

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

- | | |
|---|---|
| 1. ชื่อโครงการ /หน่วยงานเจ้าของโครงการ | จ้างผู้ให้บริการจัดงานครบรอบ 26 ปี ธสน.
ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืนและสื่อสารองค์กร |
| 2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) |
| 3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) | - 9 มิ.ย. 2563
3,000,000 บาท
(สามล้านบาทถ้วน) |
| 4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) | ใช้ราคาที่สืบจากผู้ให้บริการ จำนวน 3 ราย
- บริษัท ไอพีจี แอตเวอรี่ไทซิง (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท มั่นส อีเว้นท์ ออร์กาไนเซชัน จำกัด
- บริษัท ห้า สอง คอมมูนิเคชั่น แอนด์ คอนซัลแทนต์ จำกัด |
| 5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) | |
| 5.1 นางสาวนันทกา | รุ่งโรจน์วิทยากุล ผู้บริหารส่วนสื่อสารองค์กร ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืนและสื่อสารองค์กร <i>Ant</i> |
| 5.2 นางวิจุฬา | ทองสิมา ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนจัดซื้อทั่วไป ฝ่ายธุรการ <i>On</i> |
| 5.3 นางสาวพรระฆมน | มังกรไชยา ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนสื่อสารองค์กร ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืนและสื่อสารองค์กร <i>WV</i> |

ผนวก 1
ขอบเขตการดำเนินงาน
การจัดงานครบรอบ 26 ปี ธสน.

ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอแนวทางและรูปแบบงาน รวมทั้งดำเนินการจัดงานครบรอบ 26 ปี ธสน. สำหรับบุคคลภายนอกและภายใน เพื่อบอกเล่าภารกิจ นโยบาย และบทบาทหน้าที่ของ ธสน. เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การค้า และการลงทุนระหว่างประเทศของไทยอย่างยั่งยืน โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ กระตุ้นให้เกิดการรับรู้ จุดจำ และสนับสนุนธุรกิจและบริการของ ธสน. นำไปสู่การขยายฐานลูกค้าของ ธสน. เพิ่มมากขึ้น ในวันที่ 17-18 กุมภาพันธ์ 2563 หรือวันอื่นตามที่ ธสน. กำหนด ณ ธสน. สำนักงานใหญ่ อาคารเอ็กซิม ถนนพหลโยธิน ภายใต้ขอบเขตงานดังนี้

1. ขั้นตอนก่อนดำเนินการจัดงาน (Pre-event)

1.1 แนวคิดและ Theme งาน

1.1.1 จัดงานภายใต้ Mood & Tone ที่สื่อถึงโอกาสยินดีครบรอบภายใต้แนวคิด (Theme) “26 ปี EXIM BANK เคียงข้างผู้ประกอบการไทย” รวมทั้งสร้างการรับรู้และจดจำ ภารกิจ บทบาทหน้าที่ของ ธสน. โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และสื่อถึง Corporate Identity ของธนาคาร โดยใช้โทนสีโลโก้ (แดง-น้ำเงิน) ในรูปแบบเรียบหรู และทันสมัย

1.1.2 ออกแบบโลโก้ครบรอบ 26 ปี ธสน.

1.1.3 รูปแบบงานสำหรับคณะกรรมการธนาคาร หน่วยงานพันธมิตร สถาบันการเงิน ลูกค้า สื่อมวลชน และพนักงาน ธสน.

1.2 การผลิตสื่อและของที่ระลึก

1.2.1 ออกแบบโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมกรรมการผู้จัดการพบพนักงาน

1.2.2 นำเสนอและจัดหาของที่ระลึกสำหรับแจกในโอกาสครบรอบ 26 ปี ธสน. ที่น่าสนใจ ทันสมัย สื่อถึงความยั่งยืนและรักษาสิ่งแวดล้อม เหมาะสมกับภาพลักษณ์และกิจกรรม สำหรับ

- หน่วยงานภาครัฐและเอกชน สถาบันการเงิน และลูกค้าธนาคาร จำนวน 200 ชิ้น ๆ ละ 300-500 บาท

- สื่อมวลชน และพนักงานและลูกจ้าง ธสน. จำนวน 1,300 ชิ้น ๆ ละไม่เกิน 300 บาท

1.2.3 ตกแต่งสถานที่และบรรยากาศของอาคารเอ็กซิม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสาธารณชน รับประทานโอกาสครบรอบ 26 ปี ธสน.

2. ขั้นตอนการดำเนินการจัดงาน (On-event) วันที่ 17-18 กุมภาพันธ์ 2563

2.1 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563 (ช่วงเช้า) : กิจกรรมพบลูกค้า คู่ค้า หน่วยงานพันธมิตรจากภาครัฐ และเอกชน

บริหารจัดการกิจกรรมสำหรับคณะกรรมการธนาคาร หน่วยงานพันธมิตร สถาบันการเงิน และลูกค้า ที่มาร่วมยินดีและสมทบทุนบริจาคให้มูลนิธิ/หน่วยงานที่ ธสน. กำหนดเพื่อมอบเงินสนับสนุนในโอกาสครบรอบ 26 ปี ธสน. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1.1 จัดตกแต่งสถานที่และบรรยากาศในงานบริเวณห้องประชุม ชั้น 24 อาคารเอ็กซิม อาทิ Backdrop สำหรับถ่ายภาพ จุดลงทะเบียน จุดรับบริจาค และอื่น ๆ ตามเหมาะสม

2.1.2 พิธีเปิดงาน

2.1.3 ระบบแสง สี และเสียง

2.1.4 ป้ายประชาสัมพันธ์สำหรับถ่ายภาพ (Mock Up) มอบเงินบริจาค
2.1.5 จัดชุดอาหารเลี้ยงรับรองผู้เข้าร่วมงาน จำนวนประมาณ 250 คน
2.1.6 มุมแสดงข้อมูลประวัติธนาคาร นโยบาย และภารกิจ ในรูปแบบที่มีความทันสมัย เหมาะสมกับภาพลักษณ์ของ ธสท.

2.1.7 ระบบจัดพิมพ์และส่งไฟล์ภาพถ่ายผู้เข้าร่วมงาน

2.1.8 พิธีกร/ผู้ดำเนินรายการมืออาชีพ

2.1.9 Gimmick พิเศษอื่น ๆ

2.2 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563 (ช่วงบ่าย) : กิจกรรมพบพนักงาน

บริหารจัดการกิจกรรมกรรมการผู้จัดการพบพนักงาน ครั้งที่ 1 ปี 2563 (Town Hall Meeting) สำหรับพนักงาน ธสท. ตามแนวคิดที่นำเสนอ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.2.1 จัดตกแต่งสถานที่และบรรยากาศงาน อาทิ Backdrop เวทีในรูปแบบจอ LED หรืออื่นๆ ที่ดูทันสมัย เป็นต้น

2.2.2 การแสดงเปิดตัวผู้บริหาร และกิจกรรมให้ทุกคนทำร่วมกันจบท้ายงาน

2.2.3 จัดทำวีดิทัศน์สรุปผลงานกรรมการผู้จัดการสำหรับฉายในงาน

2.2.4 ระบบแสง สี และเสียง

2.2.5 ถ่ายทอดสดผ่าน Facebook Live กลุ่มภายในของ ธสท.

2.2.6 พิธีกร/ผู้ดำเนินรายการมืออาชีพ

2.2.7 จัดกิจกรรมและ Gimmick พิเศษอื่น ๆ เพื่อให้พนักงานได้ร่วมฉลองครบรอบ 26 ปี ธสท. รวมถึงพนักงานสาขาและสำนักงานผู้แทนในต่างประเทศ

2.3 วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 (ช่วงเช้า) : กิจกรรมพบสื่อมวลชน

บริหารจัดการกิจกรรมงานแถลงข่าวผลดำเนินงาน ธสท. ปี 2562 และโอกาสครบรอบ 26 ปี ธสท. กับสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.3.1 จัดตกแต่งสถานที่และบรรยากาศในงาน ณ ห้องประชุม ชั้น 24 อาคารเอ็กซิม อาทิ Backdrop เวที Podium ห้องรับประทานอาหารกลางวัน และอื่น ๆ ตามเหมาะสม

2.3.2 จัดกิจกรรมและ Gimmick พิเศษอื่น ๆ เพื่อให้สื่อมวลชนได้รับทราบโอกาสครบรอบ 26 ปี ธสท. ในฐานะสถาบันการเงินของรัฐที่มีภารกิจส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการ การค้าระหว่างประเทศและเศรษฐกิจของไทย

2.4 อื่น ๆ

2.4.1 บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดงาน ทั้งนี้ ต้องส่งภาพนิ่งภายในวันงานแต่ละวัน

2.4.2 จัดทำวีดิทัศน์ประมวลภาพงานประกอบเพลง ความยาวประมาณ 3-5 นาที