

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดหาเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวสำเร็จรูป (ประเภทเก้าอี้ทำงาน และเก้าอี้หน้าโต๊ะทำงาน)
เพื่อปรับปรุงพื้นที่ ชั้น 22

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายธุรการ

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 340,000.- บาท (สามแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ... 2 ส.ค. 2560

เป็นเงิน 334,845.80 บาท (สามแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบบ้าบาทแปดสิบบสตางค์) ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบราคาจากผู้จำหน่าย


- บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นายเกียรติศักดิ์ วงศ์ประสิทธิ์ ผู้บริหารส่วนบริการกลาง ฝ่ายธุรการ

5.2 นางอุรสา พงษ์เสรี ผู้บริหารส่วนจัดซื้อ ฝ่ายธุรการ

5.3 นางสาวกิตติยา บุญยรังคะ ผู้บริหารส่วนบัญชีและงบประมาณ ฝ่ายบัญชี

กิตติยา 

เอกสารข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)
การจัดการเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวสำเร็จรูปเพื่อปรับปรุงพื้นที่ชั้น 22 (2201-2202)
เลขที่ ธก.115/60

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

1. **วัตถุประสงค์**

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาคาร" มีความประสงค์ จัดหาเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวสำเร็จรูปในส่วนของเก้าอี้ทำงานและเก้าอี้หน้าโต๊ะทำงาน เพื่อรองรับ การปรับปรุงพื้นที่ชั้น 22 (2201-2202) ซึ่งการจัดหาครั้งนี้รวมถึงการขนส่งและการติดตั้งตลอดจน การดำเนินการอื่น ๆ ที่จำเป็นเพื่อให้ธนาคารสามารถใช้งานได้ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูป" โดยจะดำเนินการจัดหาด้วยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการจัดหา พ.ศ. 2558 จากบริษัท โมเดิร์นฟurniture จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ผลิตและ จัดจำหน่ายโดยตรง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้จำหน่าย" ทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานได้ใช้งานเก้าอี้ที่มี คุณลักษณะเหมาะสมสุขภาพและสามารถโอนย้ายหรือใช้งานในพื้นที่อื่นได้ในอนาคต โดยมีรายละเอียด ความต้องการและข้อกำหนดต่าง ๆ ตามเอกสาร TOR ฉบับนี้

2. **ข้อกำหนดในการเสนอราคา**

ผู้จำหน่ายต้องเสนอราคาเฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูป ตามรูปแบบที่กำหนดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 1)

3. **คุณสมบัติผู้จำหน่าย/การปฏิบัติตามข้อกำหนด**

ผู้จำหน่ายต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 2)

4. **เอกสารประกอบการเสนอราคา**

ผู้จำหน่ายต้องลงนามในหนังสือรับรองและยืนยันคุณสมบัติของผู้จำหน่าย และปฏิบัติตามข้อกำหนดใน เอกสาร TOR ของธนาคาร ตามแบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา (ผนวก 3) พร้อมเสนอเอกสารประกอบการเสนอราคา ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 4)

ผนวก 1

ข้อกำหนดในการเสนอราคา
การจัดหาเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวสำเร็จรูปเพื่อปรับปรุงพื้นที่ชั้น 22 (2201-2202)

ผู้จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูปต้องดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของธนาคารดังต่อไปนี้

1. เสนอราคาเฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูป ยี่ห้อ modernform พร้อมบริการขนส่งและติดตั้งเฟอร์นิเจอร์บริเวณพื้นที่ชั้น 22 ดังรายการและจำนวนต่อไปนี้
 - 1.1 เก้าอี้ทำงานพนักงาน (WJ 094 - BK) จำนวน 42 ตัว
 - 1.2 เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร (WJ 093 - BK) จำนวน 3 ตัว
 - 1.3 เก้าอี้หน้าโต๊ะทำงาน หุ้มหนังสีดำ จำนวน 22 ตัว
2. ต้องรับประกันคุณภาพของเฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูป พร้อมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ส่งมอบเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 2 ปี นับจากการวันที่ธนาคารได้ตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. ต้องเสนอราคาเฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูปตามรูปแบบและรายละเอียดที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนในเอกสารเสนอราคาโดยแยกเป็นรายการ จำนวน ราคาต่อหน่วยของแต่ละรายการ รวมถึงระยะเวลาการส่งมอบและเงื่อนไขการรับประกัน
4. ต้องเสนอราคาเป็นสกุลเงินบาท โดยเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
5. ต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับตั้งแต่วันยื่นเอกสารเสนอราคาและผู้จำหน่ายจะถอนการเสนอราคามีได้

ผนวก 3

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา
การจัดการเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวสำเร็จรูปเพื่อปรับปรุงพื้นที่ชั้น 22 (2201-2202)

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา

ของบริษัท _____

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) _____

ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน (บจก. / บมจ.) _____

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ _____

ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ/ผู้มีความประสงค์จะเสนอราคาการจัดการ _____

ตามรายละเอียด / ประกาศ / ข้อกำหนดของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ขอรับรอง และ/หรือ ยืนยันว่าเอกสารที่ได้จัดทำและยื่นเสนอต่อธนาคารในการจัดหาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

- เป็นผู้มีความสมบัติถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ
- รายละเอียดของเฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูปที่เสนอครบถ้วน และเป็นไปตามข้อกำหนด/แนวทางที่กำหนดทุกประการ
- ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ทุกประการ

ลงชื่อ _____

()

ผู้รับมอบอำนาจ / ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ตราประทับ (ถ้ามี)

ผนวก 4

เอกสารประกอบการเสนอราคา การจัดการเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวสำเร็จรูปเพื่อปรับปรุงพื้นที่ชั้น 22 (2201-2202)

ผู้จำหน่ายต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน 1 ชุด ดังนี้

ส่วนที่ 1 “เอกสารหลักฐาน”

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ในการเสนอราคา
3. กรณีผู้มีอำนาจของบริษัทฯ มิได้ลงนามเอกสารการเสนอราคาเอง จะต้องหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้ทำการเสนอราคาแทน พร้อมปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของ ผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ
4. แบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา (ผนวก 4)

ส่วนที่ 2 “ข้อเสนอรราคา”

- ข้อเสนอรราคาของเฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูป โดยแสดงรายละเอียดตามข้อ 1. - 3. (ผนวก 2)

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานข้างต้น จะต้องให้ผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ลงนามกำกับ และประทับตรา (หากมี)