

ที่ ธสน.บณ. 009 /2565

ประกาศธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย  
เรื่อง รับสมัครสำนักงานทนายความ หรือบุคคลอื่นใด เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินคดีแทนธนาคาร

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (ธนาคาร) มีความประสงค์จะรับสมัครสำนักงานทนายความ หรือบุคคลอื่นใด ที่ยังไม่เคยขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินคดีแทนธนาคาร ตามประกาศที่ ธสน.บณ. 014/2563 เพื่อคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินคดีแทนธนาคาร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**คุณสมบัติ**

**กรณีนิติบุคคล หรือสำนักงานทนายความ**

1. หัวหน้าสำนักงานทนายความต้องมีประสบการณ์งานทนายความ นับถึงวันยื่นสมัครตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป
2. มีทนายความที่มีประสบการณ์ นับถึงวันยื่นสมัครมากกว่า 5 ปี ไม่น้อยกว่า 2 คน (ไม่รวมหัวหน้าสำนักงานทนายความ)
3. หัวหน้าสำนักงานทนายความต้องมีประสบการณ์การดำเนินคดีให้กับสถาบันการเงินนับถึงวันยื่นสมัคร ไม่น้อยกว่า 20 คดี (ไม่รวมคดีบัตรเครดิต, คดีสินเชื่อบุคคล)
4. ยอมรับเงื่อนไข อัตราค่าบริการกลาง รูปแบบสัญญา และการวางเงินหลักประกันที่ธนาคารกำหนด
5. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับสำนักงานทนายความหรือบุคคลรายอื่น
6. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินคดีแทนธนาคาร ตามประกาศที่ ธสน.บณ. 014/2563

**กรณีบุคคลธรรมดา**

1. ทนายความต้องมีประสบการณ์งานทนายความ นับถึงวันยื่นสมัครตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป
2. ทนายความต้องมีประสบการณ์การดำเนินคดีให้กับสถาบันการเงิน นับถึงวันยื่นสมัคร ไม่น้อยกว่า 20 คดี (ไม่รวมคดีบัตรเครดิต, คดีสินเชื่อบุคคล)
3. ยอมรับเงื่อนไข อัตราค่าบริการกลาง รูปแบบสัญญา และการวางเงินหลักประกันที่ธนาคารกำหนด
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับสำนักงานทนายความหรือบุคคลรายอื่น
5. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินคดีแทนธนาคาร ตามประกาศที่ ธสน.บณ. 014/2563

### ขอบเขตและลักษณะงาน

1. ดำเนินคดีหรือดำเนินการตามกฎหมายต่างๆ กับลูกหนี้หรือบุคคลอื่นใดที่ธนาคารกำหนดให้เป็นไปตามขั้นตอนกฎหมายครบถ้วนภายในอายุความ และระยะเวลาการทำงานที่ธนาคารกำหนด
2. สรุปรายงานความคืบหน้าการดำเนินคดีหรือการดำเนินการตามกฎหมายต่างๆ ทุกขั้นตอนตามรูปแบบและภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด
3. จัดทำความเห็นพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาเสนอธนาคารเพื่อพิจารณา ในกรณีที่คดีที่ได้รับมอบหมายมีประเด็นปัญหาในข้อกฎหมายและวิธีปฏิบัติงาน

### การยื่นสมัคร และระยะเวลาการรับสมัคร

สำนักงานทนายความ หรือบุคคลอื่นใด สามารถส่งเอกสารหลักฐานโดยจัดทำเป็นรูปเล่ม ดังต่อไปนี้

1. ในกรณีที่เป็นนิติบุคคล จะต้องมืหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ไม่เกิน 3 เดือน บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของนิติบุคคล พร้อมประทับตราสำคัญและรับรองสำเนาถูกต้อง และหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนสำนักงานทนายความที่สภาทนายความออกให้
2. ในกรณีที่เป็นบุคคลธรรมดา ให้มีบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนสำนักงานทนายความที่สภาทนายความออกให้
3. ใบอนุญาตทนายความและหนังสือรับรองประวัติการเป็นทนายความที่นายทะเบียนสภาทนายความรับรองของทนายความทุกคน ไม่เกิน 1 เดือน
4. โครงสร้างองค์กรของนิติบุคคล จำนวนบุคลากร ประสบการณ์ ผลงาน ภาพถ่ายและแผนที่ตั้งที่ทำการของสำนักงานกฎหมาย
5. รายชื่อ ประวัติ และประสบการณ์ของบุคลากรที่จะเป็นผู้รับผิดชอบงาน
6. เอกสารที่แสดงถึงผลงานการดำเนินคดี หรือบังคับคดี ที่ผ่านมาของสำนักงานทนายความ และทนายความในสังกัด หรือของทนายความ ที่ยื่นสมัคร

ระยะเวลาการรับสมัคร ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 09.00 น. ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 17.00 น. (ในเวลาทำการ)

### การทำสัญญาจ้าง

สำนักงานทนายความ หรือบุคคลอื่นใด ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการขึ้นทะเบียนไว้กับธนาคาร เมื่อธนาคารจะดำเนินการทำสัญญาจ้าง ธนาคารจะแจ้งไปยังสำนักงานทนายความ หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับขึ้นทะเบียนไว้ เพื่อดำเนินการทำสัญญาจ้างตามแบบและเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด และวางหลักประกันสัญญาจ้างตามรูปแบบและจำนวนเงินที่ธนาคารกำหนด

### สถานที่รับสมัคร

ให้ยื่นความประสงค์เป็นหนังสือ พร้อมทั้งแนบเอกสารเกี่ยวกับคุณสมบัติและข้อมูลของสำนักงาน  
ทนายความไปยังส่วนเร่งรัดหนี้สิน ฝ่ายบริหารหนี้ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย  
เลขที่ 1193 อาคารเอ็มซีเอ็ม ชั้น LOBBY ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

### รายละเอียดเพิ่มเติม

สามารถติดต่อสอบถามในวันและเวลาทำการ ได้ที่คุณอังคณา, คุณพิริยะ ส่วนเร่งรัดหนี้สิน  
ฝ่ายบริหารหนี้ โทรศัพท์ (02) 271-3700 (02) 279-0047 ต่อ 1941, 1960

ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา และกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือก โดยการคัดเลือกหรือ  
วินิจฉัยของธนาคารให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม 2565



( นายทวีวุฒิ ดานูสวัสดิ์ )  
ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารหนี้

ส่วนเร่งรัดหนี้สิน  
ฝ่ายบริหารหนี้

ที่ ธสน. บณ. 014 /2563


ประกาศธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย  
เรื่อง ประกาศรายชื่อสำนักงานทนายความ หรือบุคคลอื่นใด ที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียน  
เป็นผู้ดำเนินคดีแทนธนาคาร

ตามที่ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ได้ดำเนินการประกาศ รับสมัคร  
สำนักงานทนายความ หรือบุคคลอื่นใด เพื่อคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นสำนักงานทนายความ หรือ  
บุคคลอื่นใด เพื่อดำเนินคดีแทนธนาคาร นั้น

สำนักงานทนายความ หรือบุคคลอื่นใด ที่ได้รับคัดเลือกขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินคดีแทน  
ธนาคารมีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

1. บริษัท สำนักกฎหมาย ไชยธรรม จำกัด
2. สำนักกฎหมายสุจริตกุล แอนด์ แอสโซซิเอตส์
3. บริษัท สำนักกฎหมาย อธิกิต แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด
4. บริษัท กฎหมายจักรเพชร จำกัด
5. บริษัท สำนักงานกฎหมายนิติพาณิชย์ : เจษฎา จำกัด
6. บริษัท สำนักกฎหมายณรงค์กร จำกัด
7. บริษัท มาสเตอร์ ออฟ ลอว์ จำกัด
8. บริษัท เดอะ ลิตเตอร์ ลอว์ จำกัด
9. สำนักงานทนายความ บริษัท สยามนพรัตน์ จำกัด
10. บริษัท นิติพงษ์ แอนด์ แอคเคาท์ติ้ง จำกัด
11. บริษัท พีบีเอส ลอว์ แอนด์ คอนเสิร์ต จำกัด
12. บริษัท ธารทรัพย์ ธุรกิจและบริการ จำกัด
13. สำนักงานบางกอกแอททอเนย์ส แอนด์ บิสซิเนส
14. บริษัท วายทีพี ลีเกิล แอนด์ บิสซิเนส จำกัด
15. สำนักงานกฎหมายนุดตานนิติธรรม
16. บริษัท นิติธรรมกิจ จำกัด
17. บริษัท บางกอก เวิร์คไชน จำกัด
18. บริษัท วุฒิเวดินทนายความ จำกัด
19. สำนักงานซังกฎหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 23 มกราคม 2563



( นายวิวัฒน์ แซ่ตั้ง )  
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารหนี้

หมายเหตุ : ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการจัดส่งลูกหนี้ตามความเหมาะสม

อัตราค่าใช้จ่าย และ ค่าวิชาชีพ ( พ.ศ.2562 )

ประเภทคดี	ขั้นตอนงาน	ค่าฤชาธรรมเนียม	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ค่าวิชาชีพ	เงื่อนไขการชำระเงิน	เอกสารแนบ
1. คดีแพ่ง	1.1 ชื่นนอกกล่าวทวงถาม ยื่นนอกกล่าวบังคับจำนวน หรือบอกกล่าวให้ชำระหนี้ หรือบอกกล่าวเลิกสัญญา ถึงลูกหนี้และลูกหนี้ร่วม	จ่ายตามความเป็นจริง	500.-	3,000.- บาท (กรณีตกลงกันได้ โดยไม่มีการฟ้องคดีถัดไป)	ค่าวิชาชีพจ่ายเฉพาะกรณีที่ไม่มีการดำเนินคดีกรณีมีการฟ้องคดีเปิดได้เฉพาะค่าใช้จ่ายเหมาและค่าประกาศหนังสือพิมพ์	1.หนังสือสั่งงาน 2.สำเนาหนังสือบอกกล่าวทวงถาม, ไปรษณีย์ตอบรับ 3.หนังสือคำสั่งยุติการดำเนินคดี/ขอคืนเรื่อง/ชะลอการดำเนินคดี
	1.2 ชื่นดำเนินคดี ยื่นคำฟ้องและคำแก้ฟ้องแย้ง ดำเนินกระบวนการพิจารณาในชั้นศาล จนกว่าศาลชั้นต้นจะมีคำพิพากษา ออกคำบังคับ และตั้งเจ้าพนักงานบังคับคดี รวมทั้ง คดีที่จำเลยขอพิจารณาคดีใหม่	จ่ายตามความเป็นจริง	5,000.-	คำนวณตามทฤษฎี ดังนี้  1 ถึง 3,000,000 บาท ร้อยละ 1.0 3,000,001 ถึง 10,000,000 บาท ร้อยละ 0.8 10,000,001 ถึง 20,000,000 บาท ร้อยละ 0.6 ส่วนที่เกินกว่า 20,000,001 บาท ร้อยละ 0.4  ทั้งนี้ ค่าวิชาชีพขั้นต้น 10,000 บาท แต่ทั้งหมดต้องไม่เกิน 200,000 บาท	<u>แบ่งชำระ 2 งวด</u> • งวดแรก 40% เมื่อยื่นฟ้องและศาลรับฟ้องจ่ายค่าใช้จ่ายและค่าวิชาชีพ • งวดคง 60% เมื่อมีคำพิพากษา และออกหมายเจ้าพนักงานบังคับคดี	1.สำเนาคำฟ้องพร้อมตราประทับศาล 2.ต้นฉบับใบเสร็จค่าธรรมเนียมศาล 3.ต้นฉบับใบเสร็จค่าส่งคำคู่ความ (นำหมาย) 4.สำเนาตัวประกาศหนังสือพิมพ์พร้อมต้นฉบับใบเสร็จค่าประกาศหนังสือพิมพ์  1.คำพิพากษา (ฉบับรับรอง) 2.ต้นฉบับใบเสร็จค่าส่งคำคู่ความ (ส่งคำบังคับ) 3.สำเนามาหมายบังคับคดี 4.บัญชีค่าฤชาธรรมเนียม 5.หนังสือคืนต้นฉบับเอกสารที่นำส่งศาล
	1.3 การถอนฟ้อง หรือทำสัญญาประนีประนอมยอมความ 1.3.1 ถอนฟ้องหรือทำสัญญาประนีประนอมยอมความทั้งคดีก่อนสืบพยาน 1.3.2 ถอนฟ้องหรือทำสัญญาประนีประนอมยอมความหลังการสืบพยานโจทก์ฝ่ายสืบก่อน 1.3.3 ถอนฟ้องหรือทำสัญญาประนีประนอมยอมความหลังการสืบพยานเสร็จสองฝ่าย			ชำระเพิ่มจากงวดที่ 1 อีก 20% ของค่าวิชาชีพ  ชำระเพิ่มจากงวดที่ 1 อีก 40% ของค่าวิชาชีพ  เบิกค่าวิชาชีพได้ทั้งจำนวน	เมื่อดำเนินการเสร็จและส่งเช็คค่าธรรมเนียมศาลคืน ธ.สน.	1.หนังสือสั่งงาน 2.สำเนาคำร้องบอกกล่าวถอนฟ้อง/คำสั่งจำหน่ายคดี/สัญญาประนีประนอมยอมความ/คำพิพากษตามยอม (ฉบับรับเรื่อง) 3.บัญชีค่าฤชาธรรมเนียม 4.เช็คค่าธรรมเนียมศาลคืน 5.รายงานกระบวนการพิจารณา (ถอนฟ้อง/ทำยอม) 6.หนังสือคืนต้นฉบับเอกสารที่นำส่งศาล

ประเภทคดี	ขั้นตอนงาน	ค่าฤชา ธรรมเนียม	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ตัววิชาชีพ	เงื่อนไขการชำระเงิน	เอกสารแนบ
	1.4 ชั้นบังคับคดี					
	1.4.1 ดำเนินการในชั้นบังคับคดีให้ลูกหนี้ปฏิบัติตามคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลภายในระยะเวลาบังคับคดี (ได้แก่สืบทรัพย์ ยึดทรัพย์ อายัดทรัพย์)	จ่ายตามความเป็นจริง	5,000.-	ไม่เรียกเก็บ	เมื่อดำเนินการเสร็จและเมื่อมีรายงานการยึดทรัพย์	1.หนังสือสั่งงาน 2.สำเนารายงานการยึด/อายัด 3.สำเนากาแฟฝ่ายทรัพย์ที่ยึด 4.คำขอยึดทรัพย์ ณ ที่ทำการพร้อมตราประทับ สนง. บังคับคดี 5.ต้นฉบับใบเสร็จค่าธรรมเนียมยึดทรัพย์
	1.4.2 กรณียึดทรัพย์ไม่ได้ เนื่องจากลูกหนี้ล้มละลาย/ถูกพิทักษ์ทรัพย์/ไร้ทรัพย์สินยึด (ยึดซ้ำ) มีคำสั่งให้ชะลอการยึดทรัพย์ โดย สนง. จัดทำเอกสารแล้ว		1,500.-	ไม่เรียกเก็บ	เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จแต่ จบค. มีคำสั่งไม่อนุญาตให้ยึดทรัพย์ (รายงานการยึดทรัพย์ไม่ได้)	1.หนังสือสั่งงาน 2.รายงานการยึดทรัพย์ไม่ได้ 3.หนังสือสั่งชะลอบังคับคดี
	1.4.3 ค่าดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคดี					
	(1) ดูแลการขายทอดตลาด เหน่าจ่ายต่อครั้ง ๆ ละ		1,000.-	ไม่เรียกเก็บ	เมื่อดูแลการขายแล้วไม่น้อยกว่า 3 ครั้งตามประกาศ หรือครบตามประกาศ หรือหลังจากขายทอดตลาดได้ (ตามประกาศครั้งนั้น)	1.หนังสือสั่งงาน 2.ประกาศขายกรรมบังคับคดี/สำนักงานบังคับคดี 3.รายงานการขายทอดตลาดของสำนักงานบังคับคดี
	(2) ตรวจสอบบัญชีรับจ่ายและ คัดถ่ายบัญชีรับ-จ่าย แทน ธสน.		1,000.-	ไม่เรียกเก็บ	เบิกพร้อมหลักฐานบัญชีรับ-จ่ายของกรมบังคับคดี (ไม่ซ้ำของเดิม)	4.หมายเหตุของสำนักงานบังคับคดี 5.ค่าแถม/ค่าร้อง พร้อมตราประทับสำนักงานบังคับคดี
	(3) รับเงินได้จากการขายทอดตลาด รับเงินค่าใช้จ่ายคืนจากกรมบังคับคดีแทน ธสน.		1,000.-	ไม่เรียกเก็บ	เบิกเมื่อได้นำส่งมอบเช็คให้ ธสน. แล้ว	6.เอกสารอื่น ๆ เกี่ยวกับผลสำเร็จของการปฏิบัติงานตามหนังสือสั่งงาน
	(4) วางเงินหรือเช็ค ค่าใช้จ่ายเพิ่มจากการซื้อทรัพย์แบบหักส่วนได้ใช้แทน,		1,000.-	ไม่เรียกเก็บ	เมื่อดำเนินการเสร็จ	
	(5) ดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้อง ในการทำบัญชีรับจ่ายเงิน และหรือรับเงินจากสำนักงานบังคับคดี เช่น นำส่งเอกสารต่อเจ้าพนักงานบังคับคดี, แดงผลการชำระหนี้, นำส่งภูมิสำเนาของคู่ความผู้จัดการมรดก/จัดทำแผนที่มีสำเนา เป็นต้น		1,000.-	ไม่เรียกเก็บ	เมื่อดำเนินการเสร็จ	
	(6) ตรวจสอบและรับส่งเอกสารสิทธิกรมบังคับคดี		1,000.-	ไม่เรียกเก็บ	เมื่อดำเนินการเสร็จ	1.รายงานการทำงาน 2.หนังสือส่งเอกสาร

ประเภทคดี	ขั้นตอนงาน	ค่าฤชา ธรรมเนียม	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ค่าวิชาชีพ	เงื่อนไขการชำระเงิน	เอกสารแนบ
	1.5 การขอรับชำระหนี้จำนวน การขอเฉลี่ยทรัพย์ ของกันส่วน รวมถึงการคัดค้านคำร้องขอจัดทรัพย์ หรือคัดค้านคำร้องขอคืนส่วน	ตามใบเสร็จ	5,000.-	คำนวณตามทุนทรัพย์ ดังนี้ 1 ถึง 3,000,000 บาท ร้อยละ 0.8 3,000,001 ถึง 10,000,000 บาท ร้อยละ 0.6 ส่วนที่เกินกว่า 10,000,001 บาท ร้อยละ 0.4  ทั้งนี้ ค่าวิชาชีพขั้นต่ำ 10,000 บาท แต่ทั้งหมด ต้องไม่เกิน 80,000 บาท	<u>แบ่งจ่าย 2 งวด</u> • งวดแรก 40% เมื่อยื่นคำร้อง และศาล รับคำร้อง พร้อมค่าใช้จ่ายเนมา • งวดสอง 60% เมื่อศาลมีคำสั่งตามคำขอ	1.หนังสือสั่งงาน 2.สำเนาคำร้องขอรับชำระหนี้ที่มีสิทธิจำนอง/คำ ร้องคัดค้าน พร้อมตราประทับศาล 3.ต้นฉบับใบเสร็จค่าส่งค่าคู่ความ 4.รายงานกระบวนการพิจารณา 5.คำสั่งศาลอนุญาตให้ได้รับชำระหนี้ก่อนเจ้าหนี้ราย อื่น (ฉบับรับรอง) 6.คำสั่งศาล (ฉบับรับรอง)
	1.6 ยื่นคำร้องขอเพิกถอน/แก้ไขการบังคับคดีที่ผิด ระเบียบ (ป.วิ แห่ง มาตรา 295)		ไม่เรียกเก็บ	เหมาจ่าย 5,000 บาท	เมื่อดำเนินการเสร็จ	1.หนังสือสั่งงาน 2.สำเนาคำร้องคำร้องคัดค้าน พร้อมตราประทับศาล 3.ต้นฉบับใบเสร็จค่าส่งค่าคู่ความ 4.รายงานกระบวนการพิจารณา 5.คำสั่งศาล (ฉบับรับรอง)
	1.7 ยื่นคัดค้านคำสั่งเจ้าพนักงานบังคับคดี, คัดค้าน คำร้องต่างๆ ของเจ้าเลขหรือของคู่ความ หรือของผู้มี ส่วนได้เสียในคดี, ขอขยายระยะเวลา บังคับคดี หรือ อื่น ๆ		ไม่เรียกเก็บ	เหมาจ่าย 5,000 บาท	เมื่อดำเนินการเสร็จ	1.หนังสือสั่งงาน 2.สำเนาคำร้องคำร้องคัดค้าน พร้อมตราประทับศาล 3.ต้นฉบับใบเสร็จค่าส่งค่าคู่ความ 4.รายงานกระบวนการพิจารณา 5.คำสั่งศาล (ฉบับรับรอง)
	1.8 การอุทธรณ์ หรือ ฎีกา หรือ การแก้อุทธรณ์ หรือ การแก้ฎีกา  เป็นการดำเนินการกระบวนการพิจารณาเกี่ยวเนื่อง กับคดีเดิม จนกว่าคดีจะถึงที่สุด	ตามใบเสร็จ		ยื่นอุทธรณ์หรือฎีกา เหมาจ่ายชั้นละ 10,000 บาท  ยื่นแก้อุทธรณ์หรือฎีกา เหมาจ่ายชั้นละ 3,000 บาท	<u>แบ่งชำระ 3 งวด</u> • งวดแรก 40% เมื่อยื่นอุทธรณ์ฎีกา/ แก้อุทธรณ์แก้ฎีกา • งวดสอง 40% เมื่อศาลอุทธรณ์ฎีกา มีคำพิพากษา • งวดสาม 20% เมื่อออกหมายบังคับคดี	1.หนังสือสั่งงาน 2.สำเนาอุทธรณ์ฎีกา/แก้อุทธรณ์แก้ฎีกา พร้อมตรา ประทับศาล 3.ต้นฉบับใบเสร็จค่าธรรมเนียมศาล 4.คำพิพากษาศาลอุทธรณ์ฎีกา (ฉบับรับรอง)  1.หนังสือสั่งงาน 2.สำเนานหมายบังคับคดี 3.บัญชีค่าฤชาธรรมเนียมศาล 4.สำเนานหนังสือต้นฉบับเอกสารที่นำส่งศาล

29 พ.ย. 64

ประเภทคดี	ขั้นตอนงาน	ค่าฤชา ธรรมเนียม	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ค่าวิชาชีพ	เงื่อนไขการชำระเงิน	เอกสารแนบ
2. คดีล้มละลาย	2.1 ขึ้นบอกรงศาลทวงถาม	ตามใบเสร็จ	1,000.-	3,000 บาท (กรณีตกลงกันได้ โดยไม่มีการฟ้องคดีอีกต่อไป)	ค่าวิชาชีพจ่ายเฉพาะกรณีที่ไม่มีการดำเนินคดี กรณีมีการฟ้องคดีเปิดได้เฉพาะค่าใช้จ่ายเหมา และค่าประกาศหนังสือพิมพ์	1.หนังสือสั่งงาน 2.สำเนานหนังสือบอกกล่าวทวงถาม, ไปรษณีย์ตอบรับ 3.ต้นฉบับใบเสร็จค่าประกาศหนังสือพิมพ์ 4.ทะเบียนราษฎร 5.หลักฐานอื่น ๆ
	2.2 ขึ้นดำเนินคดีและยื่นขอรับชำระหนี้ ยื่นคำฟ้อง ดำเนินกระบวนการในชั้นศาล จนกว่าศาลชั้นต้นจะมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ชั่วคราว หรือ พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ลูกหนี้เป็น บุคคลล้มละลาย  2.2.1 หนี้ที่ยังไม่มีคำพิพากษา คิดคำนวณตามทุนทรัพย์ ดังนี้ ชั้นที่ 1 ทุนทรัพย์ส่วนที่ไม่เกิน 3 ล้านบาท ชั้นที่ 2 ทุนทรัพย์ ส่วนที่เกิน 3 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ชั้นที่ 3 ทุนทรัพย์ ส่วนที่เกิน 10 ล้านบาท ขึ้นไป ทั้งนี้ เมื่อรวมค่าวิชาชีพทั้งหมดแล้วต้องไม่เกิน 80,000 บาท  2.2.2 หนี้ตามคำพิพากษาเนาจ่าย (1) ทุนทรัพย์น้อยกว่า 10 ล้านบาท (2) ทุนทรัพย์ 10-100 ล้านบาท (3) ทุนทรัพย์ 100 ล้านบาทขึ้นไป  กรณียื่นฟ้องล้มละลาย โดยรวมภาระหนี้ที่ยังไม่มีคำ พิพากษา และหนี้ตามคำพิพากษา ให้นำทุนทรัพย์ที่สูงกว่า เป็นเกณฑ์ในการเรียกค่าจ้าง	จ่ายตามความ เป็นจริง	5,000.-	1.0% ของทุนทรัพย์ฟ้องคดีแต่ไม่ต่ำกว่า 15,000 บาท จ่ายอีก 0.8% ของทุนทรัพย์ส่วนที่เกิน 3 ล้านบาท จ่ายอีก 0.6% ของทุนทรัพย์ส่วนที่เกิน 10 ล้านบาท  เนมาจ่าย 10,000 บาท เนมาจ่าย 30,000 บาท เนมาจ่าย 40,000 บาท	<u>แบ่งจ่าย 4 งวด</u> • งวดแรก 30% เมื่อยื่นฟ้องและศาลรับคำฟ้อง • งวดสอง 25% เมื่อศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ เด็ดขาด • งวดสาม 25% เมื่อยื่นขอรับชำระหนี้ • งวดสี่ 20% เมื่อศาลมีคำพิพากษาให้ ล้มละลาย/ยกเลิกล้มละลาย/เห็นชอบการ ประนอมหนี้ปิดคดี	1.หนังสือสั่งงาน 2.สำเนาคำฟ้องที่ศาลประทับรับฟ้อง 3.ต้นฉบับใบเสร็จค่าธรรมเนียมศาล 4.สำเนาคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด 5.คำสั่งศาล (ฉบับรับรอง) 6.คำขอรับชำระหนี้คดีล้มละลาย พร้อมตราประทับ 7.ใบนัดตรวจคำขอรับชำระหนี้ 8.คำสั่งศาลพิพากษาให้ล้มละลาย/ยกเลิกล้มละลาย/ เห็นชอบการประนอมหนี้ปิดคดี (ฉบับรับรอง)



ประเภทคดี	ขั้นตอนงาน	ค่าฤชา ธรรมเนียม	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ค่าวิชาชีพ	เงื่อนไขการชำระเงิน	เอกสารแนบ	
	2.3 ยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีที่เจ้าหนี้อื่น เป็นโจทก์  ยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย และดำเนิน กระบวนการพิจารณาในชั้นศาล และยื่นเจ้าพนักงานพิทักษ์ ทรัพย์ จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน  2.3.1 หนี้ที่ยังไม่มีคำพิพากษา เหม่าจ่าย คำนวณตามทุนทรัพย์ (1) ทุนทรัพย์น้อยกว่า 10 ล้านบาท (2) ทุนทรัพย์ 10-100 ล้านบาท (3) ทุนทรัพย์ 100 ล้านบาทขึ้นไป  2.3.2 หนี้ตามคำพิพากษาเหม่าจ่าย	จ่ายตามความ เป็นจริง	5,000.-	15,000 บาท 20,000 บาท 30,000 บาท 15,000 บาท		<u>แบ่งชำระ 2 งวด:</u> • งวดแรก 40% เมื่อยื่นคำขอรับชำระหนี้ • งวดสอง 60% เมื่อศาลมีคำพิพากษาให้ ล้มละลาย/ยกเลิกล้มละลาย/เห็นชอบการ ประนอมหนี้ปิดคดี	1.หนังสือสั่งงาน 2.คำขอรับชำระหนี้คดีล้มละลาย พร้อมตราประทับ 3.ใบนัดตรวจคำขอรับชำระหนี้ 4.คำสั่งศาลพิพากษาให้ล้มละลาย/ยกเลิกล้มละลาย/ เห็นชอบการประนอมหนี้ปิดคดี (ฉบับรับรอง)
	2.4 การอุทธรณ์ หรือฎีกา คำสั่งศาล หรือคำสั่งเจ้า พนักงานพิทักษ์ทรัพย์	จ่ายตามความ เป็นจริง	ไม่เรียกเก็บ	เหม่าจ่าย 10,000 บาท	จ่ายเมื่อดำเนินงานเสร็จและทนายนำส่ง รายงานอุทธรณ์คำสั่ง จพท./ศาลมายัง อสน.	1.หนังสือสั่งงาน 2.สำเนาอุทธรณ์พร้อมตราประทับศาล 3.คำสั่งศาล	
	3. ค่าใช้จ่าย อื่น ๆ	3.1 ขอให้จัดซื้อคืนสู่ทะเบียนนิติบุคคล (การฟื้นฟูบริษัทร้าง)	จ่ายตามความ เป็นจริง	2,000.-	5,000 บาท	เมื่อนายทะเบียนมีคำสั่งจัดซื้อบริษัทในหนังสือ รับรองนิติบุคคล	1.หนังสือสั่งงาน 2.คำร้องขอจัดซื้อคืนสู่ทะเบียนนิติบุคคล พร้อมตรา ประทับศาล 3.คำสั่งศาล (ฉบับรับรอง) 4.ต้นฉบับใบเสร็จค่าธรรมเนียมศาล 5.หนังสือรับรองนิติบุคคล
	3.2 ค่าประกาศหนังสือพิมพ์, ค่าทำนายาย, ค่าฤชา ธรรมเนียม ชั้นดำเนินคดีแพ่ง บังคับคดี อุทธรณ์/ ฎีกา ล้มละลาย	ตามใบเสร็จ				ต้นฉบับใบเสร็จ ค่าประกาศหนังสือพิมพ์, ค่าทำนายาย, ค่าฤชาธรรมเนียม	
	3.3 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ต่างจังหวัด ชั้นดำเนินคดี และชั้นบังคับคดี นอกเขต กรุงเทพมหานคร และนอกเขตปริมณฑล (นนทบุรี, สมุทรปราการ)  3.3.1 เดินทางโดยรถสาธารณะ						

ประเภทคดี	ขั้นตอนงาน	ค่าฤชาธรรมเนียม	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ค่าวิชาชีพ	เงื่อนไขการชำระเงิน	เอกสารแนบ
	<p>(1) ตัวรถไฟฟ้าชั้น 1 นอนปรับอากาศ ,รถตู้ปรับอากาศ หรือรถโดยสารปรับอากาศ (ไม่รวม V.I.P)</p> <p>(2) ค่าเดินทางในจังหวัดกรณีไม่ได้เดินทางด้วยรถส่วนตัวไป-กลับ ต่อครั้ง</p> <p>3.3.2 เดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว เบิกค่าน้ำมันในการปฏิบัติงาน กิโลเมตรละ 5 บาท ตามระยะทางของกรมทางหลวง สูงสุดไม่เกิน 6,000 บาท ต่อการเดินทางไป-กลับหนึ่งครั้ง</p> <p><b>หมายเหตุ:</b> 1.ระยะทางระหว่างอำเภอเกินกว่า 50 กิโลเมตร (ขาเดียว) เบิกได้ 2.ระยะทางกรุงเทพมหานคร-นนทบุรีและสมุทรปราการ เบิกไม่ได้</p> <p>3.3.3 ค่าที่พักต่างจังหวัด (เบิกตามจริง)</p> <p>3.3.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง จ่ายวันละ</p> <p>3.3.5 ค่าเดินทางโดยเครื่องบิน</p> <p>อัตราค่าโดยสารชั้นต่ำ ที่จะสามารถจัดหาเพื่อการเดินทางได้ในวันดังกล่าว</p>		<p>ตามใบเสร็จ</p> <p>เหมาจ่าย 500.-</p> <p>ไป-กลับต่อครั้งไม่เกิน 6,000.-</p> <p>ไม่เกิน 1,000.- ต่อคืน</p> <p>500.- ต่อวัน</p>		<p>จ่ายเฉพาะการไปปฏิบัติกรมออกเขตบริเวณทดลองกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของ ธสน.ซึ่ง ธสน.พิจารณาเห็นสมควรและได้รับการอนุมัติจาก ธสน.แล้ว</p>	<p>1.เอกสารจากหน่วยงานที่ไปดำเนินการ</p> <p>2.ระยะทางของกรมทางหลวง (แผนภูมิ)</p>
	3.4 ดำเนินการตามหมาย หรือตามคำสั่งของธนาคาร เพื่อรักษาสิทธิทางคดี	ตามใบเสร็จ	1,000.-	ไม่เรียกเก็บ	เมื่อดำเนินการเสร็จ เบิกพร้อมเอกสารที่ส่งให้ดำเนินการ	<p>1.หนังสือสั่งงาน</p> <p>2.ค่าแถลง/คำร้อง ที่ไปดำเนินการพร้อมตราประทับ</p> <p>3.เอกสารที่เป็นผลสำเร็จของงานที่ไปดำเนินการนั้น ๆ</p>
	3.5 ค่าคัดถ่ายเอกสารฉบับรับรอง (เช่นสำเนาโฉนดที่ดิน, สัญญาจ้าง, ทด. 9 หรือเอกสารใด ๆ) เพื่อใช้ในคดีต่างๆ หรือขึ้นพนักงานสอบสวน หรือในชั้นบังคับคดี (ศาล, สบค, สบง. ที่ดิน)	ตามใบเสร็จ	เหมาจ่าย 1,000.-		เบิกพร้อมหลักฐานการคัดถ่าย	<p>1.หนังสือสั่งงาน</p> <p>2.ค่าแถลงคัดถ่ายเอกสารที่ศาล/สำนักงานบังคับคดีพร้อมตราประทับ</p> <p>3.ต้นฉบับใบเสร็จค่าที่รับรองเอกสาร</p> <p>4.สำเนาเอกสารคัดรับรอง</p> <p>5.หลักฐานการตรวจกรรมสิทธิ์ (ทด.9)</p> <p>6.ใบเสร็จค่าธรรมเนียมสำนักงานที่ดิน</p>

### เงื่อนไขการเบิกค่าเดินทาง

1. ในเขตกรุงเทพมหานคร นครบุรี สุพรรณบุรี ไม่มีสิทธิเบิกค่าเดินทาง
2. ในกรณีเดินทางไปในจังหวัดเดียวกัน ในวันเดียวกัน เพื่อปฏิบัติงานตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไป มีสิทธิเบิกค่าเดินทางครั้งเดียว
3. การเบิกค่าเดินทางในต่างจังหวัด ขึ้นค่าเงินคดี และขึ้นบังคับคดี (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร เขตปริมณฑล นครบุรี และสุพรรณบุรี)
4. กรณีรถชน มีคำสั่งให้ยกเลิกการดำเนินคดี โดยนายความไม่ออกค่าใช้จ่ายในการเดินทางแล้ว เช่น การจูงตัวในการเดินทางให้ส่งวงเงิน หากไม่สามารถเลื่อนวันเดินทางได้ หรือไม่ตามารถขึ้นค่าตัวล่วงหน้าได้ รถชน จะจ่ายเงินคืนตามหลักฐานที่นำมาแสดง

### หมายเหตุ

1. ยึดราคาใช้จ่ายและค่าวิชาชีพรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
2. การคำนวณค่าวิชาชีพกรณีเป็นเศษไม่เต็มหนึ่งบาทให้ใช้คั่ง
3. กรณีมีปัญหาการตีความในเรื่องค่าใช้จ่ายและค่าวิชาชีพ ให้ถือการตีความของ อสน. เป็นที่สุด (ผู้รับจ้างยอมรับค่าใช้จ่าย และค่าวิชาชีพที่ อสน. ตกลงจ่าย โดยจะไม่โต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น)



๕๑ 14. ๖. ๖๒

