

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดหาผู้ให้บริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารอาคารเอ็กซิม
จำนวน 6 ชุด

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายธุรการ




2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

14 พ.ค. 2561

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน 463,443.75 บาท (สี่แสนหกหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบสามบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์)
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
สืบราคาจาก บริษัท มิทซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- | | | |
|-----------------|---------------|--|
| 1) นายพิทักษ์ | ยุทธวิสุทธิ์ | ผู้บริหารส่วนอาคาร / ธก.  |
| 2) นายกิตต์ธเนศ | วงศ์ประสิทธิ์ | ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนบริการและปฏิบัติการ
เทคโนโลยีสารสนเทศ / ปส.  |
| 3) นางสาวอรพรรณ | แสงศิริกุลชัย | เจ้าหน้าที่ธุรการ ส่วนอาคาร / ธก.  |

เอกสารข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)

การจัดจ้างบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร

เลขที่ ธก. 073/61

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (ธสน.)

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” มีความประสงค์จะจัดจ้างบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร ยี่ห้อ มิตซูบิชิ ระบบ MP-VM (P15-CO-105, 19-S-O), 19FL สำหรับ 15 คน รับส่ง 24 ชั้น 19 ประตู จำนวน 6 ตัว เพื่อให้ระบบลิฟต์โดยสารมีความพร้อมใช้งาน ซึ่งประกอบด้วย งานบริการตรวจเช็ค ซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร รวมทั้งงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “งานบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร” ณ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สถานที่ติดตั้ง” โดยจะดำเนินการจัดหาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยมีรายละเอียดความต้องการและข้อกำหนดต่างๆ ตามเอกสาร TOR ฉบับนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)

- 1.1 รายละเอียดการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร
- 1.2 คาบเวลาที่ต้องการบำรุงรักษาและอัตราค่าบำรุงรักษา
- 1.3 แบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา

2. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 106 วรรคสาม ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ธนาคารมีความประสงค์จัดหาในครั้งนี้

At Sorapan Inu

2.8 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิหรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.9 ต้องไม่เป็นผู้สัญญาบางส่วนราชการหรือกำลังจะเป็นผู้สัญญาบางส่วนราชการเกินจำนวนตามที่ กวพ. กำหนด

2.10 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.11 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

2.12 ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสารขอบเขตงาน (TOR) ทุกประการ

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 “เอกสารหลักฐาน” อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

1) กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจากนายทะเบียนไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอราคา บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

2) กรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจากนายทะเบียนไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอราคา หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

3) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ทุกแผ่น)

4) กรณีผู้มีอำนาจของบริษัทฯ มิได้ลงนามการเสนอราคาเอง จะต้องมียุติบัตรมอบอำนาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้ทำการเสนอราคาแทน พร้อมปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ

5) แบบทะเบียน e-GP (ถ้ามี)

3.2 ส่วนที่ 2 “ข้อเสนอราคา” อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

1) ใบเสนอราคา

2) เงื่อนไขการให้บริการ และช่องทางการติดต่อสื่อสารกรณีแก้ไขเหตุขัดข้องหรือชำรุดบกพร่อง

3) แบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา

ทั้งนี้ เอกสารข้างต้นจะต้องให้ผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ลงนามกำกับและประทับตรา (ถ้ามี) รับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกแผ่น)

4. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาที่กำหนดไว้ในเอกสารข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR) นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น พร้อมทั้งแจ้งช่องทางการติดต่อสื่อสารกรณีแก้ไข เหตุขัดข้องหรือชำระคบกพร่อง ตลอด 24 ชั่วโมง โดยจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอราคา

4.2 ต้องเสนอราคาเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

4.3 ต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน ตั้งแต่วันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอราคา ต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2561... ระหว่างเวลา 9.00 – 16.00 น. ที่ ส่วนอาคาร ฝ่ายธุรการ ชั้น 22 ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

5. ระยะเวลาให้บริการ

ผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก (“ผู้รับจ้าง”) ต้องให้บริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2561 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2562 รวมเป็นระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ปี

6. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารยืนยันการให้บริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารและใบรับรองการบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์ (Certification of Service and Maintenance) สำหรับติดตั้งภายในห้องลิฟต์โดยสาร จำนวน 6 ชุด

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

7.1 ธนาคารจะจ่ายเงินค่าจ้างบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนค่าแรงงาน ค่าสิ่งของ ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับงานบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารในครั้งนี้ (ยกเว้น Traction Machine, Traction Motor, Governor Rope, Main Rope และ Travelling Cable) โดยธนาคารจะแบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวดๆ รวม 12 งวด

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งใบแจ้งเรียกเก็บค่าบริการในแต่ละงวด พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้แก่ธนาคาร ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างเข้าให้บริการงานบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารในแต่ละคราว โดยธนาคารจะชำระค่าบริการให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับใบแจ้งเรียกเก็บค่าบริการในงวดนั้นๆ และธนาคารตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

7.2 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

8. การตรวจเช็คและบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร

8.1 ผู้รับจ้างตกลงว่า การบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร ให้รวมถึงการบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน ความชำรุดเสียหายของระบบลิฟต์โดยสารตลอดระยะเวลาการให้บริการในการจัดหาค้างนี้ โดยจะทำการ ซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ (ยกเว้น Traction Machine, Traction Motor, Governor Rope, Main Rope และ Travelling Cable) เพื่อให้ระบบลิฟต์โดยสารอยู่ในสภาพใช้งาน ได้ดีตามปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายๆ เพิ่มเติม นอกจากค่าจ้างที่ธนาคารได้ตกลงว่าจ้างแล้วเท่านั้น

8.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษา ระบบลิฟต์โดยสาร ณ สถานที่ติดตั้ง ทุกกรอบระยะเวลา 1 เดือน รวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยเริ่มงานบำรุงรักษา ระบบลิฟต์โดยสารครั้งแรกภายในเดือนมิถุนายน 2561 และครั้งต่อไป ภายในวันสุดท้ายของแต่ละเดือน ถัดจากนั้น

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งกำหนดวันและเวลาที่แน่นอนในการเข้าตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบ ลิฟต์โดยสาร ให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการของธนาคาร ก่อนการเข้าบริการในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ธนาคารสงวนสิทธิการเปลี่ยนแปลงกำหนดวันและเวลาที่ผู้รับจ้างจะเข้ามาดำเนินการตามที่เหมาะสมได้

อนึ่ง ผู้รับจ้างตกลงว่า การเข้าให้บริการตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารในแต่ละคราว จะถือว่าเสร็จสิ้นเรียบร้อย เมื่อธนาคารได้พิจารณาตรวจรับงานแล้ว และในทุกครั้งที่ผู้รับจ้างเข้าให้บริการ งานบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร ผู้รับจ้างจะต้องนำส่งรายละเอียด และขั้นตอนการตรวจเช็ค และ บำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร รวมทั้งความเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อธนาคารอย่างละเอียด เป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ธนาคารในทันทีที่สามารถดำเนินการได้

8.3 หากมีความจำเป็นจะต้องเปลี่ยนอะไหล่ และ/หรืออุปกรณ์ส่วนหนึ่งส่วนใดของระบบ ลิฟต์โดยสารที่ไม่รวมอยู่ในค่าจ้างตามที่ระบุไว้ในข้อ 7.1 ผู้รับจ้างจะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ในทันที พร้อมทั้งเสนอราคาและราคาค่าอะไหล่ และ/หรืออุปกรณ์ดังกล่าวให้ธนาคารพิจารณา

9. การแก้ไขเหตุขัดข้อง หรือชำรุดบกพร่อง

9.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับระบบลิฟต์โดยสาร เพื่อบริการ ให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม หรือให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับระบบลิฟต์โดยสาร แก่ธนาคารทางโทรศัพท์ (และหากหมายเลขโทรศัพท์เปลี่ยนแปลงในภายหลัง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ธนาคาร ทราบทันที หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรศัพท์ดังกล่าว) และช่องทางติดต่ออื่น ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง

9.2 กรณีที่ระบบลิฟต์โดยสารเกิดเหตุขัดข้อง หรือชำรุดบกพร่อง จนไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ และธนาคารได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบถึงเหตุขัดข้องดังกล่าวแล้ว หากผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขปัญหา หรือให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาผ่านทางโทรศัพท์ได้ในทันที ผู้รับจ้างต้องติดต่อกลับธนาคารภายใน 2 ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร และหากไม่สามารถแก้ไขผ่านทางโทรศัพท์ได้ ผู้รับจ้างต้องเข้าให้บริการตรวจเช็ค แก้ไขปัญหาดังกล่าว ณ สถานที่ติดตั้งภายใน 4 ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร โดยผู้รับจ้างจะดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมให้ระบบลิฟต์โดยสารสามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากทีพนักงานของผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร

10. ค่าปรับ

ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ธนาคารปรับในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 8. และ ข้อ 9. โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

10.1 กรณีที่ผู้รับจ้าง

(ก) ไม่เข้าให้บริการงานบริการตรวจเช็คและบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร ตามเงื่อนไขที่ระบุในข้อ 8. หรือตามที่ได้มีการตกลงกัน หรือ

(ข) ไม่ติดต่อกลับธนาคาร หรือ

(ค) ไม่จัดส่งพนักงานเข้ามาแก้ไขเหตุขัดข้อง หรือชำรุดบกพร่องของระบบลิฟต์โดยสาร ตามเงื่อนไขและภายในระยะเวลาที่ระบุในข้อ 8.2 หรือตามที่ได้มีการตกลงกัน

ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ 0.035 ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ต่อชั่วโมง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.- บาท โดยจะคำนวณค่าปรับดังต่อไปนี้

กรณี (ก) นับจากเวลาที่ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าให้บริการตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารในแต่ละครั้ง จนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างให้บริการตรวจเช็ค และบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบลิฟต์โดยสารให้แก่ธนาคารในครั้งนั้นๆ หรือธนาคารจะบอกเลิกสัญญา (แล้วแต่กรณี) และ

กรณี (ข) นับจากเวลาที่ผู้รับจ้างไม่ติดต่อกลับธนาคารจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างติดต่อกลับธนาคาร หรือธนาคารบอกเลิกสัญญา (แล้วแต่กรณี) และ

กรณี (ค) นับจากเวลาที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดส่งพนักงานเข้ามาแก้ไขเหตุขัดข้อง หรือชำรุดบกพร่องของระบบลิฟต์โดยสารตามที่ระบุไว้ในข้อ 9. จนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดส่งพนักงานเข้ามาแก้ไขเหตุขัดข้อง หรือชำรุดบกพร่องของระบบลิฟต์โดยสารให้แก่ธนาคาร หรือจนกว่าธนาคารจะเลิกสัญญา (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ หากความล่าช้าดังกล่าวมีระยะเวลาไม่ถึง 1 ชั่วโมง ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง

10.2 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขเหตุขัดข้องชำรุดบกพร่องของระบบลิฟต์โดยสารให้สามารถใช้งานได้ตามปกติภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 9.2 ผู้รับจ้างยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับจากวันที่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้อง หรือชำรุดบกพร่องของลิฟต์โดยสารให้แล้วเสร็จ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 9.2 จนถึงวันที่ธนาคารสามารถใช้งานลิฟต์โดยสารได้เป็นปกติ หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ หากความล่าช้าดังกล่าวมีระยะเวลาไม่ถึง 1 วัน ให้นับเป็น 1 วัน อย่างไรก็ตาม หากความล่าช้าเกิดขึ้นจากความจำเป็นที่จะต้องรออะไหล่ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งหลักฐานเป็นหนังสือที่ได้รับแจ้งจากตัวแทนบริษัทผู้ผลิต หรือจัดจำหน่ายลิฟต์โดยสารในประเทศไทยว่า อะไหล่ดังกล่าวอยู่ในระหว่างการขนส่ง หรือผลิตทดแทนให้แก่ธนาคาร เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาปรับค่าปรับดังกล่าว

10.3 ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากธนาคารแล้ว การที่ธนาคารได้อนุญาตให้จ้างช่วงงาน แต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ธนาคารเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิธนาคารในการบอกเลิกสัญญา

10.4 การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ธนาคาร ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ธนาคารโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากธนาคาร หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ธนาคารมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้าง ที่ต้องชำระได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วน ตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากธนาคาร

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ธนาคารจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ทั้งนี้ ค่าปรับที่ผู้รับจ้างยินยอมให้ธนาคารปรับไม่เกินมูลค่าว่าจ้างในครั้งนี้

11. คำรับรองและข้อตกลงของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องให้คำรับรองและตกลงแก่ธนาคารดังต่อไปนี้

11.1 จะปฏิบัติงานด้วยความละเอียด ประณีต เรียบร้อย และจะปฏิบัติงานตามหลักวิชาการ โดยเคร่งครัดให้เป็นไปตามข้อกำหนด และเงื่อนไขเอกสารข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR) และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในการตรวจเช็ค ซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารทุกประการ เพื่อให้การดำเนินงานบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร หรือตามที่ได้มีการตกลงกันสำเร็จลุล่วงไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย

11.2 ผู้รับจ้างตกลงจัดให้มีพนักงานที่มีความรู้ความชำนาญ และได้รับการฝึกอบรมมาแล้ว เป็นอย่างดี เพื่อให้บริการให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม ให้ความช่วยเหลือ หรือแก้ไขปัญหาเบื้องต้น หรือให้บริการตรวจเช็ค ซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารแก่ธนาคารตามเอกสารข้อกำหนด และขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR) ฉบับนี้

11.3 ในระหว่างการให้บริการตรวจเช็ค ซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร ผู้รับจ้างตกลงที่จะประสานงานกับธนาคาร หรือเจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้ควบคุมงาน หรือตัวแทนของธนาคาร เพื่อให้ดำเนินงานบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร หรือตามที่ได้มีการตกลงกันเป็นไปโดยเรียบร้อย

11.4 ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของธนาคารโดยเคร่งครัด รวมทั้งดำเนินการให้พนักงานของผู้รับจ้างให้ความเคารพ และเชื่อฟังต่อเจ้าหน้าที่ของธนาคาร และหากธนาคารพิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เชื่อฟัง หรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย ธนาคารสามารถขอเปลี่ยนพนักงานของผู้รับจ้างได้ โดยผู้รับจ้างจะจัดส่งพนักงานของผู้รับจ้างมาทดแทนให้ทันที

11.5 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายอันเกิดขึ้นจากการดำเนินการใดๆ ของพนักงานของผู้รับจ้างทั้งต่อธนาคาร และหรือบุคคลภายนอก ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง และในทันทีที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร ผู้รับจ้างตกลงชดใช้เงินค่าเสียหายให้แก่ธนาคารจนครบจำนวน

11.6 ไม่มอบช่วงงาน หรือโอนงาน หรือโอนสิทธิหรือหน้าที่ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน รวมทั้งไม่มีสิทธิที่จะมอบหรือโอนผลประโยชน์ หรือสิทธิเรียกร้องตามสัญญาฉบับนี้ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน ให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร แต่ทั้งนี้ หากมีการยินยอมให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งดังกล่าว ผู้รับจ้างยังคงรับผิดชอบงานที่จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ รวมทั้งจะต้องควบคุมดูแลให้ผู้รับจ้างช่วงปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมถึงคำสั่ง และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกับผู้รับจ้าง

11.7 ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ธนาคาร และ/หรือพนักงานของธนาคารเข้าตรวจสอบการดำเนินงานของผู้รับจ้างได้ทันทีที่ธนาคารร้องขอ

11.8 ในกรณีที่ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือเงินจำนวนใดๆ ให้แก่ธนาคาร ผู้รับจ้างยินยอมให้เป็นสิทธิของธนาคารที่จะหักเงินจำนวนใดๆ จากค่าจ้าง และ/หรือเงินจำนวนใดๆ ที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับจากธนาคารได้ทันที โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าก่อน

12. การบอกเลิกสัญญา

12.1 ธนาคารมีสิทธิบอกเลิกการว่าจ้างบริการในครั้งนี้อย่างใดก็ได้ โดยไม่ต้องชี้แจงสาเหตุ โดยการบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

12.2 ธนาคารอาจใช้สิทธิบอกเลิกได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า ในกรณีดังต่อไปนี้

12.2.1 เมื่อผู้รับจ้างทำงานไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างละทิ้งงาน หรือปฏิบัติงานล่าช้า หรือมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาได้ หรือผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติผิดเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารข้อกำหนดและขอบเขตของงาน TOR ฉบับนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด

12.2.2 เมื่อผู้รับจ้างถูกฟ้องคดีล้มละลายหรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ หรือเป็นบุคคลผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัวหรือถูกอายัดทรัพย์

12.2.3 เมื่อผู้รับจ้างถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่า เป็นผู้ที่ไม่ได้แสดงบัญชีแสดงรายการรับจ่ายเงินของโครงการตามสัญญาที่ผู้รับจ้างเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐต้องจัดทำและยื่นต่อกรมสรรพากร หรือแสดงบัญชีดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

ทั้งนี้เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น ให้สิทธิธนาคารมีดังต่อไปนี้

(ก) ธนาคารมีสิทธิเรียกค่าปรับ (หากมี) จนถึงวันเลิกสัญญา

(ข) ธนาคารมีสิทธิสร้างและจ่ายเงินให้แก่บุคคลอื่น เพื่อให้ดำเนินการงานบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารต่อจากผู้รับจ้างทั้งหมด หรือบางส่วนก็ได้ และ ธนาคารมีสิทธิเรียกเอาค่าจ้าง ค่าบริการวิชาชีพ และค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น เพราะการจ้างบุคคลอื่น ให้รับทำงานบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารจากผู้รับจ้างได้

(ค) ธนาคารมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่นๆ (หากมี)

13. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

13.1 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง และธนาคารได้ตกลงจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือ นำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใจเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม 1) หรือ 2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม การพาณิชย์นาวี

13.2 การเปลี่ยนแปลง แก้ไขข้อตกลง และ/หรือเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือ จะกระทำได้อต่อเมื่อธนาคารและผู้รับจ้างตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร

13.3 ในกรณีข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ มีความขัดหรือแย้งกันกับตาม เอกสารข้อกำหนดและขอบเขตของงาน TOR ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

13.4 ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในครั้งนี้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารไม่ได้

14. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

 Sorapan 

รายละเอียดการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากธนาคาร “ผู้รับจ้าง” จะต้องดำเนินการบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ผู้รับจ้างจะต้องส่งพนักงานเข้าตรวจเช็ค 1 เดือน / ครั้ง
2. การตรวจแต่ละครั้ง จะต้องตรวจและทำความสะอาดพร้อมทั้งปรับเครื่อง เติมน้ำมันรางลิฟต์ และรางลูกถ้วยลิฟต์ อัดจารบีเมื่อถึงกำหนด เพื่อรักษาให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและใช้งานได้ตลอดเวลา
3. ในกรณีซึ่งต้องมีการแก้ไขด่วนในเวลาดำเนินงานตามปกติหรือนอกเวลาดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะบริการโดยทันทีและไม่คิดค่าบริการเพิ่มเติมโดยเรียกใช้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง

รายการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร

1. การบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารประจำทุก 1 เดือน
 - 1.1. ตรวจสอบทำความสะอาดห้องเครื่องลิฟต์
 - 1.2. ตรวจสอบการทำงานของระบบระบายอากาศ
 - 1.3. ตรวจสอบการทำงานของระบบปุ่มกดภายในและภายนอก
 - 1.4. ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟแสดงชั้นทั้งภายในและภายนอก
 - 1.5. ตรวจสอบระบบการทำงานของสวิทช์ควบคุมต่างๆ
 - 1.6. ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟแสงสว่างรวมทั้งแสงสว่างฉุกเฉิน
 - 1.7. ตรวจสอบระบบการทำงานของระบบการติดต่อสื่อสารและอุปกรณ์
2. การบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารประจำทุก 3 เดือน เพิ่มเติมจากข้อ 1.
 - 2.1. ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์จ่ายไฟต่างๆ
 - 2.2. ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ชุดควบคุมลิฟต์
 - 2.3. ตรวจสอบการทำงานและทำความสะอาดของอุปกรณ์หลังคาลิฟต์
 - 2.4. ตรวจสอบระบบการทำงานประตูนอก
 - 2.5. ตรวจสอบระบบการทำงานของอุปกรณ์ทำงานพิเศษ

 Sorapan

3. การบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารประจำทุก 6 เดือน เพิ่มเติมจากข้อ 1. และ 2.
 - 3.1 ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ชุดควบคุมความเร็วลิฟต์
 - 3.2 ตรวจสอบระบบการทำงานของชุดควบคุมประตูในและประตูนอก
 - 3.3 ตรวจสอบระบบการทำงานของชุดควบคุมความปลอดภัยต่างๆ
 - 3.4 ตรวจสอบและหยอดน้ำมัน หรืออัดจารบีตามจุดต่างๆ ที่กำหนด
 - 3.5 ตรวจสอบ ทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆ ในบ่อลิฟต์
 - 3.6 ตรวจสอบระบบการทำงานของอุปกรณ์ทำงานพิเศษ
4. การบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารประจำทุก 9 เดือน เพิ่มเติมจากข้อ 1. 2. และ 3.
 - 4.1 ตรวจสอบระยะของ GOV
 - 4.2 ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ทำงานพิเศษ
5. การบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารประจำทุก 12 เดือน เพิ่มเติมจากข้อ 1. 2. 3. และ 4.
 - 5.1 ตรวจสอบการทำงานชุดขับเคลื่อน ระบบเบรก น้ำมันเกียร์
 - 5.2 ตรวจสอบการทำงานและอุปกรณ์ชุดพลูเลย์ สภาพสลิง สลิงคอมเพน
 - 5.3 ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์สวิทช์ตัดต่อ ฟิวส์
 - 5.4 ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ประกบรางลิฟต์ ประกบรางลูกถ่วง สภาพรางลิฟต์
 - 5.5 อัดจารบีตามจุดต่างๆ ที่กำหนด
 - 5.6 ตรวจสอบสายเคเบิลต่างๆ ของลิฟต์



คาบเวลาที่ต้องการบำรุงรักษาและอัตราค่าจ้าง

ผู้รับจ้าง จะต้องดำเนินการบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร ตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด และธนาคารจะชำระอัตราค่าจ้างตามงวดงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

งวดงานที่	ระยะเวลาที่ต้องการบำรุงรักษา	อัตราค่าจ้าง
1.	ภายในเดือนมิถุนายน 2561	ชำระร้อยละ 8.33 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง
2.	ภายในเดือนกรกฎาคม 2561	ชำระร้อยละ 8.33 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง
3.	ภายในเดือนสิงหาคม 2561	ชำระร้อยละ 8.33 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง
4.	ภายในเดือนกันยายน 2561	ชำระร้อยละ 8.33 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง
5.	ภายในเดือนตุลาคม 2561	ชำระร้อยละ 8.33 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง
6.	ภายในเดือนพฤศจิกายน 2561	ชำระร้อยละ 8.33 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง
7.	ภายในเดือนธันวาคม 2561	ชำระร้อยละ 8.33 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง
8.	ภายในเดือนมกราคม 2562	ชำระร้อยละ 8.33 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง
9.	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2562	ชำระร้อยละ 8.34 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง
10.	ภายในเดือนมีนาคม 2562	ชำระร้อยละ 8.34 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง
11.	ภายในเดือนเมษายน 2562	ชำระร้อยละ 8.34 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง
12.	ภายในเดือนพฤษภาคม 2562	ชำระร้อยละ 8.34 ของมูลค่าที่ว่าจ้าง



หนังสือรับรองและยืนยันประกอบเอกสารราคา
การจัดจ้างบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบเอกสารราคา
ของบริษัท _____

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) _____

ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน (บจก. / บมจ.) _____

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ _____

ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์ / ผู้มีความประสงค์จะเสนอราคาการจัดจ้างบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร
ตามรายละเอียด / ประกาศ / ข้อกำหนดของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ขอรับรอง และ/หรือ ยืนยันว่าเอกสารที่ได้จัดทำและยื่นเสนอต่อธนาคารในการจัดหาดังกล่าวข้างต้น
ดังนี้

1. เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ
2. รายละเอียดของงานจัดหาดังกล่าว ที่เสนอครบถ้วน และเป็นไปตามข้อกำหนด/
แนวทางที่กำหนดทุกประการ
3. ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ทุกประการ

ลงชื่อ _____

(_____)

ผู้รับมอบอำนาจ / ผู้มีอำนาจกระทำการแทน
ตราประทับ (ถ้ามี)

(Handwritten signature)