

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย  
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดหาผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall  
ระยะเวลา 1 ปี

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 600,000.- บาท (หกแสนบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ..... 11 8 ส.ค. 2560

เป็นเงิน 481,500.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นางสาวกนกวรรณ มหิวรรณ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ 

5.2 นางสาวเจียมใจ ประทุมมา ผู้จัดการส่วนทีมปรับปรุง พัฒนาและออกแบบกระบวนการทำงาน  
และทีมเทคโนโลยีสารสนเทศ/ คณะทำงานขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง 

5.3 นางกอบกุล พึ่งสุขนสุนทร ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนจัดซื้อ/ ฝ่ายธุรการ

เอกสารข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)  
การจัดหาผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall  
เลขที่..... ฎก.107/60  
ของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

---

1. วัตถุประสงค์

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” มีความประสงค์ จะจัดหาผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall ด้วยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทยว่าด้วยการจัดทํา พ.ศ. 2558 โดยว่าจ้าง บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด ผู้ที่มีความชำนาญเป็นพิเศษในรายละเอียดของอุปกรณ์ฯ รูปแบบ การใช้งาน การเชื่อมต่อและการกำหนดค่าใช้งานต่างๆ ที่ได้ดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะ เนื่องจากเป็นผู้ที่จำหน่าย และติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าวให้กับธนาคาร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้บริการ” โดยมีรายละเอียดความต้องการ และข้อกำหนดต่างๆ ตามเอกสาร TOR ฉบับนี้

2. เงื่อนไขการให้บริการ / ข้อกำหนดในการเสนอราคา

ผู้ให้บริการต้องเสนอราคาและเงื่อนไขการให้บริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 1)

3. คุณสมบัติผู้ให้บริการ/การปฏิบัติตามข้อกำหนด

ผู้ให้บริการต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 2)

4. ข้อตกลงรักษาความลับ

ผู้ให้บริการต้องลงนามในเอกสารข้อตกลงรักษาความลับของธนาคารตามเอกสารแนบท้าย (ผนวก 3)

5. การรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศ

ผู้ให้บริการต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่ เกี่ยวข้องในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 4)

6. เอกสารประกอบการเสนอราคา

ผู้ให้บริการต้องยืนยันคุณสมบัติและการปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสาร TOR ของธนาคาร ตามแบบหนังสือ รับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา (ผนวก 5) พร้อมเสนอเอกสารประกอบการเสนอราคา ตาม รายละเอียดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 6)



## ผนวก 1

### เงื่อนไขการให้บริการ / ข้อกำหนดในการเสนอราคา การจัดหาผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall

#### 1. เงื่อนไขการให้บริการ

- 1.1 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานพร้อมเบอร์โทรศัพท์และ/หรือช่องทางอื่น เพื่อบริการให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม และให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการใช้งานอุปกรณ์ Web Application Firewall ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง
- 1.2 ต้องติดต่อกลับธนาคารภายใน 4 ชั่วโมงนับจากได้รับแจ้ง
- 1.3 กรณีที่อุปกรณ์ Web Application Firewall เกิดเหตุขัดข้องหรือชำรุดบกพร่อง และไม่สามารถแก้ไข ปัญหาผ่านทางโทรศัพท์ และ/หรือช่องทางอื่นได้ ผู้ให้บริการต้องเข้ามาให้บริการตรวจสอบ แก้ไขปัญหา ณ สถานที่ติดตั้ง (Onsite Service) ให้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมง นับจากเวลาที่ผู้ให้บริการติดต่อกลับ
- 1.4 หากอุปกรณ์เกิดความชำรุดบกพร่องและจำเป็นต้องแก้ไขความชำรุดบกพร่องภายนอกสถานที่ติดตั้ง หรือจำเป็นต้องเปลี่ยนอุปกรณ์ ผู้ให้บริการต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณลักษณะเหมือนกับหรือดีกว่าอุปกรณ์ ที่ชำรุดบกพร่องให้ธนาคารใช้งานในระหว่างการดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือใช้แทนอุปกรณ์ ที่ชำรุดบกพร่อง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนดเวลาการแก้ไขซ่อมแซมอุปกรณ์โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ
- 1.5 ต้องนำส่งรายละเอียดและขั้นตอนการแก้ไขปัญหา เหตุขัดข้อง และ/หรือความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์ Web Application Firewall อย่างละเอียดให้แก่ธนาคารในทันทีที่สามารถดำเนินการได้ และผู้ให้บริการ ตกกลงเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเข้าดำเนินการทั้งจำนวน
- 1.6 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall (Preventive Maintenance) ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง/ปี พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดและขั้นตอนการตรวจเช็ค รวมทั้ง ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อธนาคาร เป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งที่ใช้บริการ โดยผู้ให้บริการ จะต้องแจ้งกำหนดวันเวลาที่แน่นอนก่อนการเข้ามาให้บริการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ ดังนี้
  - ครั้งที่ 1 ภายในเดือนมีนาคม 2561
  - ครั้งที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน 2561
  - ครั้งที่ 3 ภายในเดือนกันยายน 2561
  - ครั้งที่ 4 ภายในเดือนธันวาคม 2561

#### 2. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

- 2.1 ต้องเสนอราคาการให้บริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall เป็นระยะเวลา 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2561) โดยครอบคลุมการ ใช้งานของอุปกรณ์อย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - 2.1.1 เครื่องที่ทำงานหลัก (Primary) ยี่ห้อ Imperva รุ่น X2000
  - 2.1.2 เครื่องที่ทำงานรอง (Secondary) ยี่ห้อ Imperva รุ่น X2000
  - 2.1.3 เครื่องที่บริหารและจัดการ Web Application Firewall ยี่ห้อ Imperva รุ่น M100

๐๗. ๗๗๗

- 2.2 ต้องเสนอราคาเป็นสกุลเงินบาท โดยเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)
- 2.3 ต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับตั้งแต่วันยื่นเอกสารเสนอราคา และผู้ให้บริการจะถอนการเสนอราคามีได้
- 2.4 ต้องยื่นซองเอกสารการเสนอราคารายละเอียดตามผนวก 6 ภายในวันที่..... **29 ส.ค. 2560**.....  
ระหว่างเวลา 9.00 – 16.30 น. ที่ส่วนจัดซื้อ ฝ่ายธุรการ ชั้น 16 ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่

Mr. Siraw



## ผนวก 2

### คุณสมบัติผู้ให้บริการ/การปฏิบัติตามข้อกำหนด

#### การจัดการผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall

ผู้ให้บริการต้องมีคุณสมบัติตามที่ธนาคารได้เคยพิจารณาแล้วและต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังนี้

#### 1. การส่งมอบเอกสาร

ผู้ให้บริการต้องนำส่งเอกสารยืนยัน/แสดงสิทธิการใช้งาน หนังสือยืนยันไม่มีโปรแกรมแอบแฝง (ตามข้อ 13 ผนวก 4) ภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่ได้รับเอกสารยืนยันการว่าจ้างจากธนาคาร

#### 2. ค่าปรับ

- 2.1 กรณีที่ไม่สามารถส่งมอบเอกสารตามข้อ 1. (ผนวก 2) ผู้ให้บริการจะต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบจนถึงวันที่ได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา
- 2.2 กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขการให้บริการที่กำหนดในข้อ 1.2 หรือ 1.3 หรือ 1.4 (ผนวก 1) ต้องยินยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 412.24 บาท (สี่ร้อยสิบสองบาท ยี่สิบสี่สตางค์) โดยนับถัดจากระยะเวลาที่ไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดจนถึงระยะเวลาที่สามารถดำเนินการได้และ/หรือระยะเวลาธนาคารสามารถใช้งานอุปกรณ์ Web Application Firewall ได้เป็นปกติ และระยะเวลาไม่ถึง 1 ชั่วโมง ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- 2.3 ในกรณีที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 1.5 (ผนวก 1) ต้องยินยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 9,893.84 บาท (เก้าพันแปดร้อยเก้าสิบสามบาทแปดสิบสี่สตางค์) โดยนับถัดจากวันที่ไม่สามารถดำเนินการได้จนถึงวันที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และระยะเวลาไม่ถึง 1 วัน ให้นับเป็น 1 วัน

#### 3. การชำระเงิน

- 3.1 ธนาคารจะชำระเงินตามมูลค่าที่ว่าจ้างทั้งหมดจำนวนภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันเริ่มต้นใช้บริการ และผู้ให้บริการจัดทำใบแจ้งหนี้ให้คณะกรรมการตรวจรับของธนาคารดำเนินการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- 3.2 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

Mr. [Signature]

**ผนวก 3**  
**ข้อตกลงรักษาความลับ**

วันที่ \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ โดย \_\_\_\_\_ ผู้มีอำนาจ  
กระทำการแทน สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ \_\_\_\_\_


(ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับข้อมูล”) ขอทำข้อตกลงฉบับนี้ เพื่อให้ไว้ต่อ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย  
(ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร”)

โดยเหตุที่ผู้รับข้อมูลประสงค์จะเข้าดำเนินการ ให้บริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall ซึ่งผู้รับข้อมูลมีความจำเป็นจะต้องนำข้อมูล และรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับ การบริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall ที่ได้รับการเปิดเผยหรือส่งมอบจากธนาคาร ไปใช้ประกอบการดำเนินการดังกล่าว ดังนั้น ผู้รับข้อมูลจึงขอทำข้อตกลงฉบับนี้ขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานในการที่ผู้รับข้อมูลตกลงยอมรับปฏิบัติตามข้อกำหนด และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. เว้นแต่ในเนื้อหาสาระของข้อตกลงฉบับนี้จะกล่าวไว้เป็นอย่างอื่น ให้คำหรือข้อความต่าง ๆ มีความหมายดังต่อไปนี้

“ข้อมูลลับ”	หมายถึง	ข้อมูลทั้งหลาย ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของลายลักษณ์อักษร วาจา CD-ROM ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือ electronic mail หรือในลักษณะอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับธนาคาร หรือการดำเนินการใด ๆ ของธนาคาร หรือที่ธนาคารได้เปิดเผย ทั้งนี้ ข้อมูลลับจะรวมถึงสำเนาเอกสารข้อมูลลับด้วย อย่างไรก็ตามข้อมูลลับจะไม่รวมถึง (ก) ข้อมูลที่มีลักษณะเป็นข้อมูลสาธารณะ และ/หรือ (ข) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลได้รับจากบุคคลภายนอก โดยมีได้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขของข้อตกลงฉบับนี้หรือข้อตกลงใด ๆ และ/หรือ (ค) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลถูกบังคับให้ต้องเปิดเผยโดยผลของกฎหมาย คำสั่งศาล หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจ และ/หรือ (ง) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลสามารถพิสูจน์ได้ว่าผู้รับข้อมูลเป็นผู้จัดทำหรือพัฒนาขึ้น และ/หรือ (จ) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลทราบ หรือมีในความครอบครองอยู่ก่อนแล้ว ณ วันที่ทำข้อตกลงฉบับนี้
“ผู้เกี่ยวข้อง”	หมายถึง	กรรมการ และ/หรือพนักงาน และ/หรือตัวแทนของผู้รับข้อมูลที่มีความจำเป็นจะต้องใช้ หรือได้รับข้อมูลลับ
“บุคคลภายนอก”	หมายถึง	บุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้เกี่ยวข้อง

NB 9/2555



2. ผู้รับข้อมูลตกลง และรับรองต่อธนาคาร ดังต่อไปนี้

2.1 จะใช้ความระมัดระวังในการใช้ข้อมูลลับเฉพาะเพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ที่ระบุในข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น และจะไม่นำข้อมูลลับไปเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก โดยไม่ได้รับความยินยอมจากธนาคาร

2.2 จะเปิดเผยข้อมูลลับให้เฉพาะผู้เกี่ยวข้องทราบเท่านั้น พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบถึงหน้าที่ ในการปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้ด้วย และกำกับดูแลมิให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนข้อตกลงฉบับนี้ เว้นแต่กรณีที่ผู้รับข้อมูลต้องเปิดเผยข้อมูลลับโดยผลของกฎหมาย คำสั่งศาล หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจ ซึ่งผู้รับข้อมูลจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่จะมีการเปิดเผยดังกล่าว

2.3 จะไม่ทำสำเนาข้อมูลลับ และ/หรือสำเนาเอกสารข้อมูลลับ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากธนาคาร

3. กรณีที่มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการที่ผู้รับข้อมูล และ/หรือผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติผิดเงื่อนไข และ/หรือข้อรับรองของข้อตกลงฉบับนี้ ผู้รับข้อมูลตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด รวมถึงค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ให้แก่ธนาคาร

4. กรณีที่มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นกับผู้รับข้อมูล อันเนื่องมาจากการใช้ข้อมูลลับที่ได้จากธนาคาร และ/หรือผู้เกี่ยวข้องของธนาคาร ผู้รับข้อมูลตกลงและยินยอมสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร

5. ข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับเป็นระยะเวลา 10 ปี นับจากวันที่ทำข้อตกลงฉบับนี้

6. ผู้รับข้อมูลตกลงส่งมอบคืน และ/หรือลบ และ/หรือทำลายข้อมูลลับ สำเนาข้อมูลลับ และ/หรือสำเนาเอกสารข้อมูลลับ ที่ผู้รับข้อมูล และ/หรือผู้เกี่ยวข้องครอบครองอยู่ให้แก่ธนาคารในทันทีที่สิ้นสุดระยะเวลาตามข้อตกลงฉบับนี้

7. ข้อตกลงฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับกฎหมายไทย

เพื่อเป็นหลักฐาน ผู้รับข้อมูลจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

\_\_\_\_\_  
( ) ผู้รับข้อมูล

\_\_\_\_\_  
( ) พยาน

\_\_\_\_\_  
( ) พยาน

NB 9/2555

#### ผนวก 4

### การรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศ ของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

ผู้ให้บริการต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่ง และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีบทสรุปของนโยบายฯ ดังนี้

1. มีความตระหนักถึงการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของธนาคาร
2. รับผิดชอบในการจัดการด้านความปลอดภัยข้อมูล เช่น การจัดเก็บข้อมูล การโยกย้าย และการทำสำเนา ฯลฯ
3. ในการใช้ข้อมูลที่จัดอยู่ในชั้นลับขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูลและยินยอมลงนามในข้อตกลงรักษาความลับของธนาคารก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้น ๆ
4. รักษาความถูกต้องและความลับข้อมูลของธนาคาร ก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ
5. มีการจำกัดสิทธิในการเข้าใช้งานข้อมูลที่สำคัญของธนาคาร
6. มีการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์
7. ยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน
8. ดำเนินการให้ธนาคารได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ สำหรับข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น (หากมี) ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของธนาคาร และรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหาฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ
9. หากมีการว่าจ้างช่วงในการทำงานให้กับธนาคาร จะต้องควบคุมดูแลให้ผู้ให้บริการช่วงปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เช่นเดียวกัน
10. แจ้งธนาคารทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดความปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร
11. ห้ามมิให้นำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของธนาคาร มาต่อเข้ากับอุปกรณ์เครือข่ายภายในของธนาคาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร
12. ห้ามมิให้นำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลออกจากธนาคารโดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม ทั้งนี้ต้องแจ้งให้ธนาคารพิจารณาความเหมาะสมก่อน
13. ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อธนาคารว่าซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของธนาคารไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมุ่งร้ายใด ๆ และหากธนาคารตรวจพบต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
14. ให้ใช้พอร์ตสื่อสาร (Service Port) ของอุปกรณ์งานตามที่ธนาคารกำหนดให้เท่านั้น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากธนาคาร



ผนวก 5

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา  
การจัดหาผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา

ของบริษัท \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) \_\_\_\_\_

ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน (บจก. / บมจ.) \_\_\_\_\_

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ \_\_\_\_\_

ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์/ผู้มีความประสงค์จะเสนอราคาการจัดหาผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall ตามรายละเอียด / ประกาศ / ข้อกำหนดของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ขอรับรอง และ/หรือ ยืนยันว่า ดังนี้

- เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ
- รายละเอียดของงานที่เสนอครบถ้วน และเป็นไปตามข้อกำหนดทุกประการ
- ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ทุกประการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

ผู้รับมอบอำนาจ / ผู้มีอำนาจกระทำการแทน  
ตราประทับ (ถ้ามี)

Omr  
Suvit  


## ผนวก 6

### เอกสารประกอบการเสนอราคา

#### การจัดหาผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall

ผู้ให้บริการต้องเสนอเอกสารการเสนอราคา ดังนี้

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ในการเสนอราคา
3. กรณีผู้มีอำนาจของบริษัทฯ มิได้ลงนามเอกสารการเสนอราคาเอง จะต้องหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้ทำการเสนอราคาแทน พร้อมปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ
4. เอกสารการลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ของกรมบัญชีกลาง (ถ้ามี)
5. เอกสารข้อตกลงรักษาความลับ (ผนวก 3)
6. แบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา (ผนวก 5)
7. เอกสารข้อเสนอราคาค่าบริการสิทธิการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Web Application Firewall พร้อมเงื่อนไขการให้บริการ (ผนวก 1)

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานข้างต้นจะต้องให้ผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ลงนามกำกับและประทับตรา (หากมี)

Mr. Sun