แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2558 (เม.ย. - มิ.ย. 2558)

หน่วยงานธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก - จ่าย		เป็นไปตามแผน (/)	ไม่เป็นไปตามแผน (/)	หมายเหตุ
	งานโครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดหาโดยใช้วิธี	ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา (ว.ด.ป.)	ลงนามในสัญญา/ใบสั่งซื้อ (ว.ด.ป.)	การส่งมอบ (ว.ด.ป.)	เงินงบประมาณ (บาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (บาท)			
1	ปรับเปลี่ยนพรมปูพื้น	งานว่าจ้างเปลี่ยนพรมปูพื้นชั้น 23	1 งาน	วิธีพิเศษ	-	ธ.ค.2557	ก.พ.2558	880,000.00	-	/	-	ใบสั่งซื้อเลขที่ PO57/01779 ลว.18/12/57 ส่งมอบงานวันที่ 15 ก.พ.2558 ตามกำหนด

ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำ
ชื่อ (นายพิทักษ์ ยุทธวิสุทธิ์)
ตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนอาคาร

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบ
ชื่อ (นายสมควร สมบูรณ์พันธ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2558

งวดที่รายงาน เม.ย. - มิ.ย. 58

หน่วยงาน ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก - จ่าย		เป็นไปตามแผน (/)	ไม่เป็นไปตามแผน (/)	หมายเหตุ
	งานโครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดหาโดยใช้วิธี	ประกาศสอบราคา/ ประกวดราคา(ว.ด.ป)	ลงนามในสัญญา/ใบสั่งซื้อ (ว.ด.ป.)	การส่งมอบ (ว.ด.ป.)	เงินงบประมาณ (บาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (บาท)			
1		- โปรแกรมสำหรับสร้างรายงาน (Crystal Report) (20 Name Users, 15 Concurrent Users)	1 งาน	วิธีพิเศษ	-	27 พ.ค. 58	25 มิ.ย. 58	1,783,543.41	-	/	-	
2		- รถยนต์ประจำหน่วยงาน (ฝ่ายวิเคราะห์สินเชื่อ)	1 คัน	วิธีพิเศษ	-	17 เม.ย. 58	27 เม.ย. 58	1,290,500.00	-	/	-	
3		- รถยนต์ประจำหน่วยงาน (สำนักบริหาร)	1 คัน	วิธีพิเศษ	-	19 มิ.ย. 58	26 มิ.ย. 58	1,271,100.00	-	/	-	
4		- รถยนต์ประจำหน่วยงาน (ฝ่ายโครงการระหว่างประเทศ)	1 คัน	วิธีพิเศษ	-	19 มิ.ย. 58	26 มิ.ย. 58	1,271,100.00	-	/	-	
5		- รถยนต์ประจำหน่วยงาน (ฝ่ายรับประกันการส่งออก)	1 คัน	วิธีพิเศษ	-	19 มิ.ย. 58	26 มิ.ย. 58	1,271,100.00	-	/	-	

ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำ
ชื่อ (น้างอุรสา พงษ์เสรี)
ตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนจัดซื้อ

ลายมือชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบ
ชื่อ (นายสมควร สมบูรณ์พันธ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ