

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดหาผู้ให้บริการเช่าพื้นที่สำหรับสำนักงานผู้แทนของ ธสน. ณ กรุงเทพมหานคร
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ระยะเวลา 1 ปี

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายพันธมิตรและสำนักงานตัวแทน

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,200,000.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **09 ก.พ. 2561**

เป็นเงิน 226,800.- บาท (สองแสนสองหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : คำนวณเป็นสกุลเงินบาทโดยประมาณการจากอัตราแลกเปลี่ยน 1 USD = 35 บาท

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ใช้ราคาที่สืบจากผู้ให้บริการ

- ANZ Bank (Lao) Ltd.,

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นางมีนา ภัทธนาวิก

ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายบัญชี

5.2 นางอุรสา พงษ์เสรี

ผู้บริหารส่วนจัดซื้อ ฝ่ายธุรการ

5.3 นายสมศักดิ์ ดลยานุเคราะห์

ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนอาคาร ฝ่ายธุรการ

เอกสารข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)
การจัดหาพื้นที่ตั้งสำนักงานผู้แทน ธสน. ณ กรุงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
เลขที่ ธก. 010/61
ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (ธสน.)

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ตั้งอยู่เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาคาร" มีความประสงค์ จะจัดหาพื้นที่ตั้งสำนักงานผู้แทน ธสน. ณ กรุงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ด้วย วิธีพิเศษ ตามข้อบังคับ ธสน. ว่าด้วยการจัดหา พ.ศ. 2558 โดยเช่าพื้นที่อาคาร ANZ ชั้น 4 พื้นที่ 36 ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่ 33 Lane Xang Avenue, Hatsady Village, Chanthabouly District, Vientiane Capital Lao PRD. ซึ่งมีความเหมาะสม เป็นที่ตั้งของบริษัทต่างชาติหลายแห่ง อยู่ใจกลาง ย่านธุรกิจของกรุงเวียงจันทน์ และมีความพร้อมที่จะใช้เป็นสำนักงานผู้แทนฯ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "พื้นที่ตั้งสำนักงาน โดยมีรายละเอียดความต้องการและข้อกำหนดต่างๆ ตามเอกสาร TOR ฉบับนี้

1. เงื่อนไขการเช่าพื้นที่ตั้งสำนักงาน

1.1 ระยะเวลาการเช่า 1 ปี

1.2 ผู้ให้เช่าพื้นที่ต้องเสนอรายละเอียดของพื้นที่ตั้งสำนักงาน แบบแปลน พร้อมแจ้งเงื่อนไข การเช่าพื้นที่ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ต่างๆ ของผู้เช่าและผู้ให้เช่า เพื่อประกอบการพิจารณา

1.3 เงื่อนไขการให้บริการ

1.3.1 ผู้ให้เช่าพื้นที่ต้องจัดให้มีบริการระบบสาธารณูปโภคบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ดังนี้

- ระบบปรับอากาศ
- ระบบลิฟต์โดยสาร
- ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง
- ระบบการรักษาความปลอดภัย
- การรักษาความสะอาด

1.3.2 ผู้ให้เช่าพื้นที่ต้องจัดให้มีบริการระบบสาธารณูปโภคบริเวณพื้นที่สำนักงาน ดังนี้

- ระบบปรับอากาศ
- ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและไฟฟ้ากำลัง
- ระบบสายสัญญาณโทรศัพท์

1.3.3 ผู้ให้เช่าพื้นที่ต้องจัดให้มีพื้นที่จอดรถยนต์สำหรับธนาคาร ลูกค้าธนาคารและผู้มาติดต่อ

1.3.4 ผู้ให้เช่าพื้นที่ต้องอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้ที่ธนาคารมอบหมาย หรือผู้ที่ธนาคารว่าจ้าง/ส่งชื่อวัสดุหรือบริการเข้าดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตกแต่ง ส่งมอบสินค้าหรือบริการที่ธนาคารดำเนินการ

1.4 ผู้ให้เช่าพื้นที่ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานหรือให้คำแนะนำเกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค พร้อมเบอร์โทรศัพท์ และ/หรือช่องทางการอื่น

2. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

2.1 ต้องเสนอราคาค่าเช่า ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้เช่าพื้นที่ตั้งสำนักงาน โดยละเอียดและครบถ้วนตามเงื่อนไขการเช่าที่กำหนดในข้อ 1.

2.2 ต้องเสนอราคาค่าเช่า ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นสกุลเงิน USD โดยเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี)

3. คุณสมบัติผู้ให้เช่าพื้นที่

เป็นนิติบุคคลที่มีใบอนุญาตประกอบธุรกิจให้บริการหรือมีสิทธิให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ที่เสนอให้เช่า

4. การส่งมอบ

ผู้ให้เช่าพื้นที่ต้องจัดเตรียมพื้นที่ตั้งสำนักงาน เพื่อให้ธนาคารสามารถเข้าใช้พื้นที่ตั้งสำนักงานได้เรียบร้อยก่อนวันที่เริ่มต้นการเช่า

5. การชำระเงิน

ธนาคารจะชำระเงินค่าเช่าใช้บริการและ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบแจ้งเรียกเก็บค่าบริการ

6. ค่าปรับ

กรณีที่ผู้ให้เช่าพื้นที่ไม่สามารถจัดเตรียมและส่งมอบพื้นที่ให้ธนาคารสามารถเข้าใช้พื้นที่ได้ตามข้อ 4. ผู้ให้เช่าพื้นที่จะต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบงานที่กำหนด จนถึงวันที่ได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา