

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใขงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ **การจัดการแผนวงจรโทรศัพท์ ชนิดสายภายในแบบอนาล็อก**

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ **ส่วนอาคาร ฝ่ายธุรการ**

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร **250,000.00 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)**

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **30 เม.ย. 2561**



เป็นเงิน **236,363.- บาท (สองแสนสามหมื่นหกพันสามร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)**

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) – บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง

สืบราคาจากบริษัทผู้จำหน่าย บจก.ทีจีเอส เอ็นเตอร์ไพรส์ เน็ตเวิร์ค

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- | | | | |
|------------------|---------------|---|---|
| 1) นายพิทักษ์ | ยุทธวิสุทธิ์ | ผู้บริหารส่วนอาคาร / ฝ่าย ชก. |  |
| 2) นายกิตติธเนศ | วงศ์ประสิทธิ์ | ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนบริการและปฏิบัติการ
เทคโนโลยีสารสนเทศ / ฝ่าย ปส. | |
| 3) นายผดุงศักดิ์ | สุขสมไทย | เจ้าหน้าที่ธุรการ ส่วนอาคาร / ฝ่าย ชก. |  |

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

การจัดหาแผงวงจรโทรศัพท์ ชนิดสายภายในแบบอนาล็อก

เลขที่ ๕๓. ๐๖๐ ๗๖๑.....

ของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

1. วัตถุประสงค์

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” มีความประสงค์จะจัดหาแผงวงจรโทรศัพท์ ชนิดสายภายในแบบอนาล็อก เพื่อใช้ติดต่อสื่อสารทางโทรศัพท์ผ่านตู้ชุมสายโทรศัพท์อัตโนมัติ โดยต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบตู้ชุมสายโทรศัพท์อัตโนมัติของธนาคารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “แผงวงจรโทรศัพท์” โดยจะดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ซึ่งการจัดหา ในครั้งนี้รวมถึง การติดตั้ง การทดสอบ การเชื่อมต่อ การรับประกันคุณภาพ ตลอดจนการดำเนินการอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ธนาคารสามารถใช้แผงวงจรโทรศัพท์ ได้ตามความต้องการ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดในเอกสาร TOR ฉบับนี้

2. คุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาแผงวงจรโทรศัพท์ ตามคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตการดำเนินงานที่ธนาคารกำหนดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 1)

3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ/การปฏิบัติตามข้อกำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามข้อกำหนดของธนาคารในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 2)

4. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคา แผงวงจรโทรศัพท์ ตามข้อกำหนดในการเสนอราคาในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 3)

5. เอกสารประกอบการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยืนยันคุณสมบัติและการปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสาร TOR ของธนาคาร ตามแบบหนังสือ
รับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา (ผนวก 4) พร้อมเสนอเอกสารประกอบการเสนอราคา
ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 5)

A. C

ผนวก 1

คุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตการดำเนินงาน การจัดการแผงวงจรโทรศัพท์ ชนิดสายภายในแบบอนาล็อก

1. คุณสมบัติพื้นฐาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอแผงวงจรโทรศัพท์ ที่มีคุณภาพ โดยจะต้องเสนอของใหม่ที่ยังไม่เคยใช้งานที่ใดมาก่อน ไม่เก่าเก็บ และไม่แก้ไขตัดแปลงให้ผิดไปจากมาตรฐานของโรงงานผู้ผลิต

2. คุณลักษณะเฉพาะแผงวงจรโทรศัพท์ ชนิดสายภายในแบบอนาล็อก จำนวน 3 ชุด

- 2.1 เป็นแผงวงจรสายภายในแบบอนาล็อก มีจำนวนวงจรสายภายในไม่น้อยกว่า 24 เลขหมายต่อแผง พร้อมสายเชื่อมต่อหลังตู้ความยาวไม่น้อยกว่า 10 เมตร
- 2.2 สามารถทำงานกับเครื่องโทรศัพท์ชนิดอนาล็อกแบบ DTMF
- 2.3 มีวงจรสร้างเสียงกระดิ่ง (Ring generator) บนแผงวงจร โดยไม่ต้องใช้อุปกรณ์ภายนอก
- 2.4 มีไฟแสดงบนแผงวงจรเพื่อแสดงสถานะการทำงาน
- 2.5 สามารถใช้งานร่วมกับระบบตู้ชุมสายอัตโนมัติของธนาคารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การรับประกันคุณภาพ

ต้องรับประกันคุณภาพแผงวงจรโทรศัพท์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับจากวันที่ธนาคารตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

4. ขอบเขตงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการตามขอบเขตงานที่กำหนดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

4.1 ด้านการติดตั้ง การทดสอบ

ต้องดำเนินการติดตั้ง ปรับตั้งค่าต่างๆ และทดสอบการทำงานของแผงวงจรโทรศัพท์ ให้สามารถใช้งานได้ถูกต้องครบถ้วน

4.2 ด้านเอกสาร

4.2.1 ต้องจัดทำแผนการติดตั้งและทดสอบ ตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ

4.2.2 เอกสารรับประกันคุณภาพ

ผนวก 2
คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ/การปฏิบัติตามข้อกำหนด
การจัดการแผงวงจรโทรศัพท์ ชนิดสายภายในแบบอนาล็อก

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามข้อกำหนดดังนี้

1. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ/การปฏิบัติตามข้อกำหนด

- 1.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 1.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 1.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 1.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 106 วรรคสาม
- 1.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- 1.6 คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา
- 1.7 ต้องมีอาชีพรับจ้างงานที่ธนาคารมีความประสงค์จะจัดซื้อครั้งนี้
- 1.8 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 1.9 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- 1.10 ต้องไม่เป็นผู้สัญญาบางส่วนราชการหรือกำลังจะเป็นคู่สัญญากับส่วนราชการเกินจำนวนตามที่ กวพ. กำหนด
- 1.11 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 1.12 ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสารขอบเขตงาน (TOR) ทุกประการ

2. การส่งมอบงาน

- 2.1 ต้องส่งมอบแผงวงจรโทรศัพท์ ตามคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตงาน ที่กำหนด (ผนวก 1) ณ ที่ทำการ สำนักงานใหญ่ของธนาคาร ภายในระยะเวลา 75 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งยืนยันการสั่งซื้อ จากธนาคาร ซึ่งระยะเวลาดังกล่าวรวมถึงการติดตั้ง การทดสอบ การเชื่อมต่อ ตลอดจน การดำเนินการอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ธนาคารสามารถใช้งานได้ตามข้อกำหนด

- 2.2 หากธนาคารตรวจสอบแล้วพบว่าแฟงวงจรโทรศัพท์ ที่ส่งมอบไม่ตรงตามข้อกำหนดและขอบเขตงานที่กำหนด หรือมีความชำรุดบกพร่องประการหนึ่งประการใด ธนาคารสงวนสิทธิที่จะไม่รับมอบงานทั้งหมด หรือให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกดำเนินการเปลี่ยนแปลงและ/หรือปรับปรุง แก้ไขให้ถูกต้อง ตามคำชี้ขาดของธนาคารด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จำหน่ายเองทั้งสิ้น ทั้งนี้ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างมีสิทธิขยายระยะเวลาการส่งมอบเกินกำหนดเวลาที่ระบุขอยกเว้นหรือลดค่าปรับได้

3. ค่าปรับ

ในกรณีที่ไม่สามารถส่งมอบงานที่แล้วเสร็จทั้งหมดตามที่กำหนด หรือส่งมอบแล้วแต่ไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของมูลค่างานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบงานที่กำหนด จนถึงวันที่ได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา

4. การชำระเงิน

- 4.1 ธนาคารจะชำระเงินตามมูลค่าที่ตกลงสั่งซื้อภายในระยะเวลา 30 วัน หลังจากผู้จำหน่ายได้ดำเนินการส่งมอบแฟงวงจรโทรศัพท์ และธนาคารได้ดำเนินการตรวจรับการส่งมอบงานทั้งหมด โดยถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- 4.2 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้



ผนวก 3
ข้อกำหนดในการเสนอราคา
การจัดการแผงวงจรโทรศัพท์ ชนิดสายภายในแบบอนาล็อก

1. ต้องเสนอราคาแผงวงจรโทรศัพท์ ตามคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด (ผนวก 1) ให้อย่างชัดเจนในเอกสารการเสนอราคา
2. ต้องเสนอราคาเป็นสกุลเงินบาท โดยเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
3. ต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับตั้งแต่วันยื่นเอกสารข้อเสนอและผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคามีได้
4. ต้องเสนอแผนการติดตั้งและทดสอบ ตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ
5. ต้องยื่นซองเอกสารการเสนอราคาตามที่กำหนด (ผนวก 5) ภายในวันที่ 8 พ.ค. 2561 ระหว่างเวลา 9.00 – 16.30 น. ที่ส่วนอาคาร ฝ่ายธุรการ ชั้น 22 ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่



ผนวก 4

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา
การจัดหาแผงวงจรโทรศัพท์ ชนิดสายภายในแบบอนาล็อก

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา

ของบริษัท _____

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) _____

ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน (บจก. / บมจ.) _____

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ _____

ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์/ผู้มีความประสงค์จะเสนอราคาการจัดหา _____

ตามรายละเอียด / ประกาศ / ข้อกำหนดของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ขอรับรอง
และ/หรือ ยืนยันว่าเอกสารที่ได้จัดทำและยื่นเสนอต่อธนาคารในการจัดหาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

- เป็นผู้มีความสมบูรณ์คุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ
- รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของแผงวงจรโทรศัพท์ ที่เสนอ ครบถ้วนและเป็นไปตามข้อกำหนด
และขอบเขตของงาน TOR ที่กำหนดทุกประการ
- ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ทุกประการ

ลงชื่อ _____

(_____)

ผู้รับมอบอำนาจ / ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ตราประทับ (ถ้ามี)



ผนวก 5

เอกสารประกอบการเสนอราคา
การจัดการแผงวงจรโทรศัพท์ ชนิดสายภายในแบบอนาล็อก

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารการเสนอราคา แยกเป็น 2 ซอง โดยแต่ละซองให้บรรจุเอกสาร จำนวน 1 ชุด ดังต่อไปนี้

1. ซองที่ 1 ให้ระบุหน้าซองว่า “เอกสารหลักฐานต่างๆ” อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- 1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และและวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจ
- 1.2 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (ถ้ามี) หรือ สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 1.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ในการเสนอราคา
- 1.4 กรณีผู้มีอำนาจของบริษัทฯ มิได้ลงนามเอกสารการเสนอราคาเอง หรือเจรจาต่อรอง หรือลงนามในสัญญาเอง จะต้องหนังสือมอบอำนาจ ให้บุคคลอื่นเป็นผู้ทำการเสนอราคาแทน พร้อมปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และ แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ
- 1.5 หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา (ผนวก 4)
- 1.6 เอกสารแสดงการลงทะเบียนเป็นคู่ค้ากับภาครัฐในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2. ซองที่ 2 ให้ระบุหน้าซองว่า “ข้อเสนอราคา”

- 2.1 ข้อเสนอราคาแผงวงจรโทรศัพท์ โดยแสดงรายละเอียดตามข้อ 2 (ภาคผนวก 1)
- 2.2 แผนการติดตั้งและทดสอบ ตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานข้างต้น จะต้องให้ผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ลงนามกำกับและประทับตรา (ถ้ามี)