได้ลงนามเอกสารการเสนอราคา หรือยื่นซองเอกสารเสนอราคา หรือเจรจาต่อรองราคา หรือลงนามในสัญญาเอง
 - 1.5 แบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา (ผนวก 7)
 - 1.6 ข้อตกลงรักษาความลับ (ผนวก 4)
2. **ส่วนที่ 2** ให้ระบุหน้าซองว่า “ข้อเสนอทางด้านเทคนิค”
บรรจุเอกสารแสดงรายละเอียดการเปรียบเทียบคุณลักษณะด้านเทคนิคของอุปกรณ์หน่วยความจำหลักที่เสนอกับคุณลักษณะขั้นต่ำด้านเทคนิคที่ธนาคารกำหนด ตามข้อ 4. (ผนวก 6) พร้อมเอกสารอ้างอิงและ/หรือ แคตตาล็อก (ถ้ามี)
3. **ส่วนที่ 3** ให้ระบุหน้าซองว่า “ข้อเสนอราคา”
บรรจุเอกสารข้อเสนอราคาของอุปกรณ์หน่วยความจำหลักโดยแสดงรายละเอียดตามข้อ 1.- 3. (ผนวก 6)

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานข้างต้นจะต้องให้ผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ลงนามกำกับและประทับตรา (หากมี)

