

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง (ระยะเวลา 2 ปี)

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ส่วนบริการสถานที่ ฝ่ายธุรการ

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 250,000.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **15 ส.ค. 2560**.....

เป็นเงิน 250,000.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ใช้ราคาทีสืบจากผู้ให้บริการ จำนวน 3 ราย

(บจก. อินเทอร์เน็ต แมเนจเม้นท์, บจก. ยูนิเพสท์ และบจก. คิว ซี. แอค)

5. รายชื่อผู้รับผิดชอบราคากลาง (ราคาอ้างอิง) คือ

นางกอบกุล พึ่งสุขนสุนทร ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนจัดซื้อ ฝ่ายธุรการ 

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

การจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง

เลขที่ ธก.088/60.....

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

1. วัตถุประสงค์

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาคาร" มีความประสงค์จะดำเนินการจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง เพื่อป้องกันและกำจัดแมลงภายในสำนักงานใหญ่ของธนาคาร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริการกำจัดแมลง" ระยะเวลาการว่าจ้าง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยจะดำเนินการจัดหาด้วยวิธีสอบราคา ตามข้อบังคับธน. ว่าด้วยการจัดหา พ.ศ. 2558 ข้อ 6(2)(ก) ตามรายละเอียดที่กำหนดในเอกสารข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับนี้

2. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้เสนอราคาต้องเสนอการให้บริการกำจัดแมลง ตามขอบเขตการดำเนินงานที่ธนาคารกำหนด ในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 1)

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา/การปฏิบัติตามข้อกำหนด

ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามข้อกำหนดของธนาคารในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 2)

4. บทนิยาม (ผนวก 3)

- 4.1 ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- 4.2 การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

5. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาตามข้อกำหนดในการเสนอราคาในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 4)

6. เอกสารประกอบการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องยืนยันคุณสมบัติของผู้เสนอราคา และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสาร TOR ของธนาคาร ตามแบบหนังสือรับรองและยืนยันการประกอบการเสนอราคา (ผนวก 5) พร้อมเสนอเอกสารประกอบการเสนอราคา ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย (ผนวก 6)

ผนวก 1

ขอบเขตการดำเนินงาน การจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง

ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเพื่อให้บริการกำจัดแมลง ที่ครอบคลุมการดำเนินการตามขอบเขตของงานที่กำหนดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

1. ขอบเขตและความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- 1.1 ให้บริการงานกำจัดแมลง ตามขอบเขตและรายละเอียดของงานที่ธนาคารกำหนด
- 1.2 จัดให้มีพนักงานที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการให้บริการกำจัดแมลง ในจำนวนที่เพียงพอ เพื่อเข้ามาให้บริการตามขอบเขตของงานที่กำหนดทุกเดือน (เดือนละ 1 ครั้ง)
- 1.3 จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือ และน้ำยาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานความปลอดภัย และเพียงพอในการให้บริการกำจัดแมลง
- 1.4 น้ำยาที่ใช้ในการกำจัดแมลงต้องมีความเป็นพิษต่ำปราศจากกลิ่น ไม่เป็นอันตรายต่อมนุษย์ และจะต้องมีหนังสือ/เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีทุกชนิดที่ใช้ในการกำจัดแมลง
- 1.5 รับผิดชอบและชดใช้ความเสียหายหรือสูญหายต่อผู้ว่าจ้าง ผู้เช่าอาคาร หรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ในอาคารเอ็กซ์ิม อันเนื่องมาจากการกระทำของพนักงานของผู้รับจ้าง

2. ลักษณะงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ

- 2.1 ตรวจสอบพื้นที่โดยละเอียดทั้งภายในและภายนอกอาคาร
- 2.2 ฉีดพ่นน้ำยาที่มีความเป็นพิษต่ำหรือไม่เป็นอันตรายต่อมนุษย์ ตามแหล่งอาศัยของปลวก มด แมลงสาบ หนู และยุง
- 2.3 วางเหยื่อบริเวณจุดที่พบปัญหาการระบาดของหนูและแมลงสาบ
- 2.4 ตรวจสอบเช็คและติดตามผลการทำบริการอย่างต่อเนื่อง
- 2.5 ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำจัดแมลง ตามที่ได้รับมอบหมายจากธนาคาร

3. รายละเอียดสถานที่ปฏิบัติงาน และเงื่อนไขการให้บริการ

พื้นที่ให้บริการ	บริเวณที่ให้บริการ
ชั้น G	พื้นที่ส่วนกลาง โถงลิฟท์ ห้องน้ำชาย-หญิง พื้นที่จอดรถ ทางเดินรถ
ชั้น L	พื้นที่ส่วนกลาง โถงลิฟท์ ห้องน้ำชาย-หญิง บันไดทางขึ้น-ลงหน้าอาคาร
ชั้นจอดรถ P1A-P4D จำนวน 16 ชั้น	พื้นที่ส่วนกลาง โถงลิฟท์ ห้องน้ำชาย-หญิง พื้นที่จอดรถ ทางเดินรถ
ชั้น 11-18 และชั้น 23	พื้นที่ส่วนกลาง โถงลิฟท์ พื้นที่สำนักงานของธนาคาร ห้องแพนทรี ห้องน้ำชาย-หญิง
ชั้น 19-22	พื้นที่ส่วนกลาง โถงลิฟท์ พื้นที่สำนักงานของธนาคาร (ถ้ามี)
ชั้น 24	พื้นที่ส่วนกลาง โถงลิฟท์ ห้องประชุมสัมมนา ห้องแพนทรี ห้องน้ำชาย-หญิง
ชั้น 25	พื้นที่ส่วนกลาง ห้องแพนทรี สโมสรพนักงาน ห้องน้ำชาย-หญิง ห้องเครื่องลิฟท์ พื้นที่รอบสระว่ายน้ำ
พื้นที่อื่น ๆ	โรงอาหาร บ่อบำบัดน้ำเสีย สวนหย่อม ห้องควบคุมระบบงานวิศวกรรม ห้องฝึกพนักงานรักษาความปลอดภัย ห้องพักแม่บ้าน ห้องเครื่องงานระบบวิศวกรรม- ของอาคาร ห้องเก็บขยะ บ่อพักน้ำทิ้ง รวงและท่อระบายน้ำ บันไดกลาง บันไดหนีไฟ

เงื่อนไขการให้บริการ

ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งพนักงานที่มีความรู้ความสามารถเพื่อให้บริการป้องกันและกำจัดแมลงให้กับธนาคารเดือนละ 1 ครั้ง (สัปดาห์ที่ 3 หรือ 4 ของทุกเดือน) ในวันหยุดทำการของธนาคาร (วันเสาร์) หลังเวลา 17.00 น. ตามขอบเขตและรายละเอียดของพื้นที่ดังกล่าวข้างต้น

ผนวก 2

คุณสมบัติผู้เสนอราคา/การปฏิบัติตามข้อกำหนด การจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง

ผู้เสนอราคาการจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง จะต้องมีความคุณสมบัติและต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังนี้

1. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 1.1 ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งประกอบธุรกิจตามที่ธนาคารมีความประสงค์จัดหาในครั้งนี้ และเปิดดำเนินการมาแล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี มีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1,000,000.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยมีหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้หรือรับรองให้ ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคา
- 1.2 ต้องมีผลงานการให้บริการกำจัดแมลงอาคารสำนักงาน ไม่น้อยกว่า 1 งาน ภายในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี (ในปี 2557 - 2559) นับจากระยะเวลาสิ้นสุดการให้บริการจนถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคา โดยต้องเป็นผู้สัญญาโดยตรง และมีมูลค่าการว่าจ้างที่เป็นสัญญาฉบับเดียวกัน ไม่น้อยกว่า 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องแนบหนังสือรับรองผลงานของผู้ว่าจ้างหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนานหนังสือตรวจรับมอบงานของผู้ว่าจ้าง พร้อมการยื่นเอกสารเสนอราคา
- 1.3 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 1.4 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ธนาคารหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
- 1.5 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารสรุปรายละเอียดการเข้ามาให้บริการ พร้อมกับการส่งใบแจ้งเรียกเก็บเงินค่าบริการของแต่ละเดือน เพื่อส่งมอบงานแก่ธนาคารตามขอบเขตและเงื่อนไขการให้บริการที่ได้ตกลงไว้กับธนาคาร

3. การคิดค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถเข้ามาให้บริการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดในข้อ 3. (ผนวก 1) ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของมูลค่าการว่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดจนถึงวันที่ได้ส่งมอบงานหรือปฏิบัติได้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา

4. วัน/เวลาการปฏิบัติงาน

วันที่ปฏิบัติงาน	เวลา
วันเสาร์	17.00 น. เป็นต้นไป

5. การทำสัญญา และหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ให้บริการกำจัดแมลงจากธนาคาร จะต้องดำเนินการ ดังนี้

5.1 ทำสัญญากับธนาคารตามแบบที่ธนาคารกำหนดภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือยืนยันการว่าจ้างจากธนาคาร

5.2 วางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้ธนาคารก่อนหรือในวันที่ลงนามในสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 10 ของมูลค่างานทั้งหมดที่ธนาคารตกลงว่าจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นๆ) และมีระยะเวลาค้ำประกันนับจากวันที่ลงนามในสัญญาจนถึงวันที่พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

5.2.1 เงินสด

5.2.2 แคชเชียร์เช็คของธนาคารในประเทศไทย ส่งจ่าย "ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย" โดยลงวันที่ที่ลงนามในสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 7 วันทำการ

5.2.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศไทยที่เป็นที่ยอมรับของธนาคาร โดยมีข้อความตามแบบที่ธนาคารกำหนด (เอกสารแนบ)

5.3 ธนาคารจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้โดยไม่มีดอกเบี้ยหรือเงินเพิ่มใดๆ หลังจากธนาคารได้ตรวจรับมอบงานในขั้นตอนสุดท้าย โดยถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หรือผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกพ้นจากข้อผูกพันทางสัญญา

6. การรับประกันชอบต่อความเสียหาย

ผู้รับจ้างยินยอมรับประกันชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สิน และ/หรือร่างกายของผู้ว่าจ้าง พนักงานของผู้ว่าจ้าง บุคคลผู้มาติดต่อกับผู้ว่าจ้าง ผู้เช่าสำนักงานของผู้ว่าจ้าง อันเนื่องมาจากการกระทำของพนักงานของผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะด้วยความจงใจหรือความประมาทเลินเล่อ โดยผู้รับจ้างจะดำเนินการซ่อมแซมทรัพย์สินให้มีสภาพดังเดิม หรือชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ตามรายการหรือจำนวนเงินที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะชำระเงินจำนวนดังกล่าวตามวรรคแรกให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ

7. การชำระเงิน

7.1 ธนาคารจะชำระเงินค่าบริการตามอัตราที่กำหนดในสัญญาแก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนภายในระยะเวลา 30 วัน เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งเอกสารสรุปรายละเอียดการเข้ามาให้บริการ พร้อมทั้งใบแจ้งเรียกเก็บเงินค่าบริการของแต่ละเดือน ให้แก่ธนาคาร ณ สถานที่ทำการสำนักงานใหญ่ของธนาคาร และคณะกรรมการตรวจรับของธนาคารได้ตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

7.2 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

8. การพิจารณาคัดเลือก

8.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาหากพบว่า

8.1.1 ผู้เสนอราคามีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามผนวก 2 หรือยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามผนวก 6 หรือมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามผนวก 3 เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ ในเฉพาะกรณีที่ธนาคารพิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อธนาคารเท่านั้น

8.1.2 ขอบเขตการดำเนินงานที่นำเสนอไม่เป็นไปตามข้อกำหนดในผนวก 1 และเงื่อนไขการเสนอราคาไม่เป็นไปตามที่กำหนดในผนวก 4

8.2 ธนาคารจะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์ตามข้อ 8.1 และเป็นผู้เสนอราคารวมต่ำสุด

ผนวก 3
บทนิยาม
การจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง

4.1 “ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาการจัดหาในครั้งนี้เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

- (1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่ธนาคาร
- (2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือ ผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ธนาคาร ครั้งนี้
คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า ผู้ถือหุ้น ซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ ยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ เห็นสมควร ประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด
- (3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่ธนาคารในการจัดหาครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่ธนาคารคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคา หรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

4.2 “การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคา รายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใดๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาส ให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อธนาคาร ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือ เพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอคารารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับธนาคาร หรือเพื่อหลีกเลี่ยง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบธนาคารโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบ ธุรกิจปกติ

ผนวก 4
ข้อกำหนดในการเสนอราคา
การจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง

1. ต้องเสนอราคาการให้บริการตามขอบเขตการดำเนินงาน (ผนวก 1) เป็นระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562
 2. ต้องเสนอราคาเป็นสกุลเงินบาท โดยเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
 3. ต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับตั้งแต่วันยื่นเอกสารเสนอราคา และผู้เสนอราคาจะถอนการเสนอราคามีได้
 4. ต้องยื่นซองเอกสารการเสนอราคา รายละเอียดตามผนวก 6 ในวันที่ 15-25 สิงหาคม 2560..... ระหว่างเวลา 9.00 – 16.30 น. ที่ส่วนบริการสถานที่ ฝ่ายธุรการ ชั้น 16 ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่
-

ผนวก 5

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา
การจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง

หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา

ของบริษัท _____

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) _____

ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน (บจก. / บมจ.) _____

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ _____

ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ/ผู้มีความประสงค์จะเสนอราคา _____ การจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง

ตามรายละเอียด / ประกาศ / ข้อกำหนดของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ขอรับรอง และ/หรือ ยืนยันว่าเอกสารที่ได้จัดทำและยื่นเสนอต่อธนาคารในการจัดหาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

- เป็นผู้มีความสมบัติถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ
- รายละเอียดการบริการกำจัดแมลงที่เสนอครบถ้วน และเป็นไปตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน TOR ที่กำหนดทุกประการ
- ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ทุกประการ

ลงชื่อ _____

()

ผู้รับมอบอำนาจ / ผู้มีอำนาจกระทำการแทน
ตราประทับ (ถ้ามี)

ผนวก 6

เอกสารประกอบการเสนอราคา การจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง

ผู้รับจ้างต้องเสนอเอกสารการเสนอราคา แยกเป็น 2 ซอง โดยในแต่ละซองให้ผู้รับจ้างเสนอราคา จำนวน 2 ชุด (ต้นฉบับ 1/ สำเนา 1) ดังนี้

1. ซองที่ 1 ให้ระบุหน้าซองว่า “เอกสารหลักฐานต่างๆ”

บรรจุเอกสารและเรียงลำดับเอกสารตามรายการที่ระบุ ดังนี้

- 1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจ
- 1.2 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 1.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ในการเสนอราคา
- 1.4 กรณีผู้ที่มีอำนาจของบริษัทฯ มิได้ลงนามเอกสารการเสนอราคาเอง จะต้อง มีหนังสือมอบอำนาจ ให้บุคคลอื่นเป็นผู้ทำการเสนอราคาแทน พร้อมปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มอบอำนาจ และ ผู้รับมอบอำนาจ
- 1.5 หนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญา หรือสำเนาหนังสือการตรวจรับมอบงานของผู้ว่าจ้าง
- 1.6 แบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา (ผนวก 5)

2. ซองที่ 2 ให้ระบุหน้าซองว่า “ข้อเสนอรราคา”

บรรจุเอกสารข้อเสนอรราคาการให้บริการ โดยแสดงรายละเอียดตามข้อ 1., 2. และ 3. (ผนวก 4)

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานข้างต้น จะต้องให้ผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ลงนามกำกับ และประทับตรา (ถ้ามี) ทุกแผ่น

แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา)

เลขที่ วันที่

ข้าพเจ้า..... (ชื่อธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำ)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โดย..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่..... (ชื่อผู้รับจ้าง)..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ได้ทำสัญญาจ้างการจัดหาผู้ให้บริการกำจัดแมลง..... กับผู้ว่าจ้างตามสัญญาเลขที่..... ลงวันที่..... ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน..... บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 10 (10%) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขจะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน..... บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วมในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาดังกล่าวข้างต้น จนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ..... ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)