



-ร่าง-

เอกสารประกวดราคา

จ้างเหมาบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภคอาคารเอ็กซ์ิม

ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่...../2556

ตามประกาศ หนาครเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทยที่ รสน./2556

ลงวันที่ 2556

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ธนาคาร" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภคอาคารเอ็กซ์ิม ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- 1.1 รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR) จ้างเหมาบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภคอาคารเอ็กซ์ิม ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 1.2 แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 1.3 หนังสือแสดงเงื่อนไขการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันของ
 - (2) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
- 1.7 แบบสัญญาจ้าง

๒๓

๓๓

W. Kittanand

2. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

2.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งภายในประเทศไทย และเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

2.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือนุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

2.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ราชการ และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ตามข้อ 1.5

2.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจดทะเบียนพาณิชย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันยื่นซองประกวดราคา

2.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วไม่น้อยกว่า 5,000,000.00 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยมีหลักฐานการจดทะเบียน ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองให้ไม่เกินกว่า 3 เดือน นับถึงวันยื่นซองประกวดราคา

2.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

2.8 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหากมีการทำสัญญากับธนาคารให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชี เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถจ่ายเป็นเงินสดได้และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

2.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานการให้บริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภคอย่างน้อย 1 งาน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า 2,000,000.00 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ต่อสัญญา โดยเป็นสัญญา

ฉบับเดียวและผลงานไม่เกิน 4 ปี นับถึงวันยื่นซองประกวดราคาโดยมีหนังสือรับรองที่ออกโดยธนาคารหรือสำเนาสัญญาหรือใบส่งมอบงานแนบมาพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคา

2.10 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนชื่อเอกสารประกวดราคาของธนาคาร

2.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของธนาคาร

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแยกเป็น 2 ส่วน (ส่วนละ 3 ชุด ต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 2 ชุด) คือ

3.1 ส่วนที่ 1 ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งออกให้ หรือรับรองให้ จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ไม่เกินกว่า 3 เดือน นับถึงวันยื่นซองประกวดราคา

- ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(2) ในกรณีเป็นบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัด

- หนังสือบริคณห์สนธิ

- ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ (ถ้ามี)

- บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ 1.6 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือแสดงเงื่อนไขการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.3 (จำนวน 3 ฉบับ)

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ


(3) หลักประกันซอง ตามข้อ 5.

(4) หนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือใบส่งมอบงาน ตามที่กำหนดในข้อ 2.9

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ 1.6 (2)

(6) แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ 1.2

ทั้งนี้ เอกสารทุกรายการตามที่กล่าวข้างต้นผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องจัดให้มีการลงนามพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) โดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล

bon 
W. Pittal

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ชัดเจน

4.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญาแบบ และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

4.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา 9.00 น. ถึง 16.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โดยเจ้าหน้าที่ของเอกสารถึงประธานคณะกรรมการประกวดราคาจ้างเหมาบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภคอาคารเอ็กซิมด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ระบุหน้าซองว่า “เอกสารประกวดราคาจ้างเหมาบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภค อาคารเอ็กซิมด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่.....”

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่าง ผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอตาม ข้อ 3. และแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้ประสงค์จะเสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคา และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคา หรือผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาทีกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติ

๒๓ 

เบื้องต้น อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคาการวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ประสบข้อขัดข้องจนไม่อาจดำเนินการต่อไปได้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไปจากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคาแต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่า กระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่าย หรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานทีนั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการประกวดราคา เพื่อให้การประกวดราคา เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

4.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(1) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและลงนามในหนังสือแสดงเงื่อนไขการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(2) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่ **6,962,169.00 บาท (หกล้านเก้าแสนหกหมื่นสองพันหนึ่งร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน)**

(3) ราคาที่เสนอในครั้งนี้จะต้องเป็นสกุลเงินบาท และเป็นค่าใช้จ่ายรวม 2 ปี โดยเป็นราคาที่รวมรายการตามข้อ 7. ของขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR) จ้างเหมาบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมและสาธารณูปโภค อาคารเอ็กซิม และราคาดังกล่าวต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(4) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนจะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(5) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้วต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ

(6) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคาโดยราคาที่เสนอในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคา และจะต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จากราคาสูงสุดในการประกวดราคา และการเสนอราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอลดแล้ว

(7) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคา เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

(8) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

๒๓๓  

(9) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ในวันที่ ตั้งแต่เวลา..... น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้ง วัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก.005) ให้ทราบต่อไป

(10) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคา ก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคา ที่เว็บไซต์ของผู้ให้บริการกลางอิเล็กทรอนิกส์

5. หลักประกันซอง

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องวางหลักประกันซองพร้อมกับการยื่นซองเอกสารคุณสมบัติ จำนวน 350,000.00 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยหลักประกันซองจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกัน ตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา โดยหลักประกันให้ได้อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ธนาคาร โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองข้อเสนอหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4 (1)

6. การคืนหลักประกันซอง

6.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นของธนาคาร ธนาคารจะคืนหลักประกันซองให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาภายใน 15 วัน หลังจากธนาคารได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นตามแบบ บก.004-1

6.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์การคัดเลือกเบื้องต้น ธนาคารจะคืนหลักประกันซองให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาภายใน 15 วัน หลังจากเสร็จสิ้นการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ยกเว้นผู้มีสิทธิเสนอการรายที่ชนะการประกวดราคา ธนาคารจะคืนหลักประกันซองให้ภายหลังจากการลงนามในสัญญา และได้วางหลักประกันสัญญาตาม ข้อ 8. แล้ว

6.3 การคืนหลักประกันซอง ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

7.1 ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ ธนาคารจะพิจารณาดัดสินด้วยราคารวมต่ำสุด

7.2 หากผู้ประสงค์จะเสนอการรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2. หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3. หรือยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตาม ข้อ 4. แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอการรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อธนาคารเท่านั้น

7.3 ธนาคารสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคาโดยไม่มีการพ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอการรายนั้น ในบัญชีผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการซื้อเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร

(2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ประสงค์จะเสนอการรายอื่น

7.4 ในการตัดสินการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคา หรือธนาคารมีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใด

Jon A. J. Pattal

ที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

7.5 ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของธนาคารเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งธนาคารจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ

7.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 ธนาคารมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

8. การทำสัญญาจ้างและการวางหลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ธนาคารกำหนดกับธนาคารภายใน 10 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 10 ของราคาจ้างที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ธนาคาร โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ทำสัญญาหรือ ก่อนหน้านั้นไม่เกิน

3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุใน ข้อ 1.4 (2)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ในกรณีที่ธนาคารมีความจำเป็นไม่สามารถลงนามในสัญญาภายในกำหนดเวลาเดิมได้ และขอเลื่อนไปไม่ถือว่าการลงนามในสัญญาเป็นข้อผิดพลาดอันใดตามประกาศนี้

ในการทำสัญญา ผู้ลงนามในฐานะผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานว่าเป็นผู้มีอำนาจเต็มในการทำสัญญาในนามนิติบุคคลของผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์



9. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถเริ่มปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.2 ของวงเงินการว่าจ้างตามสัญญา จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงาน และหากไม่สามารถเข้าทำงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ ตามสัญญาภายใน 7 วัน นับจากวันที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ธนาคารบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันสัญญา โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิคัดค้านใดๆ ทั้งสิ้น

10. การชำระเงินค่าจ้าง

ธนาคารจะชำระเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน ภายใน 15 วันนับจากวันที่ได้รับใบแจ้งเรียกเก็บเงินค่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับและลงนามเรียบร้อยแล้ว

11. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติ

ในระหว่างดำเนินการตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติ และมาตรการอื่นใดที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด เช่น ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 เป็นต้น

12. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคา และอื่นๆ

12.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อธนาคารแล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคา มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนด มิฉะนั้น ธนาคารมีสิทธิริบหลักประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

12.2 ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งธนาคารได้คัดเลือกแล้ว ไม่เข้าทำสัญญา หรือข้อตกลงกับธนาคาร ภายในเวลาที่ธนาคารกำหนดดังระบุไว้ในข้อ 8. ธนาคารมีสิทธิริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานได้

12.3 ธนาคารขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลง วัน หรือ เวลา ในขั้นตอนการประกวดราคานี้ ตามที่เห็นสมควร

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย วันที่.....

๐๓  W. Kattal



(ร่าง)

รายละเอียด ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภค อาคารเอ็กซิม

ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1. ความเป็นมา

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ตั้งอยู่เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภค อาคารเอ็กซิม ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภคของอาคารเอ็กซิม โรงอาหาร และโดยรอบอาคารเอ็กซิม ให้เป็นไปตามขั้นตอนและกระบวนการตามหลักวิศวกรรม ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริการซ่อมบำรุง ควบคุมการปฏิบัติงานของบริษัทภายนอก ตรวจสอบและเก็บข้อมูลการซ่อมบำรุง การดูแลบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ควบคุมวัสดุอุปกรณ์คงคลัง และการบริหารจัดการด้านพลังงาน โดยมีกำหนดระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ตามขอบเขตของงาน ตลอดจนเงื่อนไขข้อกำหนดและรายละเอียดที่ระบุในเอกสารฉบับนี้

3. คำนิยาม

“ธสน.” หมายถึง ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

“การจ้างเหมาบริการ” หมายถึง การจ้างเหมาบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภคของอาคารเอ็กซิม

4. ข้อมูลสถานที่

- อาคารเอ็กซิมเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กจำนวน 25 ชั้น มีพื้นที่ทั้งหมด 36,963 ตารางเมตร
- อาคารโรงอาหารเป็นอาคารโครงสร้างเหล็กจำนวน 1 ชั้น พื้นที่ทั้งหมด 375 ตารางเมตร
- ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ตามแบบแปลนประกอบ (เอกสารแนบ ก)

5. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

5.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งภายในประเทศไทย และเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงาน ที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๒๓/๓  

5.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

5.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ ธสน. และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

5.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

5.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจดทะเบียนพาณิชย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันยื่นซองประกวดราคา

5.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วไม่น้อยกว่า 5,000,000.00 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยมีหลักฐานการจดทะเบียน ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองให้ ไม่เกินกว่า 3 เดือน นับถึงวันยื่นซองประกวดราคา

5.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

5.8 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหากมีการทำสัญญากับ ธสน. ให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชี เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถจ่ายเป็นเงินสดได้และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

5.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานการให้บริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภค อย่างน้อย 1 งาน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า 2,000,000.00 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ต่อสัญญา โดยเป็นสัญญาฉบับเดียวและผลงานไม่เกิน 4 ปี นับถึงวันยื่นซองประกวดราคาโดยมีหนังสือรับรองที่ออกโดย ธสน. หรือสำเนาสัญญาหรือใบส่งมอบงานแนบมาพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคา

5.10 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนชื่อเอกสารประกวดราคาของ ธสน.

5.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างเหมาบริการ

6. คุณสมบัติของบุคลากร

6.1 วิศวกร

- 6.1.1 เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 30 ปี และไม่เกิน 55 ปี
- 6.1.2 วุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ เครื่องกล หรือไฟฟ้ากำลัง
- 6.1.3 มีประสบการณ์ในการควบคุมและบำรุงรักษางานระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภคของอาคารสูง 5 ปีขึ้นไป
- 6.1.4 สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดทำการ และนอกเวลาทำการของ ธสน. ได้
- 6.1.5 พันพันระทางทหาร
- 6.1.6 มีทักษะในด้านการสื่อสารดี
- 6.1.7 มีความรู้ภาษาอังกฤษเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- 6.1.8 มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กว.)

6.2 ผู้ช่วยวิศวกร

- 6.2.1 เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 30 ปี และไม่เกิน 55 ปี
- 6.2.2 วุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ เครื่องกล หรือ ไฟฟ้ากำลังและมีประสบการณ์ 2 ปี ขึ้นไป หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ไฟฟ้ากำลัง เครื่องกล หรืออิเล็กทรอนิกส์ และมีประสบการณ์ 3 ปีขึ้นไป หรือ ช่างผู้มีประสบการณ์ในอาคารสูง 10 ปีขึ้นไป
- 6.2.3 สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดทำการ และนอกเวลาทำการของ ธสน. ได้
- 6.2.4 พันพันระทางทหาร
- 6.2.5 มีทักษะในด้านการสื่อสารดี
- 6.2.6 มีความรู้ภาษาอังกฤษเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

6.3 ช่างเทคนิคด้านภาพและเสียง (Audio Visual)

- 6.3.1 เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี และไม่เกิน 55 ปี
- 6.3.2 วุฒิการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ไฟฟ้ากำลัง เครื่องกล หรืออิเล็กทรอนิกส์ และมีประสบการณ์ 1 ปี ขึ้นไป หรือช่างผู้มีประสบการณ์ในด้าน Audio Visual 2 ปี ขึ้นไป
- 6.3.3 สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดทำการ และนอกเวลาทำการของ ธสน. ได้
- 6.3.4 พันพันระทางทหาร

6.4 ช่างเทคนิค

- 6.4.1 เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 23 ปี และไม่เกิน 55 ปี
- 6.4.2 วุฒิการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ไฟฟ้ากำลัง เครื่องกล หรือ อิเล็กทรอนิกส์ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ไฟฟ้ากำลัง เครื่องกล หรือ อิเล็กทรอนิกส์ และมีประสบการณ์ 1 ปี ขึ้นไป หรือ ช่างผู้มีประสบการณ์ในอาคารสูง 2 ปี ขึ้นไป

6.4.3 สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดทำการ และนอกเวลาทำการของ ฐสน. ได้

6.4.4 พันพันระทางทหาร

6.5 พนักงานธุรการ

6.5.1 สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 23 ปี และไม่เกิน 45 ปี

6.5.2 วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีประสบการณ์การทำงานด้านธุรการ 1 ปี ขึ้นไป

6.5.3 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

6.5.4 สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดทำการ และนอกเวลาทำการของ ฐสน. ได้

7. การจ่ายค่าตอบแทนให้บุคลากร

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างและค่าล่วงเวลากรณีปฏิบัติงานตามคำสั่งของ ฐสน. (ก่อนหักค่าประกันสังคมตามกฎหมายแรงงาน) ให้บุคลากรของผู้รับจ้างเป็นรายเดือนไม่น้อยกว่าที่ ฐสน. กำหนด (หรือตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541) ตามรายละเอียดในตาราง ดังนี้

(หน่วย: บาท)

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	เงินเดือน	ค่าล่วงเวลา/ชม.
1	วิศวกร	1	32,000.00	-
2	ผู้ช่วยวิศวกร	2	21,000.00	140.00
3	ช่างเทคนิคด้านภาพและเสียง	2	13,000.00	90.00
4	ช่างเทคนิค	6	13,000.00	90.00
5	พนักงานธุรการ	1	12,000.00	80.00

สำหรับวิศวกรหากต้องเข้ามาปฏิบัติงานตามที่ ฐสน. มอบหมายหรือให้ความเห็นชอบให้จ่ายเป็นค่าอาหารหรือเครื่องดื่ม ในอัตราเหมาจ่ายครั้งละ 400.00 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ค่าล่วงเวลาหรือค่าอาหารที่จ่ายให้กับบุคลากรของผู้รับจ้าง ฐสน. จะชำระเงินดังกล่าวตามจำนวนที่จ่ายจริงให้กับผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และค่าอาหาร (ถ้ามี) ให้กับบุคลากรของผู้รับจ้างตามรอบระยะเวลาการจ่ายเงินของผู้รับจ้าง หากผู้ว่าจ้างทราบว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบเงินที่ผู้ว่าจ้างจ่ายให้ผู้รับจ้างไปจ่ายให้แก่บุคลากรของผู้รับจ้างแทน และถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญา

๒๓  W. Kittakul

8. ตารางเวลาการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งบุคลากรเข้าปฏิบัติงานตามตาราง ดังนี้

ตำแหน่งบุคลากร	วันปฏิบัติงาน	เวลา	จำนวนอัตรา (คน)
1. วิศวกร	จันทร์ - เสาร์	08.30 - 17.30 น.	1
2. ผู้ช่วยวิศวกร	จันทร์ - อาทิตย์	08.00 - 17.00 น.	1
		14.00 - 23.00 น.	1
3. ช่างเทคนิคด้านภาพและเสียง	จันทร์ - เสาร์	08.00 - 17.00 น.	2
4. ช่างเทคนิค	จันทร์ - อาทิตย์	08.00 - 17.00 น.	3
		14.00 - 23.00 น.	2
		23.00 - 08.00 น.	1
5. พ.ธุรการ	จันทร์ - เสาร์	08.30 - 17.30 น.	1

9. การเพิ่มหรือลดจำนวนบุคลากร

ธสน. มีสิทธิให้ผู้รับจ้างเพิ่มหรือลดจำนวนบุคลากรได้นอกเหนือจากการจ้างเหมาบริการ ตามข้อ 7. โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเพิ่มหรือลดจำนวนบุคลากรให้กับ ธสน. ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะคิดอัตราค่าบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม และสาธารณูปโภค อาคารเอ็กซ์ิม ตามจำนวนที่เพิ่มหรือลดตามราคาที่เสนอกับ ธสน.

10. ภาระหน้าที่ของผู้รับจ้าง

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องดำเนินการ ดังนี้

10.1 จัดหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและตามจำนวนที่กำหนดพร้อมฝึกอบรมบุคลากรของผู้รับจ้างจนได้มาตรฐานพร้อมที่จะปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานที่กำหนดให้กับ ธสน.

10.2 จัดส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาพร้อมรับรองสำเนา ใบรับรองแพทย์ และจัดให้ทำแฟ้มประวัติของพนักงานเพื่อการตรวจสอบให้ ธสน. นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร

10.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรมาทดแทนในวันที่พนักงานไม่มาปฏิบัติงาน หากไม่สามารถจัดส่งมาทดแทนได้ทั้งในกรณีขาดงาน หรือลางาน ในช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงาน ธสน. มีสิทธิรับผู้รับจ้าง ดังนี้

10.3.1 ตำแหน่งวิศวกรอัตรา 1,600.00 บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ต่อวันต่อคน

10.3.2 ตำแหน่งผู้ช่วยวิศวกร อัตรา 1,050.00 บาท (หนึ่งพันห้าสิบบาทถ้วน) ต่อวันต่อคน

10.3.3 ตำแหน่งช่างเทคนิคด้านภาพและเสียง อัตรา 650.00 บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อวันต่อคน

10.3.4 ตำแหน่งช่างเทคนิค อัตรา 650.00 บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อวันต่อคน

10.3.5 ตำแหน่งพนักงานธุรการ อัตรา 600.00 บาท (หกร้อยบาทถ้วน) ต่อวันต่อคน

๒๓๓  

10.4 วิศวกรต้องเข้ามาปฏิบัติงานในกรณีฉุกเฉินได้ตลอด 24 ชั่วโมง

10.5 บุคลากรของผู้รับจ้างจะต้องแต่งกายตามแบบที่ ทัศน. เห็นชอบกำหนด และให้มีป้ายชื่อบัตรประจำตัว ผู้ปฏิบัติงานหรือชื่อของผู้รับจ้างปรากฏให้เห็นชัดเจน

10.6 การปรับเปลี่ยนบุคลากรของผู้รับจ้างต้องได้รับความเห็นชอบจาก ทัศน. ก่อน โดยแจ้งเป็นเอกสารให้ ทัศน. ทราบก่อนเข้าปฏิบัติงานอย่างน้อย 15 วัน ยกเว้นกรณีฉุกเฉินซึ่งผู้รับจ้างไม่สามารถแจ้งล่วงหน้า ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ ทัศน.

10.7 ผู้รับจ้างจะต้องอบรมพนักงานในเรื่องของระบบประกอบอาคารเบื้องต้นก่อนเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา

10.8 ในกรณีที่พนักงานคนใดปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ มีความประพฤติไม่เรียบร้อย หรือไม่เหมาะสม อาจเป็นเหตุก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของ ทัศน. ทัศน. มีสิทธิขอเปลี่ยนบุคลากรใหม่ได้ทันที

10.9 ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าเสียหายในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ด้วยความประมาท เลินเล่อ อันเป็นเหตุให้เกิดการชำรุด สูญหาย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของ ทัศน. โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำประกันภัย เพื่อรับผิดชอบในทรัพย์สินหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานของผู้รับจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า 5,000,000.00 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ต่อปี โดยกรมธรรม์ประกันภัยระบุให้ ทัศน. เป็นผู้รับผลประโยชน์ และกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวต้องมีอายุครอบคลุมตลอดอายุสัญญาว่าจ้าง ทั้งนี้ ให้ส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยให้กับ ทัศน. ในวันลงนามในสัญญา

10.10 ผู้รับจ้างจะต้องดูแลบุคลากรของผู้รับจ้าง โดยจ่ายค่าตอบแทน สวัสดิการทั้งในเวลาและนอกเวลาทำการให้ถูกต้องตามกฎหมาย อาทิ เช่น กฎหมายแรงงาน การประกันสังคม และกองทุนเงินทดแทน เป็นต้น

10.11 ผู้รับจ้างต้องดูแลและปฏิบัติงานซ่อมบำรุงงานระบบประกอบอาคารและควบคุมการใช้งานระบบประกอบอาคารต่างๆ ภายในอาคารเอ็กซิม อาคารโรงอาหาร และโดยรอบอาคาร พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือวัด และเครื่องมือที่จำเป็นในการซ่อมบำรุงระบบต่างๆ ตามรายละเอียดที่กำหนดในเอกสารนี้ โดยจะต้องมีประจำที่หน่วยงานตามความจำเป็นในสภาพพร้อมใช้งาน ทั้งในช่วงปฏิบัติงานปกติและในยามฉุกเฉิน และพร้อมที่จะให้ตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจรับ ทั้งนี้รายการดังกล่าวเป็นเพียงความต้องการเบื้องต้น หากในความเป็นจริงการซ่อมบำรุงจำเป็นที่ต้องใช้เครื่องมือหรือเครื่องวัดมากกว่านี้ ผู้รับจ้างจะต้องรีบจัดหาเพื่อให้การซ่อมบำรุงเสร็จเรียบร้อยโดยเร็ว ส่วนวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ทัศน. จะเป็นผู้จัดหาเอง

10.12 ผู้รับจ้างต้องจัดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากการทำงาน ให้กับบุคลากรของผู้รับจ้างเอง

10.13 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาอย่างเคร่งครัด

11. เครื่องมือและอุปกรณ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	วิทยุสื่อสารย่านความถี่ 245 MHz. สำหรับบุคลากรของผู้รับจ้าง	6
2	เครื่องวัดค่ากระแสไฟฟ้า ชนิด DIGITAL CLIP AMP	2
3	เครื่องวัดชนิด MULTI-METER	2
4	เครื่องวัด Phase Sequence	1
5	เครื่องวัดอุณหภูมิด้วยคลื่นอินฟราเรด	1
6	เครื่องวัดอุณหภูมิและความชื้น	1
7	เครื่องวัดความเร็วรอบ	1
8	เครื่องวัดปริมาณความเร็วลม	1
9	เครื่องวัดค่าความเป็นฉนวนและกราวด์	1
10	เครื่องวัดแรงดันน้ำยาเครื่องปรับอากาศ	1
11	เครื่องวัดแสงสว่าง (LUX METER)	1
12	เครื่องเชื่อมไฟฟ้า Inverter ขนาด 20 -120 Amp.	1
13	AIR BLOWER ขนาด 630 วัตต์	1
14	เครื่องดูดอากาศสำหรับงานระบบปรับอากาศ	1
15	Tube Bender For ขนาด 3/4 นิ้ว 3/8 นิ้ว 5/8 นิ้ว 5/16 นิ้ว	1
16	ตัวตอกท่อ ขนาด 3/4 นิ้ว 3/8 นิ้ว 5/8 นิ้ว 5/16 นิ้ว	1
17	ชุดบานแฟร์ (Flaring Tool) ขนาด 3/16 ถึง 5/8 นิ้ว	1
18	ชุดคัทเตอร์ตัดท่อ (Cutting Wheel)	1
19	ชุดเกจวัดสารทำความเย็นประเภท 134A	1
20	ชุดเชื่อมแก๊สพร้อมสายยาวขนาด 1.5 คิว หัวเชื่อมทองแดง และอลูมิเนียม	1
21	เครื่องดูดฝุ่น+ดูดน้ำ	1
22	คีมย้ำสายไฟขนาดเล็ก	1
23	คีมตัดสายไฟ	2
24	คีมปากยาว	2
25	คีมปอกสายไฟ	2

ลำดับ	รายการ	จำนวน
26	คีมย้ำสายแจ็คโทรศัพท์	2
27	คีมย้ำสาย LAN ขนาด 4C 6C และ 8C	2
28	คีมล๊อค	2
29	เครื่องมือเข้าสายโทรศัพท์ (โคเน)	2
30	หูฟังทดสอบระบบโทรศัพท์	2
31	สว่านไฟฟ้าแบบเจาะกระแทกขนาด ½ นิ้ว ดอกสว่านพร้อมอุปกรณ์	1
32	สว่านไฟฟ้าแบบเจาะเหล็กขนาด ½ นิ้ว ดอกสว่านพร้อมอุปกรณ์	1
33	โต๊ะทำงานพร้อมปากก้าจับขึ้นงานขนาด 4 นิ้ว	1
34	ประแจจับท่อขนาด 2 นิ้ว	1
35	ประแจจับท่อขนาด 3 นิ้ว	1
36	ประแจจับท่อขนาด 4 นิ้ว	1
37	ประแจบล็อกขนาด 8 - 32 มม.	1
38	ประแจแหวนขนาด 8 - 32 มม.	1
39	ประแจปากตายขนาด 8 - 32 มม.	1
40	ประแจเลื่อนขนาด 6 นิ้ว	1
41	ประแจเลื่อนขนาด 8 นิ้ว	1
42	ประแจเลื่อนขนาด 12 นิ้ว	1
43	ประแจเลื่อนขนาด 18 นิ้ว	1
44	ประแจคอม้าสำหรับงานสุขภัณฑ์	1
45	ประแจหกเหลี่ยมแบบมิลลิเมตร	2
46	ประแจหกเหลี่ยมแบบนิ้ว	1
47	ประแจบล็อกสำหรับขันสายน้ำดี - อ่างล้างหน้า	1
48	เลื่อยไฟฟ้า (JIGSAW)	1
49	เลื่อยตัดเหล็ก	1
50	เลื่อยตัดไม้	1

ลำดับ	รายการ	จำนวน
51	ไซควงปากแบนและแฉก	3
52	ไซควงปากแฉก	3
53	ไซควงตุ้ม	3
54	ส่วานแท่นขนาด 6 มม.	1
55	ส่วานไร้สาย พร้อมชุดชาร์จแบตเตอรี่	2
56	ค้อนหัวพลาสติก	1
57	ค้อนเหล็กสำหรับใช้งานทั่วไปและงานไม้	1
58	ค้อนสำหรับงานเหล็ก	1
59	ค้อนยาง	1
60	ค้อนเดินสายไฟ	2
61	ตะไบแบนชนิดหยาบ ขนาด 8 นิ้ว	2
62	ตะไบแบนชนิดละเอียด ขนาด 8 นิ้ว	2
63	ตะไบกลม ขนาด 6 นิ้ว	1
64	ตะไบห้องปลิง ขนาด 8 นิ้ว	1
65	EARS MUK	2
66	โคมไฟมือถือแบบชาร์จแบตเตอรี่	1
67	ปืนยิงรีเวท	1
68	ปืนยิงกาวชนิดไฟฟ้า	1
69	ปืนดูดตะกั่ว	1
70	ปืนยิงซิลิโคน	2
71	กรรไกรตัดสังกะสี	1
72	ไม้วัดระดับน้ำ	1
73	หัวแรงบิดกรีชนิดไฟฟ้า	1
74	สกดปากแบน	1
75	เครื่องเจียรแบบตั้งโต๊ะ ขนาด 8 นิ้ว	1

ลำดับ	รายการ	จำนวน
76	เครื่องเจียร์มือ ขนาด 4 นิ้ว	1
77	ตลับเมตร ความยาว 5 เมตร	2
78	ตัวดุด 2 ขา	1
79	ตัวดุด 3 ขา	1
80	ตัวจับกระจก	1
81	ไฟฉาย ชนิด 3 ท่อน	3
82	กระบอกอัดจารบีพร้อมสาย	1
83	ตู้เก็บเครื่องมือ	2
84	รถเข็นแบบ 4 ล้อ	2
85	ถังฉีดน้ำยาล้างคอยล์รับอากาศ	1

lorn A J. Kattal

12. ขอบข่ายของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ

12.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมงานตามใบรายการแจ้งซ่อมประจำวัน รวมถึงการตรวจเช็คสภาพการปฏิบัติงาน ทดสอบการทำงาน รายงานผลการทดสอบพร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา อุปสรรคและวิธีการแก้ไขระบบต่างๆ ตามแผนงานบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ที่ทางผู้รับจ้างจัดทำและนำเสนอให้กับ ชสน. อย่างน้อย ดังนี้

- 12.1.1 ระบบไฟฟ้ากำลัง
- 12.1.2 ระบบไฟฟ้าย่อยในแต่ละชั้น
- 12.1.3 ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและเต้ารับไฟฟ้า
- 12.1.4 ระบบ Central Emergency, Emergency Light และ Exit Light
- 12.1.5 ระบบโทรศัพท์ / สื่อสาร
- 12.1.6 ระบบโสตทัศนอุปกรณ์
- 12.1.7 ระบบประปาและสุขาภิบาล
- 12.1.8 ระบบดับเพลิง อุปกรณ์ถังดับเพลิง
- 12.1.9 ระบบปรับอากาศ
- 12.1.10 ระบบระบายอากาศ
- 12.1.11 ระบบอัดอากาศบนไต้หน้ไฟ
- 12.1.12 ระบบตรวจจับและส่งสัญญาณเตือนอัคคีภัย (Fire Alarm)
- 12.1.13 ระบบเสียงตามสาย
- 12.1.14 ระบบ MATV
- 12.1.15 ระบบ CCTV
- 12.1.16 ระบบประตูอัตโนมัติ
- 12.1.17 ระบบปั้มน้ำสระว่ายน้ำชั้น 25 ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ดูดตะกอน และเติมสารเคมี
- 12.1.18 อุปกรณ์และเครื่องจักรในระบบบำบัดน้ำเสีย (Waste Water Treatment)

12.2 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบ ควบคุมการทำงานและรายงานผลการปฏิบัติงานของบริษัทจากภายนอกที่ ชสน. ว่าจ้างดูแล บำรุงรักษาระบบต่างๆ ดังนี้

- 12.2.1 ลิฟต์
- 12.2.2 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า
- 12.2.3 เครื่องยนต์ปั้มน้ดับเพลิง
- 12.2.4 Chiller
- 12.2.5 Air Cool Chiller
- 12.2.6 Site Preparation ห้องคอมพิวเตอร์
- 12.2.7 ตู้ PABX และชุดพนักงานรับโทรศัพท์อัตโนมัติ

- 12.2.8 เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า (UPS)
 - 12.2.9 กระจายไฟฟ้าเซ็คกระจาย
 - 12.2.10 เครื่องฟอกอากาศ
 - 12.2.11 เครื่องออกกำลังกาย
 - 12.2.12 ระบบอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- 12.3 ผู้รับจ้างต้องจัดบันทึกและรายงานค่าพลังงานต่างๆ ของอุปกรณ์ทุกวัน ดังนี้
- 12.3.1 มิเตอร์ของการไฟฟ้านครหลวง (TOD METER) รวมทั้งมิเตอร์ไฟฟ้าย่อยประจำอาคารโดยมีรายละเอียดดังนี้
 - 12.3.1.1 ค่าความต้องการกำลังไฟฟ้าสูงสุด (Peak Demand)
 - 12.3.1.2 ค่าพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ให้บันทึกทั้งในช่วง On Peak Partial Peak และ Off Peak
 - 12.3.1.3 รายงานค่าความต้องการกำลังไฟฟ้าสูงสุด (Peak Demand) และค่าพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ทั้งในช่วง On Peak, Partial Peak และ Off Peak ให้ วิศว.ทราบทุกเดือนพร้อมทั้งจัดทำสรุปการใช้พลังงานไฟฟ้าใน 1 ปี
 - 12.3.2 ตู้เมนไฟฟ้า (Main Distribution Board หรือ MDB)
 - 12.3.2.1 ค่าพลังงานไฟฟ้า
 - 12.3.2.2 ค่ากระแสไฟฟ้า แรงดันไฟฟ้า กำลังไฟฟ้า ตัวประกอบกำลังไฟฟ้า ความถี่
 - 12.3.3 ตู้เมนไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ (Chiller Plant)
 - 12.3.3.1 ค่าพลังงานไฟฟ้า
 - 12.3.3.2 ค่ากระแสไฟฟ้า แรงดันไฟฟ้า กำลังไฟฟ้า ตัวประกอบกำลังไฟฟ้า ความถี่
 - 12.3.3.3 ค่าอุณหภูมิน้ำเย็นด้านเข้า และ ด้านออก (T in, T out)
 - 12.3.3.4 ค่าแรงดันของน้ำเย็นด้านเข้า และ ด้านออก (P in, P out)
 - 12.3.3.5 ค่าเปอร์เซ็นต์การทำงานของคอมเพรสเซอร์ แต่ละ Step ของเครื่องทำความเย็น (% Comp.)
 - 12.3.3.6 ค่าอุณหภูมิของอากาศภายนอกของเครื่องทำความเย็น (T Ambient)
 - 12.3.4 รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (แบบ ทส.1 และ ทส.2)
- 12.4 ผู้รับจ้างต้องจัดทำตารางเพื่อเป็นข้อมูลในการบำรุงรักษาซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
- 12.4.1 การตรวจเช็คสภาพการใช้งานของอุปกรณ์
 - 12.4.2 การทดสอบการทำงานของอุปกรณ์
 - 12.4.3 การบำรุงรักษาอุปกรณ์ประเภทรายวัน รายเดือน รายปี
 - 12.4.4 การเปลี่ยนวัสดุ - อุปกรณ์ตามอายุการใช้งาน
 - 12.4.5 บันทึกการซ่อมแซมของอุปกรณ์

- 12.5 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานในการซ่อมแซมหรือแก้ไขอุปกรณ์ตามใบแจ้งซ่อมโดยมีขั้นตอน ดังนี้
- 12.5.1 รวบรวมใบแจ้งซ่อมในแต่ละวัน
 - 12.5.2 จัดลำดับการซ่อมในแต่ละวัน
 - 12.5.3 แจ้งกำหนดการซ่อมในแต่ละวันให้เจ้าหน้าที่ของ ชสน. ทราบ
 - 12.5.4 รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน
 - 12.5.5 แจ้งรายการวัสดุ - อุปกรณ์ที่ต้องเปลี่ยน
- 12.6 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานในการเบิกจ่ายหรือคืนวัสดุ - อุปกรณ์ตามใบแจ้งซ่อมให้ ชสน. ตรวจสอบโดยมีขั้นตอน ดังนี้
- 12.6.1 เขียนใบขอเบิกวัสดุ - อุปกรณ์ในแต่ละวัน
 - 12.6.2 สรุปรายการเบิกวัสดุ - อุปกรณ์ในแต่ละวัน
- 12.7 ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บข้อมูลประวัติการซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งประเมินผลประสิทธิภาพของเครื่องจักร
- 12.8 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบแบบงานตกแต่งภายในและงานระบบของผู้เช่าอาคารเอ็กซิม ทั้งก่อนและหลังการตกแต่งพื้นที่ รวมถึงการส่งมอบพื้นที่เช่าและคืนพื้นที่เช่า
- 12.9 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมงานเบ็ดเตล็ดต่างๆ อาทิ
- 12.9.1 โต๊ะ เก้าอี้
 - 12.9.2 เครื่องกรองน้ำ / เปลี่ยนไส้กรอง / สาารอง
 - 12.9.3 กระเบื้องบางส่วนเพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด
 - 12.9.4 สุขภัณฑ์ในห้องน้ำ เช่น สายน้ำดี สายชำระ ฟรืชวาล์ว ชักโครก
 - 12.9.5 งานเชื่อมโลหะต่างๆ
 - 12.9.6 วาล์วน้ำ เช่น วาล์วน้ำประปา และวาล์วน้ำเย็น
 - 12.9.7 มอเตอร์ต่างๆ (ขนาดไม่เกิน 7 แรงม้า)
 - 12.9.8 ทำความสะอาดพัดลมดูดอากาศห้องน้ำ ห้องแพนทรี โรงอาหาร และห้องต่างๆ ที่มีการติดตั้งพัดลมดูดอากาศ
 - 12.9.9 ม่านปรับแสง ได้แก่ตัวถ่วง ใยม่าน
 - 12.9.10 ใช้อุปกรณ์ต่างๆ
 - 12.9.11 การปรับปรุงพื้นที่ทำงานโดยการย้ายและติดตั้งเฟอร์นิเจอร์และแผ่นกั้นพื้นที่สำเร็จรูป (Partition) และงานเดินสายไฟฟ้าหรือสายสัญญาณต่างๆ ที่เกี่ยวข้องภายในพื้นที่สำนักงานใหญ่ และสาขาของ ชสน. ที่ได้รับมอบหมาย
- 12.10 ผู้รับจ้างต้องดูแลควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ - อุปกรณ์สำหรับการซ่อมบำรุงของ ชสน. และผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ควบคุมปริมาณวัสดุ - อุปกรณ์สำหรับการซ่อมให้เพียงพอกับงานซ่อมบำรุงที่เกิดขึ้น

- 12.11 ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมในการข้อมการป้องกันและระงับอัคคีภัยตามแผนงานของ ๖๓๓.
- 12.11.1 จัดบุคลากรในการร่วมทดสอบการทำงาน
- 12.11.2 รายงานผลการทดสอบ สรุปปัญหา อุปสรรค และวิธีการแก้ไข
- 12.12 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทจากภายนอกที่ทาง ๖๓๓. ว่าจ้างใน ข้อ 12.2 พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานให้กับ ๖๓๓. ทราบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 12.12.1 สรุปผลการตรวจเช็คอุปกรณ์ต่างๆ
- 12.12.2 สรุปปัญหาและอุปสรรคพร้อมทั้งวิธีการแก้ไข

13. หลักเกณฑ์ก่อนการปฏิบัติงาน

- 13.1 ผู้รับจ้างต้องส่งบุคลากรเข้ารับการเรียนรู้งานระบบอาคารให้มีความพร้อมก่อนเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา
- 13.2 ผู้รับจ้างต้องส่งรายชื่อพร้อมประวัติติดรูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว และหลักฐานยืนยันว่าได้ผ่านการตรวจทะเบียนประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

14. การจ่ายเงินของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามข้อเสนอในข้อ 7. โดยส่งสำเนาการจ่ายเงินให้กับ ๖๓๓. ภายในวันสุดท้ายของแต่ละเดือนพร้อมค่าล่วงเวลา

15. เครื่องแบบและการแต่งกาย

ผู้รับจ้างต้องจัดหาชุดเครื่องแบบให้กับพนักงานที่มาปฏิบัติงานให้ ๖๓๓. คนละ 3 ชุดต่อปี พร้อมรองเท้าหนังสีดำ 1 คู่ต่อปี

16. ระยะเวลาการจ้าง

มีกำหนด 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558

17. วงเงินในการจัดหา

วงเงินในการจัดหา 7,000,000.00 บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

18. หน่วยงานรับผิดชอบ

ฝ่ายธุรการ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

๒๓  

19. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอและวิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็น โดยเปิดเผยตัว

- 19.1 ยี่นเอกสารด้วยตนเองส่งถึง ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจ้างเหมาบริการงานดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรม
และสาธารณูปโภค อาคารเอ็กซ์ิมด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซ์ิม ชั้น 16 ถนนพหลโยธิน
แขวงสามเสน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
- 19.2 โทรศัพท์ 0-2271-3204
- 19.3 E-mail e-auction3@exim.go.th
-