



13. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

14. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้เป็นผู้จำหน่าย หรือผู้แทนจำหน่าย (Distributor) หรือตัวแทนจำหน่าย (Dealer) ในประเทศไทย หรือได้รับการแต่งตั้งจากผู้แทนจำหน่าย (Distributor) ในประเทศไทย โดยมีหนังสือแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองมาแสดงต่อธนาคารในวันยื่นข้อเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 22 มิถุนายน 2561..... ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึง 16.30 น.

ธนาคารจะพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอประกวดราคาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.exim.go.th](http://www.exim.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 02-271-3700 ต่อ 1453 ในวันและเวลาทำการของธนาคาร

ประกาศ ณ วันที่ 14 มิถุนายน 2561



(นายสมควร สมบูรณ์พันธ์)

ผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)  
เลขที่ ธก. 108 /61  
การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook)  
ตามประกาศธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ที่ ธสน.ธก. 086 /2561  
ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2561

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 50 เครื่อง

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- 1.2 แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- 1.3 แบบสัญญาซื้อขาย
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (1) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
  - (1) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
  - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
- 1.7 แบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการยื่นข้อเสนอ
- 1.8 แบบข้อตกลงรักษาความลับ
- 1.9 แบบนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศ
- 1.10 แบบแสดงรายการเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะด้านเทคนิคของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาที่เสนอกับขอบเขตความต้องการและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะด้านเทคนิคขั้นต่ำที่ธนาคารกำหนด
  - 1.11 แบบหนังสือรับรองการไม่เปลี่ยนแปลงรายละเอียดหรือแก้ไขข้อกำหนด

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 2.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้เป็นผู้จำหน่าย หรือผู้แทนจำหน่าย (Distributor) หรือตัวแทนจำหน่าย (Dealer) ในประเทศไทย หรือได้รับการแต่งตั้งจากผู้แทนจำหน่าย (Distributor) ในประเทศไทย โดยมีหนังสือแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองมาแสดงต่อธนาคารในวันยื่นข้อเสนอราคา

### 3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

#### 3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทยพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ 1.6 (1) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ตามแบบในข้อ 1.6 (1) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### 3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ 4.4

(3) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

3.1 แบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการยื่นข้อเสนอ

3.2 แบบข้อตกลงรักษาความลับ

3.3 แบบแสดงรายการเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะด้านเทคนิคของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาที่เสนอกับขอบเขตความต้องการและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะด้านเทคนิคขั้นต่ำที่ธนาคารกำหนด


3.4 แบบหนังสือรับรองการไม่เปลี่ยนแปลงรายละเอียดหรือแก้ไขข้อความที่กำหนด

3.5 หนังสือแต่งตั้งหรือรับรองตามข้อ 2.14

3.6 เอกสารการลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ 1.6 (2) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ตามแบบในข้อ 1.6 (2) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

  
๒๖/๖/๒๕๖๑

#### 4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

4.2 ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่พึงพอใจแล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคารให้ส่งมอบพัสดุ

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ ธนาคารจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางธนาคาร

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน 5 วัน

4.5 ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่...22...มิถุนายน...2561.....ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึง 16.30 น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

4.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนจะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ธนาคาร ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

4.8 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ 1.5 (1) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ธนาคารจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของธนาคาร

4.9 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย  
ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (3) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด  
(4) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้  
(5) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวด

ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

5.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

5.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ  
ธนาคารจะพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด

5.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ 4 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

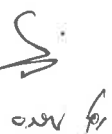
5.4 ธนาคารสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร

(2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

5.5 ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือธนาคารมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง



5.6 ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เหมาะสมทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางธนาคารเป็นสิ่งสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งธนาคารจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือธนาคารจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆจากธนาคาร

5.7 ก่อนลงนามสัญญา ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## 6. การทำสัญญาซื้อขาย

6.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ ธนาคารจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ 1.3 ก็ได้

6.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน 5 วันทำการ หรือธนาคารเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ 6.1 ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคาร ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ 1.4 (1) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- (4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบาย ดังระบุในข้อ 1.4 (1)
- (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

→  
am /



หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

#### 7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ธนาคารจะจ่ายเงินค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายภายใน 30 วัน หลังจากได้ส่งมอบสิ่งของครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และธนาคารได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

#### 8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือให้คิดอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

#### 9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี แบบ On-Site Service all Parts & labors Next Business Day (NBD) ทั้งนี้ หากไม่สามารถแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน จะต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์สำรองที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าให้ใช้งานแทนในระหว่างรอการแก้ไข และจะต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

#### 10. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

##### 10.1 เงินค่าพัสดุสำหรับงานซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายได้ของหน่วยงาน

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อธนาคารได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบประมาณรายได้ของหน่วยงานแล้วเท่านั้น

10.2 เมื่อธนาคารได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจกการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

10.3 ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

calu 4/

10.4 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

10.5 ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารไม่ได้

(1) ธนาคารไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคารหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### 11. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### 12. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธนาคารสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับธนาคารไว้ชั่วคราว

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2561

๘๘ ๕

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตของงาน  
การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 50 เครื่อง**

**1. ข้อกำหนดความต้องการทั่วไป**

- 1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ต้องผ่านการรับรองตามมาตรฐานดังนี้
  - 1.1.1 มาตรฐานความปลอดภัยอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Safety Agency) จากสถาบันหรือองค์กรดังต่อไปนี้ UL หรือ EN หรือ CSA หรือ IEC หรือ TUV หรือ NEMKO หรือ ETL SEMKO
  - 1.1.2 มาตรฐานการแผ่กระจายคลื่นไฟฟ้า (Radiated Electric Field Emissions) จากสถาบันหรือองค์กร ดังต่อไปนี้ FCC หรือ EN หรือ ICES หรือ VCCI หรือ AS/NZS หรือ CNS หรือ CE
  - 1.1.3 มาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน Energy Star หรือดีกว่า
  - 1.1.4 มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น EPEAT GOLD หรือดีกว่า
- 1.2 อุปกรณ์ที่สำคัญของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอขายได้แก่ เม้าส์ ต้องผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้า (ยี่ห้อ) เดียวกัน โดยติดอยู่บนเครื่อง/อุปกรณ์อย่างถาวร
- 1.3 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดให้มีการรับประกันคุณภาพตัวเครื่องและแบตเตอรี่ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาในครั้งนี้ (ทั้งที่ติดตั้งใช้งานที่สำนักงานใหญ่ของธนาคาร) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี แบบ On-Site Service all Parts & labors Next Business Day (NBD) นับจากวันที่ธนาคารตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- 1.4 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะด้านเทคนิคตามที่กำหนด

**2. คุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 50 เครื่อง ดังนี้**

- 2.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) โดยใช้ Core i5 (6th Generation) หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย และต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- 2.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- 2.3 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย หรือดีกว่า
- 2.4 มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 13 นิ้ว หรือดีกว่า
- 2.5 มีช่องเชื่อมต่อ หรือ อุปกรณ์ภายนอกเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 2.6 สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth 4.0 ได้เป็นอย่างดี
- 2.7 มีกล้องวิดีโอความละเอียดสูงสุดอย่างน้อยในระดับ HD หรือไม่น้อยกว่า 1280x720 Pixel จำนวน 1 หน่วย
- 2.8 มีคีย์บอร์ดมาตรฐานภาษาไทย-อังกฤษ
- 2.9 มีระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 Professional 64-bit ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
- 2.10 มีเมาส์ (Mouse) ที่มีปุ่มไม่ต่ำกว่า 2 ปุ่ม เป็น Optical Mouse (Mini) หรือดีกว่า และเชื่อมต่อกับตัวเครื่องแบบ USB หรือ Bluetooth หรือ Wireless
- 2.11 มีพอร์ต USB ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง (ประกอบด้วย USB 3.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 1 ช่อง)
- 2.12 มีพอร์ต HDMI และ/หรือ Display port (กรณีมีเฉพาะ Display Port ต้องมาพร้อมสายแปลงเป็น HDMI)
- 2.13 มีน้ำหนักตัวเครื่องและแบตเตอรี่ รวมไม่เกิน 2.2 กิโลกรัม (ไม่รวมอุปกรณ์ต่อพ่วงภายนอก)

- 2.14 มีแบตเตอรี่ไม่ต่ำกว่า 3 Cell และ 40 Wh แบบ Lithium-Ion หรือแบบ Lithium Polymer หรือดีกว่า  
 2.15 มีกระเป๋าสำหรับใส่เครื่องคอมพิวเตอร์

### 3. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ตามคุณลักษณะที่กำหนด พร้อมติดตั้งโปรแกรมมาตรฐานตามต้นแบบของฮาร์ดดิสก์ที่ธนาคารจัดส่งให้และทำการคัดลอกลงเครื่องคอมพิวเตอร์ให้แล้วเสร็จก่อนที่จะจัดส่งให้ธนาคาร และดำเนินการโอนย้ายข้อมูลที่อยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ (ถ้ามี)

### 4. การส่งมอบ

- 4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ตามคุณลักษณะและขอบเขตของงานที่กำหนดในสัญญา ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนให้กับธนาคาร ณ ที่ทำการสำนักงานใหญ่ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคารให้ส่งมอบพัสดุ ซึ่งระยะเวลาดังกล่าวรวมถึงการติดตั้ง การทดสอบ เอกสารในการสนับสนุนการใช้งานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และการดำเนินการอื่นๆที่จำเป็น เพื่อให้ธนาคารสามารถใช้งานได้
- 4.2 หากธนาคารตรวจสอบแล้วพบว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ส่งมอบไม่ตรงตามข้อกำหนดและ/หรือคุณลักษณะด้านเทคนิคที่กำหนดในสัญญา หรือมีความชำรุดบกพร่องประการหนึ่งประการใด ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมด หรือเพียงบางส่วน หรือให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกดำเนินการเปลี่ยนแปลง และ/หรือปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามคำชี้ขาดของธนาคารด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกเองทั้งสิ้น ทั้งนี้ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ไม่เป็นเหตุให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกมีสิทธิขยายระยะเวลาการส่งมอบเกินกำหนดเวลาที่ระบุในสัญญา หรือขอยกเว้น หรือลดค่าปรับได้

### 5. การรับประกันคุณภาพ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี แบบ On-Site Service all Parts & labors Next Business Day (NBD) หากเครื่องคอมพิวเตอร์เกิดความชำรุดบกพร่องผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการ ดังนี้

- 5.1 กรณีไม่สามารถซ่อมแซม แก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร จะต้องมีการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์สำรองที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าให้ใช้งานแทนในระหว่างรอการแก้ไข
- 5.2 ต้องทำการซ่อมแซม แก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

### 6. ค่าปรับ

- 6.1 กรณีที่ไม่สามารถส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของมูลค่าพัสดุก่อนที่ส่งมอบ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบจนถึงวันที่ได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา
- 6.2 กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 5.1 หรือ 5.2 ต้องยินยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ((ราคาต่อเครื่องรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม x จำนวนเครื่องที่เสีย x 7.5) / 365) โดยเริ่มนับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ธนาคารสามารถใช้งานได้ เครื่องคอมพิวเตอร์ได้ตามปกติ และระยะเวลาที่ไม่ถึง 1 วัน ให้นับเป็น 1 วัน



5.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6 ของเอกสารซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ธนาคาร ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

6. ข้าพเจ้ายอมรับว่าธนาคารไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

7. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อก รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ลงไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้ธนาคารไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของธนาคาร

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งธนาคารส่งคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

8. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจว่าธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความรับผิดชอบหรือตกลง

9. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกถฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

สัญญาซื้อขายเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook)

ทำที่ \_\_\_\_\_

วันที่ \_\_\_\_\_

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง

(ก) ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย โดย \_\_\_\_\_ ผู้มีอำนาจกระทำการแทน สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ

(ข) \_\_\_\_\_ โดย \_\_\_\_\_ ผู้มีอำนาจกระทำการแทน สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ \_\_\_\_\_ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยเหตุที่ ผู้ซื้อ มีความประสงค์จะซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 50 (ห้าสิบ) เครื่อง และผู้ขายรับว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ มีความสามารถในการดำเนินการดังกล่าวได้ ตามความประสงค์ของผู้ซื้อ ซึ่งถูกต้องตามหลักวิชาการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงตกลงทำสัญญากัน โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขายเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 50 (ห้าสิบ) เครื่อง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะรวมเรียกว่า "เครื่องคอมพิวเตอร์" พร้อมทั้งดำเนินการติดตั้งโปรแกรมมาตรฐานตามต้นแบบฮาร์ดดิสก์ ที่ผู้ซื้อจัดส่งให้แก่ผู้ขาย และทำการคัดลอกเครื่องคอมพิวเตอร์ โอนย้ายข้อมูล ทดสอบ มีขอบรมการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แก่เจ้าหน้าที่ของผู้ซื้อ ดำเนินการอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ผู้ซื้อหรือพนักงานของผู้ซื้อสามารถใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดส่งเอกสารยืนยันการรับประกันคุณภาพ เอกสารแสดงสิทธิ คู่มือการใช้งาน เอกสารในการสนับสนุนการใช้งาน และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมดให้แก่ผู้ซื้อ ณ อาคารเอ็กซิม เลขที่ 1193 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "สถานที่ติดตั้ง" โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบเขตการดำเนินงาน การส่งมอบ การตรวจรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และการจัดอบรมให้แก่พนักงานของผู้ซื้อ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 ที่แนบท้ายสัญญานี้

ข้อ 2. การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่า เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ขายให้ตามสัญญานี้ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่ใช่เครื่องที่ใช้งานแล้วนำมาปรับปรุงคุณภาพใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบ 1 ที่แนบท้ายสัญญานี้ ทั้งนี้ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจทดสอบเครื่องคอมพิวเตอร์แล้ว ต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้ด้วย

สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

ข้อ 3 เอกสารแนบเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

3.1 เอกสารแนบ 1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบเขตการดำเนินงาน การส่งมอบ การตรวจรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และการจัดอบรมให้แก่พนักงานของผู้ซื้อ จำนวน \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) หน้า

3.2 เอกสารแนบ 2 รายละเอียดการรับประกันความชำรุดบกพร่อง จำนวน \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ คำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ซื้อทั้งสิ้น

ข้อ 4. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้ซื้อ ณ สถานที่ติดตั้ง ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 1 ของสัญญานี้ และเครื่องคอมพิวเตอร์สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพ ภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญานี้ โดยมีรายละเอียดการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 ที่แนบท้ายสัญญานี้

ทั้งนี้ ในการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในแต่ละครั้ง โดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ สถานที่ติดตั้งตามที่ระบุข้างต้น ในวันและเวลาทำการของผู้ซื้อ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) วันทำการของผู้ซื้อ

ข้อ 5. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้แล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเครื่องคอมพิวเตอร์นั้น

ทั้งนี้ ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในข้อ 1 ของสัญญานี้ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับเครื่องคอมพิวเตอร์นั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำเครื่องคอมพิวเตอร์นั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือ ของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

Am  
av  
p.



สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

ข้อ 6. ราคา และการชำระราคา

ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นจำนวนทั้งสิ้น \_\_\_\_\_ บาท ( \_\_\_\_\_ ) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน \_\_\_\_\_ บาท ( \_\_\_\_\_ ) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยผู้ซื้อจะชำระเงินค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวให้แก่ผู้ขาย ภายใน 30 (สามสิบ) วัน เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ และเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้ครบถ้วน และผ่านการตรวจรับมอบจากผู้ซื้อเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงดำเนินการให้มีการรับประกันความชำรุดบกพร่องของเครื่องคอมพิวเตอร์ให้ไว้ต่อผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าบริการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายใดๆ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 (สาม) ปี นับจากวันที่ผู้ซื้อได้ชำระเงินค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้ขายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ถ้าภายในระยะเวลาดังกล่าว เครื่องคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง หรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือเกิดความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องจาก การติดตั้ง เว้นแต่ ความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องดังกล่าวเกิดขึ้นจากความผิดของผู้ซื้อ ซึ่งไม่ได้เกิดขึ้นจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายตกลงจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าให้บริการตรวจสอบ แก้ไขปัญหาดังกล่าว ณ สถานที่ติดตั้ง ดังนี้

7.1 กรณีผู้ขายไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งถึงเหตุขัดข้องและความชำรุดบกพร่องจากผู้ซื้อ ผู้ขายตกลงจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณลักษณะเทียบเท่า หรือดีกว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ซื้อที่ชำรุดบกพร่อง ให้แก่ผู้ซื้อใช้ทดแทนระหว่างที่ดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้อง หรือชำรุดบกพร่อง หรือใช้แทนเครื่องคอมพิวเตอร์ (แล้วแต่กรณี) ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งถึงเหตุขัดข้องและความชำรุดบกพร่องจากผู้ซื้อ

7.2 ผู้ขายตกลงดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งถึงเหตุขัดข้องและความชำรุดบกพร่องจากผู้ซื้อ

โดยมีรายละเอียดของการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ปรากฏตามเอกสารแนบ 2 ที่แนบท้ายสัญญาฉบับนี้ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ด้วย

ข้อ 8. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

8.1 เพื่อเป็นประกันบรรดาความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่ผู้ซื้อ อันเนื่องมาจากผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด ผู้ขายตกลงวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้ไว้แก่ผู้ซื้อ วงเงินค่าประกัน ไม่น้อยกว่า \_\_\_\_\_ บาท ( \_\_\_\_\_ ) ซึ่งเท่ากับร้อยละ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) ของเงินค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ และมีระยะเวลาค่าประกัน นับแต่วันทำสัญญานับนี้ จนถึงวันที่ผู้ขายพ้นจากความรับผิดชอบตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้ ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงส่งมอบหลักประกันดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อภายในวันทำสัญญานับนี้

อนึ่ง ในกรณีที่หลักประกันดังกล่าวลดน้อยลง เพราะผู้ซื้อบังคับชำระหนี้จากหลักประกัน หรือด้วยเหตุอื่นใด ผู้ขายจะต้องนำหลักประกันมาเปลี่ยนให้ใหม่ หรือเพิ่มเติมให้ครบจำนวน ภายใน \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) วันทำการของผู้ซื้อ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

ทั้งนี้ ผู้ซื้อจะคืนหลักประกันตามที่กล่าวข้างต้น ให้แก่ผู้ขาย โดยไม่มีดอกเบี้ย หรือเงินเพิ่มใดๆ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันดังกล่าว

8.2 หลักประกันตามที่ระบุในข้อ 8.1 จะต้องเป็นไปในรูปแบบหนึ่งรูปแบบใดดังต่อไปนี้ คือ

- (ก) เงินสด
- (ข) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่ "ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย" ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อผู้ซื้อ ในวันทำสัญญาฉบับนี้ หรือก่อนวันทำสัญญาฉบับนี้ไม่เกิน 3 (สาม) วันทำการของผู้ซื้อ
- (ค) หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ซึ่งระบุให้ผู้ซื้อเป็นผู้รับประโยชน์ ตามแบบ และสาระสำคัญของหนังสือค้ำประกันที่ผู้ซื้อเห็นสมควร หรือหนังสือค้ำประกันลิเคิตทรอนิกส์ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- (ง) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศกำหนด ซึ่งระบุให้ผู้ซื้อเป็นผู้รับประโยชน์ โดยมีแบบ และสาระสำคัญของหนังสือค้ำประกันตามที่ผู้ซื้อเห็นสมควร
- (จ) พันธบัตรรัฐบาลไทย

ข้อ 9. คำรับรองและข้อตกลงของผู้ขาย

ผู้ขายตกลง และขอให้คำรับรองแก่ผู้ซื้อดังนี้

- 9.1 จะปฏิบัติงานด้วยความละเอียด ประณีต และเรียบร้อย ให้เป็นไปตามข้อกำหนด และเงื่อนไขตามสัญญาฉบับนี้ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจนให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกประการ เพื่อให้การดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย
- 9.2 ผู้ขายตกลงจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ และได้รับการฝึกอบรมมาแล้วเป็นอย่างดี เพื่อให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม ให้ความช่วยเหลือ หรือให้บริการแก้ไข ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์แก่ผู้ซื้อตามสัญญาฉบับนี้
- 9.3 ในกรณีที่ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับ ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือเงินจำนวนใดๆ ให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญาฉบับนี้ ผู้ขายยินยอมให้เป็นสิทธิของผู้ซื้อที่จะหักเงินจำนวนใดๆ จากค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และ/หรือเงินจำนวนใดๆ ที่ผู้ขายมีสิทธิได้รับจากผู้ซื้อได้ทันที โดยผู้ซื้อไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ผู้ขายทราบล่วงหน้าก่อน แต่อย่างไรก็ตาม หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายตกลงชำระส่วนที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

- 9.4 หากผู้ขายไม่ชำระเงินจำนวนใดๆ ที่จะต้องชำระให้แก่ผู้ซื้อภายในกำหนดเวลาตามที่ระบุในสัญญา ผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อคิดดอกเบี้ยที่คำนวณบนยอดเงินจำนวนดังกล่าว ในอัตราร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระเงินเป็นต้นไป จนกว่าผู้ขายจะชำระเงินจำนวนดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อเสร็จสิ้น ครบถ้วน
- 9.5 ผู้ขายตกลงไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆ ของผู้ซื้อ ทั้งที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ และ/หรือที่จะมีต่อไปในภายหน้าให้แก่บุคคลภายนอก ไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วน ตลอดจนไม่ทำสำเนา หรือทำซ้ำข้อมูลใดๆ ของผู้ซื้อ โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ซื้อ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ขายประสงค์จะใช้ข้อมูลผู้ซื้อเห็นว่าเป็นข้อมูลลับของผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร และลงนามในข้อตกลงรักษาความลับตามแบบที่ผู้ซื้อกำหนด ให้ไว้ต่อผู้ซื้อก่อนการใช้ข้อมูลลับดังกล่าว
- 9.6 ผู้ขายตกลงยินยอมให้ผู้ซื้อ และ/หรือพนักงานของผู้ซื้อเข้าตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ขายได้ทันทีที่ผู้ซื้อร้องขอ
- 9.7 ในระหว่างการดำเนินการติดตั้ง ทดสอบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ และ/หรือโยนย้ายข้อมูล ผู้ขายตกลงประสานงานกับผู้ซื้อ หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ซื้อ หรือผู้ควบคุมงาน หรือตัวแทนของผู้ซื้อ เพื่อให้การดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้เป็นไปโดยเรียบร้อย
- 9.8 ผู้ขายตกลงปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของผู้ซื้อที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมถึงนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของผู้ซื้อโดยเคร่งครัด รวมทั้งดำเนินการให้พนักงานของผู้ขายให้ความเคารพและเชื่อฟังต่อเจ้าหน้าที่ของผู้ซื้อ และหากผู้ซื้อพิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานของผู้ขายปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เชื่อฟัง หรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย ผู้ซื้อสามารถขอเปลี่ยนพนักงานของผู้ขายได้ โดยผู้ขายจะจัดส่งพนักงานของผู้ขายมาทดแทนให้ทันที ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ขาย และ/หรือพนักงานของผู้ขายได้ดำเนินการอันเป็นการฝ่าฝืนหรือละเมิดนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบทันที พร้อมทั้งชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้ซื้อ
- 9.9 ในการดำเนินการติดตั้ง ทดสอบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ และ/หรือโยนย้ายข้อมูล จะไม่ส่งผลกระทบต่อซอฟต์แวร์ และ/หรือระบบงานอื่นๆ ของผู้ซื้อ
- 9.10 ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์มีซอฟต์แวร์เข้ามาเกี่ยวข้องด้วยแล้ว ผู้ขายตกลงดำเนินการให้
- (ก) ผู้ซื้อมีสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมาย และถูกต้องในการใช้ซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์และการใช้สิทธิใดๆ ของผู้ซื้อไม่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้อื่น แม้แต่ส่วนหนึ่งส่วนใด หากปรากฏในภายหลังว่ามีบุคคลภายนอกกล่าวอ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้อง หรือฟ้องร้องใดๆ ต่อผู้ซื้อว่า การใช้งานซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ซื้อเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอก ผู้ขายตกลงดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง การเรียกร้อง หรือการฟ้องร้องนั้นระงับสิ้นไปโดยเร็ว รวมทั้ง ร่วมในการต่อสู้คดี และรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าเสียหายอันเนื่องจากการกล่าวอ้าง หรือการใช้สิทธิเรียกร้องฟ้องร้องดังกล่าวจนเต็มจำนวน นอกจากนี้ ผู้ขายตกลงรับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ซื้อ อันเนื่องมาจากการที่ผู้ซื้อไม่สามารถใช้ซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

- (ข) ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ซื้อ ไม่มีโปรแกรมใด ๆ แอบแฝง โดยผู้ขายตกลงออกหนังสือเพื่อยืนยันความปลอดภัยดังกล่าวของซอฟต์แวร์ให้ไว้ต่อผู้ซื้อ และหากผู้ซื้อตรวจพบว่าซอฟต์แวร์ที่ผู้ขายนำมาติดตั้งให้กับผู้ซื้อ มีโปรแกรมใดๆ แอบแฝงอยู่ และก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายยินยอมชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่ผู้ซื้อ
- 9.11 ในกรณีที่ผู้ขายมีหน้าที่ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายการรับจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้ หรือสัญญาจ้างอื่นใดที่ผู้ขายเข้าเป็นคู่สัญญา ยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายแบบท้ายประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้ขายตกลงดำเนินการตามประกาศดังกล่าว รวมทั้งกฎหมาย กฎ หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
- 9.12 ผู้ขายตกลงว่าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา ที่ผู้ซื้อแต่งตั้ง มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญานี้ และมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้ขายขัดขืนไม่ปฏิบัติตาม ผู้ซื้อ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา มีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดกิจการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้ขายจะถือเป็นเหตุขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญา หรือเรียกชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น
- 9.13 ผู้ขายตกลงปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย กฎระเบียบ และ/หรือประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ ทั้งที่มีอยู่แล้วในขณะทำสัญญานี้ และ/หรือที่จะมีต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด

**ข้อ 10. การโอนกรรมสิทธิ์**

คู่สัญญาตกลงกันว่ากรรมสิทธิ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ตามสัญญาจะโอนไปยังผู้ซื้อ เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวตามข้อ 4 แล้ว

**ข้อ 11 การอบรม**

ผู้ขายต้องจัดอบรมวิชาการด้านคอมพิวเตอร์ให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้ซื้อจนสามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ โดยมีรายละเอียดการฝึกอบรม ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 ที่แนบท้ายสัญญาฉบับนี้

**ข้อ 12. ค่าปรับ และการชำระค่าปรับ**

- 12.1 ในกรณีที่ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ตามเงื่อนไข และกำหนดเวลาตามที่ระบุในสัญญาฉบับนี้ ผู้ขายตกลงยินยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดเวลาตามที่ระบุไว้ในข้อ 4 จนถึงวันที่ผู้ขายสามารถส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวได้ถูกต้อง ครบถ้วน หรือวันที่ผู้ซื้อบอกเลิกสัญญา (แล้วแต่กรณี)
- 12.2 ในกรณีที่ผู้ขาย (ก) ไม่นำเครื่องคอมพิวเตอร์มาให้ผู้ซื้อใช้ทดแทน ภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 7.1 และ/หรือ (ข) ไม่สามารถแก้ไขเหตุขัดข้อง หรือชำรุดบกพร่องให้แล้วเสร็จ ภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 7.2 ไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ (ราคาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม x

Am  
Km  
om

สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ชำรุดบกพร่อง x 7.5) / 365) โดยกรณีตาม (ก) จะคำนวณค่าปรับนับจากครบกำหนดเวลาตามที่ระบุในข้อ 7.1 จนถึงเวลาที่ผู้ขายได้นำเครื่องคอมพิวเตอร์มาให้ผู้ซื้อใช้ทดแทน และสำหรับกรณีตาม (ข) จะคำนวณค่าปรับนับถัดจากครบกำหนดเวลาตามที่ระบุในข้อ 7.2 จนถึงเวลาที่ผู้ขายได้ดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้อง หรือชำรุดบกพร่องของเครื่องคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ หรือวันที่ผู้ซื้อบอกเลิกสัญญา (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ หากความล่าช้าดังกล่าวมีระยะเวลาไม่ถึง 1 (หนึ่ง) วัน ให้นับเป็น 1 (หนึ่ง) วัน

12.3 ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ซื้อสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของผู้ขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

ทั้งนี้ หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ต้องชำระ และหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

อนึ่ง หากมีเงินค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

#### ข้อ 13. การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ ผู้ซื้อทราบภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้อง ในกรณีที่งดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณี เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ซื้อทราบอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

#### ข้อ 14. การบอกเลิกสัญญา

14.1 ผู้ซื้ออาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ในกรณีดังต่อไปนี้

- (ก) เมื่อครบกำหนดส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ตามสัญญาแล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบและติดตั้ง เครื่องคอมพิวเตอร์บางรายการ หรือทั้งหมดให้แก่ผู้ซื้อภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หรือส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่ตรงตามสัญญา หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือส่งมอบและติดตั้งแล้วเสร็จ

สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

ภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือใช้งานไม่ได้ครบถ้วนตามสัญญา หรือผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ซื้อมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้

- (ข) เมื่อผู้ขายทำงานไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือผู้ขายละทิ้งงาน หรือปฏิบัติงานล่าช้า หรือมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่า ผู้ขายไม่สามารถดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาได้ หรือผู้ขายไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติผิดเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด
- (ค) เมื่อผู้ขายไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติผิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย กฎระเบียบ และ/หรือประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่มีอยู่แล้วในขณะทำสัญญาฉบับนี้ และ/หรือที่จะมีต่อไปในภายหน้า
- (ง) เมื่อผู้ขายถูกฟ้องคดีล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ หรือเป็นบุคคลผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือถูกอายัดทรัพย์
- (จ) เมื่อผู้ขายถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าเป็นผู้ที่ไม่ได้แสดงบัญชีแสดงรายการรับจ่ายเงินของโครงการตามสัญญาที่ผู้ขายเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานรัฐต้องจัดทำและยื่นต่อกรมสรรพากร หรือแสดงบัญชีดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

14.2 ในกรณีที่สัญญาสิ้นสุดลงตามที่ระบุไว้ในข้อ 14.1 ให้สิทธิและหน้าที่ของผู้ซื้อและผู้ขาย มีดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้ซื้อมีสิทธิเรียกค่าปรับ (หากมี) จนถึงวันเลิกสัญญา
- (ข) ผู้ซื้อมีสิทธิจ้าง และจ่ายเงินให้แก่บุคคลอื่น เพื่อให้ดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้ต่อจากผู้ขายทั้งหมดหรือบางส่วนได้ และผู้ซื้อมีสิทธิเรียกเอาค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นให้รับทำงานตามสัญญาฉบับนี้จากผู้ขายได้
- (ค) ผู้ซื้อมีสิทธิริบ หรือบังคับหลักประกัน
- (ง) ผู้ซื้อมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (หากมี)

โดยผู้ขายต้องชดใช้เงินจำนวนดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายใน \_\_\_\_ (\_\_\_\_) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

14.3 การที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ไม่เป็นเหตุให้ผู้ขายพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาฉบับนี้

#### ข้อ 15. การใช้เรือไทย

ในการดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้ หากผู้ขายจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อดำเนินงานตามสัญญา ไม่ว่าจะผู้ขายจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือ ในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยจะต้องแจ้งการส่ง หรือนำของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่น ที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ

สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศ จะเป็นแบบ เลฟโอบี, ซีเอฟอาร์, ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด โดยหากผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขดังกล่าวมา ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

ในการดำเนินงานตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ให้แก่ผู้ซื้อ พร้อมกับการส่งมอบงานตามสัญญานับนี้ด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้รับบรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิ เช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาต จากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษ เนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีแล้ว อย่างใดอย่างหนึ่ง ให้แก่ผู้ซื้อ พร้อมกับการส่งมอบงานตามสัญญานับนี้ด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสาม ให้แก่ผู้ซื้อ แต่จะขอส่งมอบงานตามสัญญานับนี้ให้ผู้ซื้อก่อน โดยไม่รับชำระเงินค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ผู้ซื้อที่มีสิทธิรับมอบงานดังกล่าวไว้ก่อน และจะชำระเงินค่าเครื่องคอมพิวเตอร์เมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติตามถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขดังกล่าวแล้วได้

#### ข้อ 16. เบ็ดเตล็ด

- 16.1 ค่าธรรมเนียม ค่าอากร และ/หรือค่าใช้จ่ายต่างๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการทำสัญญานับนี้ ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น
- 16.2 ในกรณีที่ข้อสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือส่วนใดส่วนหนึ่งเป็นอันไร้ผลบังคับ โหมระ หรือพันวิสัยไป ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม คู่สัญญาให้ถือว่าไม่เป็นเหตุกระทบกระเทือนข้อสัญญาและข้อความสัญญาส่วนอื่นๆ ซึ่งถือว่ามิผลผูกพันและให้บังคับได้อยู่ตลอดไป
- 16.3 การเปลี่ยนแปลง แก้ไขข้อตกลง และ/หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญานับนี้ จะกระทำต่อเมื่อคู่สัญญาตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ตาม ผู้ขายตกลงและรับทราบว่า ข้อตกลง และ/หรือเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญานับนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานอัยการสูงสุด หากสำนักงานอัยการสูงสุดมีความเห็นให้เปลี่ยนแปลง แก้ไขข้อตกลง และ/หรือเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญานับนี้ ผู้ซื้อสามารถเปลี่ยนแปลง แก้ไขข้อตกลง และ/หรือเงื่อนไขดังกล่าวได้ทันที
- 16.4 บรรดาหนังสือ จดหมายติดต่อ คำบอกกล่าวใดๆ ของผู้ซื้อที่ส่งไปยังตำบลสถานที่ที่ระบุไว้ว่าเป็นที่อยู่ของผู้ขายข้างต้น จะโดยส่งเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือไม่ลงทะเบียน ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ผู้ขายแล้วโดยชอบ ทั้งนี้ โดยไม่ต้องคำนึงถึงว่าจะมีผู้รับไว้หรือไม่ และแม้หากส่งให้ไม่ได้ เพราะตำบลสถานที่ที่กล่าวเปลี่ยนแปลงไป หรือถูกหรือถอนไปโดยมิได้แจ้งการเปลี่ยนแปลง หรือหรือถอนนั้นเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบก็ดี หรือส่งให้ไม่ได้ เพราะหาไม่พบตำบลสถานที่ที่ระบุไว้ข้างต้นก็ดี ให้ถือว่าผู้ขายได้รับ และได้ทราบหนังสือติดต่อ และ/หรือหนังสือบอกกล่าวของผู้ซื้อแล้วโดยชอบ

Handwritten signature and initials in the bottom right corner, including the letters 'M', 'S', 'fi', and 'an'.

สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

16.5 การล่าช้า หรือดเว้นใดๆ ในการใช้สิทธิของผู้ซื้อตามกฎหมาย และหรือตามสัญญาฉบับนี้ ไม่ถือว่าผู้ซื้อละสิทธิ หรือให้ความยินยอมกับผู้ขายในกรณีนั้นๆ

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็น 2 (สอง) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดครบถ้วนแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

**ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย**

\_\_\_\_\_ ผู้ซื้อ  
( )

\_\_\_\_\_ ผู้ขาย  
( )

\_\_\_\_\_ พยาน ( )      \_\_\_\_\_ พยาน ( )



สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

เอกสารแนบ 1

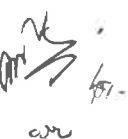
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบเขตการดำเนินงาน  
การส่งมอบ การตรวจรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และการจัดอบรมให้แก่พนักงานของผู้ซื้อ



สัญญาเลขที่ \_\_\_\_\_

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดของการรับประกันความชำรุดบกพร่อง



## แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาซื้อ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคารขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ซื้อ).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้ขาย).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ขาย” ได้ทำสัญญาซื้อขาย.....กับผู้ซื้อตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....ซึ่งผู้ขายต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ซื้อเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ซื้อจำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้ขายก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้ขายมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ซื้อไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้ขายชำระหนี้ดังกล่าวก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาซื้อดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... (ระบุวันที่ครบกำหนดรวมกับระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องด้วย) และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขาย ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขายดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

## บทนิยาม

“**ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน**” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาการจัดหาในครั้งนี้เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

- (1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคล อีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่ธนาคาร
- (2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือ ผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ธนาคาร ครั้งนี้  
คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า ผู้ถือหุ้น ซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ เห็นสมควรประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด
- (3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่ธนาคารในการจัดหาครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่ธนาคาร คราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

**“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม”** หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อธนาคาร ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือ โดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับธนาคาร หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบธนาคารโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

---

## บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

 1. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

- 
- ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

- 
- มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

 (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

- 
- ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- 
- มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

- 
- ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

- 
- มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

 2. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล (ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

 (ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

3. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
  - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
    - บุคคลสัญชาติไทย  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย  
สำเนาหนังสือเดินทาง  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
  - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
    - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้ควบคุม
      - มีผู้ควบคุม
 ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
    - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
    - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
      - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
    - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
      - มีผู้มีอำนาจควบคุม
 ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- 3 -

 4. เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

 อื่นๆ (ถ้ามี)

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

 .....

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ  
(.....)



## บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

1. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่น  
ลงนามในใบเสนอราคาแทน  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน.....แผ่น
3. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลังจากวันเสนอราคา  
เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- 3.1 .....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- 3.2 .....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
4. เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
- 4.1 แบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการยื่นข้อเสนอ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- 4.2 แบบข้อตกลงรักษาความลับ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน.....แผ่น
- 4.3 แบบแสดงรายการเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะด้านเทคนิคของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ  
พกพาที่เสนอกับขอบเขตความต้องการและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะด้านเทคนิคขั้นต่ำที่  
ธนาคารกำหนด
- 4.4 แบบหนังสือรับรองการไม่เปลี่ยนแปลงรายละเอียดหรือแก้ไขข้อมูลที่ธนาคารกำหนด  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- 4.5 หนังสือแต่งตั้งหรือรับรองตามข้อ 2.14  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- 4.6 เอกสารการลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ของกรมบัญชีกลาง  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- 4.7 อื่นๆ (ถ้ามี)  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ  
(.....)

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา  
การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook)

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา

ของบริษัท \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) \_\_\_\_\_

ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน (บก. / บมจ.) \_\_\_\_\_

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ \_\_\_\_\_

ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์/ผู้มีความประสงค์จะเสนอราคา \_\_\_\_\_

ตามรายละเอียด / ประกาศ / ข้อกำหนดของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย  
ขอรับรอง และ/หรือ ยืนยันว่าเอกสารที่ได้จัดทำและยื่นเสนอต่อธนาคารในการจัดหาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

- เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ
- รายละเอียดของคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ที่เสนอครบถ้วนและเป็นไปตาม  
ข้อกำหนด/แนวทางที่กำหนดทุกประการ
- ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ทุกประการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

ผู้รับมอบอำนาจ / ผู้มีอำนาจกระทำการแทน  
ตราประทับ (ถ้ามี)

## ข้อตกลงรักษาความลับ

วันที่ \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ โดย \_\_\_\_\_ ผู้มีอำนาจ  
 กระทำการแทน สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ \_\_\_\_\_

(ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับข้อมูล”) ขอทำข้อตกลงฉบับนี้ เพื่อให้ไว้ต่อธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร”)

โดยเหตุที่ผู้รับข้อมูลประสงค์จะเข้าดำเนินการใดๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ซึ่งผู้รับข้อมูลมีความจำเป็นจะต้องนำข้อมูล และรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ที่ได้รับการเปิดเผยหรือส่งมอบจากธนาคาร ไปใช้ประกอบการดำเนินการดังกล่าว ดังนั้น ผู้รับข้อมูลจึงขอทำข้อตกลงฉบับนี้ขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานในการที่ผู้รับข้อมูลตกลงยอมรับปฏิบัติตามข้อกำหนด และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. เว้นแต่ในเนื้อหาสาระของข้อตกลงฉบับนี้จะกล่าวไว้เป็นอย่างอื่น ให้คำ หรือข้อความต่าง ๆ มีความหมายดังต่อไปนี้

“ข้อมูลลับ”	หมายถึง	ข้อมูลทั้งหลาย ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของลายลักษณ์อักษร วาจา CD-ROM ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือ electronic mail หรือในลักษณะอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับธนาคารหรือการดำเนินการใด ๆ ของธนาคาร หรือที่ธนาคารได้เปิดเผย ทั้งนี้ ข้อมูลลับจะรวมถึงสำเนาเอกสารข้อมูลลับด้วย อย่างไรก็ตามข้อมูลลับจะไม่รวมถึง (ก) ข้อมูลที่มีลักษณะเป็นข้อมูลสาธารณะ และ/หรือ (ข) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลได้รับจากบุคคลภายนอก โดยมีได้ปฏิบัติตามมติเงื่อนไขของข้อตกลงฉบับนี้หรือข้อตกลงใด ๆ และ/หรือ (ค) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลถูกบังคับให้ต้องเปิดเผยโดยผลของกฎหมาย คำสั่งศาล หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจ และ/หรือ (ง) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลสามารถพิสูจน์ได้ว่าผู้รับข้อมูลเป็นผู้จัดทำหรือพัฒนาขึ้น และ/หรือ (จ) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลทราบ หรือมีความครอบครองอยู่ก่อนแล้ว ณ วันที่ทำข้อตกลงฉบับนี้
“ผู้เกี่ยวข้อง”	หมายถึง	กรรมการ และ/หรือพนักงาน และ/หรือตัวแทนของผู้รับข้อมูลที่มีความจำเป็นจะต้องใช้ หรือได้รับข้อมูลลับ
“บุคคลภายนอก”	หมายถึง	บุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้เกี่ยวข้อง

2. ผู้รับข้อมูลตกลง และรับรองต่อธนาคาร ดังต่อไปนี้

2.1 จะใช้ความระมัดระวังในการใช้ข้อมูลลับเฉพาะเพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ที่ระบุในข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น และจะไม่นำข้อมูลลับไปเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก โดยไม่ได้รับความยินยอมจากธนาคาร

2.2 จะเปิดเผยข้อมูลลับให้เฉพาะผู้เกี่ยวข้องทราบเท่านั้น พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบถึงหน้าที่ ในการปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้ด้วย และกำกับดูแลมิให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนข้อตกลงฉบับนี้ เว้นแต่กรณีที่ผู้รับข้อมูลต้องเปิดเผยข้อมูลลับโดยผลของกฎหมาย คำสั่งศาล หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจ ซึ่งผู้รับข้อมูลจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่จะมีการเปิดเผยดังกล่าว

2.3 จะไม่ทำสำเนาข้อมูลลับ และ/หรือสำเนาเอกสารข้อมูลลับ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากธนาคาร

3. กรณีที่มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการที่ผู้รับข้อมูล และ/หรือผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติผิดเงื่อนไข และ/หรือข้อรับรองของข้อตกลงฉบับนี้ ผู้รับข้อมูลตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด รวมถึงค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ให้แก่ธนาคาร

4. กรณีที่มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นกับผู้รับข้อมูล อันเนื่องมาจากการใช้ข้อมูลลับที่ได้จากธนาคาร และ/หรือผู้เกี่ยวข้องของธนาคาร ผู้รับข้อมูลตกลงและยินยอมสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร

5. ข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับเป็นระยะเวลา 10 ปี นับจากวันที่ทำข้อตกลงฉบับนี้

6. ผู้รับข้อมูลตกลงส่งมอบคืน และ/หรือลบ และ/หรือทำลายข้อมูลลับ สำเนาข้อมูลลับ และ/หรือสำเนาเอกสารข้อมูลลับที่ผู้รับข้อมูล และ/หรือผู้เกี่ยวข้องครอบครองอยู่ให้แก่ธนาคารในทันทีที่สิ้นสุดระยะเวลาตามข้อตกลงฉบับนี้

7. ข้อตกลงฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับกฎหมายไทย

เพื่อเป็นหลักฐาน ผู้รับข้อมูลจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

\_\_\_\_\_ ผู้รับข้อมูล  
( )

\_\_\_\_\_ พยาน  
( )

\_\_\_\_\_ พยาน  
( )

## นโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศ ของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีบทสรุปของนโยบายฯ ดังนี้

1. ห้ามผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสาร Terms of Reference (TOR) นี้ไปเผยแพร่ หรือคัดลอก ทำสำเนาให้กับบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำข้อเสนอสำหรับการจัดหาครั้งนี้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร
2. มีความตระหนักถึงการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของธนาคาร
3. รับผิดชอบในการจัดการด้านความปลอดภัยข้อมูล เช่น การจัดเก็บข้อมูล การโยกย้าย และการทำสำเนา ฯลฯ
4. ในการใช้ข้อมูลที่จัดอยู่ในชั้นลับขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และยินยอมลงนามในข้อตกลงรักษาความลับของธนาคารก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้น ๆ
5. รักษาความถูกต้องและความลับข้อมูลของธนาคารก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ
6. มีการจำกัดสิทธิในการเข้าใช้งานข้อมูลที่สำคัญของธนาคาร
7. มีการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์
8. ยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน
9. ดำเนินการให้ธนาคารได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ สำหรับข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น (หากมี) ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของธนาคาร และรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหาฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ
10. แจ้งธนาคารทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดความปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร
11. ห้ามมิให้นำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของธนาคารมาต่อเข้ากับระบบเครือข่ายภายในของธนาคาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร
12. ห้ามมิให้นำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลออกจากธนาคารโดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม ทั้งนี้ต้องแจ้งให้ธนาคารพิจารณาความเหมาะสมก่อน
13. ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อธนาคารว่าซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของธนาคารไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมัลแวร์ใดๆ และหากธนาคารตรวจพบต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
14. ให้ใช้พอร์ตสื่อสาร (Service Port) ของระบบงาน ตามที่ธนาคารกำหนดให้เท่านั้น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากธนาคาร

แบบแสดงรายการเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตการดำเนินงาน  
การจัดซื้อเครื่องฟิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 50 เครื่อง

บริษัท.....  
 ยี่ห้อ / รุ่น .....

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตการดำเนินงานที่ธนาคารกำหนด		รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ	ผลการเปรียบเทียบ		เอกสารอ้างอิง
			เป็นไปตามข้อกำหนด	ดีกว่าข้อกำหนด	
<b>1. ข้อกำหนดความต้องการทั่วไป</b>					
1.1	เครื่องคอมพิวเตอร์ต้องผ่านการรับรองตามมาตรฐานดังนี้				
1.1.1	มาตรฐานความปลอดภัยอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Safety Agency) จากสถาบันหรือองค์กรดังต่อไปนี้ UL หรือ EN หรือ CSA หรือ IEC หรือ TUV หรือ NEMKO หรือ ETL SEMKO				
1.1.2	มาตรฐานการแผ่กระจายคลื่นไฟฟ้า (Radiated Electric Field Emissions) จากสถาบันหรือองค์กร ดังต่อไปนี้ FCC หรือ EN หรือ ICES หรือ VCCI หรือ AS/NZS หรือ CNS หรือ CE				
1.1.3	มาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน Energy Star หรือดีกว่า				
1.1.4	มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น EPEAT GOLD หรือดีกว่า				
1.2	อุปกรณ์ที่สำคัญของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอขายได้แก่ เม้าส์ ต้องผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้า (ยี่ห้อ) เดียวกัน โดยติดอยู่บนเครื่อง/อุปกรณ์อย่างถาวร				
1.3	ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดให้มีการรับประกันคุณภาพตัวเครื่องและแบตเตอรี่ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาในครั้งนี้ (ทั้งที่ติดตั้งใช้งานที่สำนักงานใหญ่ของธนาคาร) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี แบบ On-Site Service all Parts & labors Next Business Day (NBD) นับจากวันที่ธนาคารตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว				
1.4	เครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาต้องมีของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะด้านเทคนิคตามที่กำหนด				

๐.๒

## แบบแสดงรายการเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตการดำเนินงาน

## การจัดซื้อเครื่องพีซีแบบพกพา (Notebook) จำนวน 50 เครื่อง

บริษัท.....

ยื่นข้อ / รุ่น .....

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตการดำเนินงานที่ธนาคารกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ	ผลการเปรียบเทียบ		เอกสารอ้างอิง
		เป็นไปตามข้อกำหนด	ดีกว่าข้อกำหนด	
<b>2. คุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 50 เครื่อง ดังนี้</b>				
2.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) โดยใช้ Core i5 (6th Generation) หรือเทียบเท่า หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย และต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณที่ทำได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง				
2.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB				
2.3 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย หรือดีกว่า				
2.4 มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 13 นิ้ว หรือดีกว่า				
2.5 มีช่องเชื่อมต่อ หรือ อุปกรณ์ภายนอกเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง				
2.6 สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth 4.0 ได้เป็นอย่างดี				
2.7 มีกล้องวิดีโอความละเอียดสูงอย่างน้อยในระดับ HD หรือไม่น้อยกว่า 1280x720 Pixel จำนวน 1 หน่วย				
2.8 มีคีย์บอร์ดมาตรฐานภาษาไทย-อังกฤษ				

## แบบแสดงรายการเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตการดำเนินงาน

การจัดซื้อเครื่องพีซีแบบพกพา (Notebook) จำนวน 50 เครื่อง

บริษัท.....

ยี่ห้อ / รุ่น .....

	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตการดำเนินงานที่ธนาคารกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ	ผลการเปรียบเทียบ		เอกสารอ้างอิง
			เป็นไปตามข้อกำหนด	ดีกว่าข้อกำหนด	
2.9	มีระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 Professional 64-bit ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย				
2.10	มีเมาส์ (Mouse) ที่มีปุ่มไม่ต่ำกว่า 2 ปุ่ม เป็น Optical Mouse (Mini) หรือดีทีจีว่า และเชื่อมต่อ กับตัวเครื่องแบบ USB หรือ Bluetooth หรือ Wireless				
2.11	มีพอร์ต USB ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง (ประกอบด้วย USB 3.0 หรือดีทีจีว่าไม่น้อยกว่า 1 ช่อง)				
2.12	มีพอร์ต HDMI และ/หรือ Display port (กรณีมีเฉพาะ Display Port ต้องมาพร้อมสายแปลงเป็น HDMI)				
2.13	มีน้ำหนักตัวเครื่องและแบตเตอรี่ รวมไม่เกิน 2.2 กิโลกรัม (ไม่รวมอุปกรณ์ต่อพ่วงภายนอก)				
2.14	มีแบตเตอรี่ไม่ต่ำกว่า 3 Cell และ 40 Wh แบบ Lithium-Ion หรือแบบ Lithium Polymer หรือดีทีจีว่า				
2.15	มีกระเป๋าใส่สำหรับใส่เครื่องคอมพิวเตอร์				
<b>3. ขอบเขตการดำเนินงาน</b>					
	ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ตามคุณลักษณะที่กำหนด พร้อมติดตั้งโปรแกรมมาตรฐานตามแบบของยี่ห้อที่ธนาคารจัดส่งให้และทำการคัดลอกเครื่องคอมพิวเตอร์ให้แล้วเสร็จก่อนที่จะจัดส่งให้ธนาคาร และดำเนินการโอนย้ายข้อมูลที่อยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ (ถ้ามี)				
<b>4. การส่งมอบ</b>					
4.1	ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ตามคุณลักษณะและ				



## แบบแสดงรายการเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตการดำเนินงาน

การจัดซื้อเครื่องพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 50 เครื่อง

บริษัท.....

ยื่นข้อ / รุ่น .....

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตการดำเนินงานที่ธนาคารกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ	ผลการเปรียบเทียบ		เอกสารอ้างอิง
		เป็นไปตามข้อกำหนด	ดีกว่าข้อกำหนด	
<p>ขอบเขตของงานที่กำหนดในสัญญา ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนให้กับธนาคาร ณ ที่ทำการสำนักงานใหญ่ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคารให้ส่งมอบพัสดุ ซึ่งระยะเวลาดังกล่าวรวมถึงการติดตั้ง การทดสอบ เอกสารในการสนับสนุนการใช้งานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และการดำเนินการอื่นที่จำเป็น เพื่อให้ธนาคารสามารถใช้งานได้</p>				
4.2 หากธนาคารตรวจสอบแล้วพบว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ส่งมอบไม่ตรงตามข้อกำหนดและ/หรือคุณลักษณะด้านเทคนิคที่กำหนดในสัญญา หรือมีความชำรุดบกพร่องประการหนึ่งประการใด ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมด หรือเพียงบางส่วน หรือให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกดำเนินการเปลี่ยนแปลง และ/หรือปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามค่าที่ขาดของธนาคารด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกเองทั้งสิ้น ทั้งนี้ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ไม่เป็นเหตุให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกมีสิทธิขอยกยระยะเวลาการส่งมอบเกินกำหนดเวลาที่ระบุในสัญญา หรือขอยกเว้น หรือลดค่าปรับได้				
<b>5. การรับประกันคุณภาพ</b>				
ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี แบบ On-Site Service all Parts & labors Next Business Day (NBD) หากเครื่องคอมพิวเตอร์เกิดความชำรุดบกพร่องผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกจะต้องดำเนินการ ดังนี้				

## แบบแสดงรายการเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตการดำเนินงาน

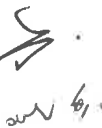
การจัดซื้อเครื่องพีวีดีแบบพกพา (Notebook) จำนวน 50 เครื่อง

บริษัท.....

ยื่นข้อ / รุ่น .....

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตการดำเนินงานที่ธนาคารกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ	ผลการเปรียบเทียบ		เอกสารอ้างอิง
		เป็นไปตามข้อกำหนด	ดีกว่าข้อกำหนด	
5.1 กรณีไม่สามารถซ่อมแซม แก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร จะต้องมีการซ่อมหรือเปลี่ยนชิ้นส่วนที่เทียบเท่าหรือดีกว่าให้ใช้งานแทนในระหว่างรอการแก้ไข				
5.2 ต้องทำการซ่อมแซม แก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร				
<b>6. ค่าปรับ</b>				
6.1 กรณีที่ไม่สามารถส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบจนถึงวันที่ได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา				
6.2 กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 5.1 หรือ 5.2 ต้องยินยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ (ราคาต่อเครื่องรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม x จำนวนเครื่องที่เสีย x 7.5) / 365) โดยเริ่มนับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ธนาคารสามารถใช้งานได้ เครื่องคอมพิวเตอร์ได้ตามปกติ และระยะเวลาที่ไม่ถึง 1 วัน ให้นับเป็น 1 วัน				

หมายเหตุ โปรดระบุเครื่องหมาย ✓ ในช่องตามข้อกำหนดทุกข้อ



หนังสือรับรองการไม่เปลี่ยนแปลงรายละเอียดหรือแก้ไขข้อกำหนด  
การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook)

ตามที่ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (ธนาการ) มีความประสงค์จะประกวด  
ราคาการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกวดราคาซื้อ  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) เลขที่ ธก...../61 นั้น

ข้าพเจ้า บจก./บมจ.....โดย นาย/นาง/นางสาว  
..... ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลดังกล่าว ขอรับรองว่า  
เอกสารที่จัดทำขึ้นและเสนอต่อธนาคารในส่วนที่เป็นข้อกำหนดของธนาคาร บริษัทฯ มิได้  
เปลี่ยนแปลงใดๆ และมีความถูกต้องตรงกันกับที่ธนาคารแจ้งไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวด  
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวข้างต้นทุกประการ

ลงลายมือชื่อ .....

( )

ผู้มีอำนาจกระทำการแทน  
ตราประทับ (ถ้ามี)