

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย  
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดซื้อกระเช้าของขั้วญเพื่อใช้ในเทศกาลปีใหม่ 2563 จำนวน 453 กระเช้า

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายธุรการ

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 882,007.- บาท (แปดแสนแปดหมื่นสองพันเจ็ดบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 20 พ.ย. 2562

เป็นเงิน 882,007.- บาท (แปดแสนแปดหมื่นสองพันเจ็ดบาทถ้วน)

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบราคาจากราคา Price List ของ บริษัท เซ็นทรัล ฟู๊ด รีเทล จำกัด

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นางอรุสา พงษ์เสรี ผู้บริหารส่วนจัดซื้อทั่วไป ฝ่ายธุรการ

5.2 นางสาวนิสรียา ทองกลีบ หัวหน้าทีมการตลาดรับประกัน ส่วนการตลาดรับประกัน

ฝ่ายส่งเสริมการรับประกันการส่งออกและการลงทุน

5.3 นางสาวอัญญาสรณ์ ทวีสุข ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนอุตสาหกรรม 1.2

ฝ่ายกลุ่มอุตสาหกรรม 1

เอกสารข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)

การจัดซื้อกระเช้าของขั้วญเพื่อใช้ในเทศกาลปีใหม่ 2563

เลขที่ รก. 115/62

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (ธสน.)

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” มีความประสงค์จะซื้อกระเช้าของขั้วญสำหรับใช้ในเทศกาลปีใหม่ 2563 จำนวน 453 กระเช้า เพื่อมอบให้กับลูกค้า ผู้มาติดต่อธุรกิจ บุคคลหรือหน่วยงานสำคัญต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของธนาคาร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กระเช้าของขั้วญ” โดยจะดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 โดยมีรายละเอียดความต้องการและข้อกำหนดต่างๆ ตามขอบเขตการดำเนินงานที่ธนาคารกำหนด ในเอกสาร TOR ฉบับนี้

1. ข้อกำหนดและคุณลักษณะของพัสดุ

ต้องเสนอรูปแบบและราคากระเช้าของขั้วญที่มีมูลค่าตั้งแต่ 500 ถึง 6,000 บาท มาให้ธนาคารพิจารณา

2. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพจำหน่ายพัสดุที่ธนาคารมีความประสงค์จัดหาในครั้งนี้

2.2 มีความสามารถตามกฎหมาย ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.3 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสาร ดังนี้

3.1 ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ (ถ้ามี) และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีมิได้ถือสัญชาติไทย) ของผู้มีอำนาจกระทำการแทน

3.3 หนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้กระทำการดังกล่าวแทน พร้อมปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีมิได้ถือสัญชาติไทย) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ กรณีผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล มิได้ลงนามเอกสารการเสนอราคา หรือยื่นซองเอกสารเสนอราคา หรือเจรจาต่อรองราคา หรือลงนามใบสั่งซื้อเอง

3.4 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20)

3.5 แบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา ตามข้อ 10.4 (เอกสารแนบ 1)

3.6 เอกสารข้อเสนอราคากระเช้าของขั้วญ โดยมีรายละเอียด ตามข้อ 4.1 – 4.3

ทั้งนี้ เอกสารข้างต้นจะต้องให้ ผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ลงนามกำกับและประทับตรา (ถ้ามี) รับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกแผ่น)