

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดหาผู้ให้บริการจัดพิมพ์และ Encoded เช็คลูกค้าของธนาคาร (ระยะเวลา 2 ปี)

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายธุรกิจธนาคาร

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 400,000.00 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **- 7 มิ.ค. 2561**

เป็นเงิน 391,600.00 บาท (สามแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท
ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายดังนี้

3.1 อัตราค่าบริการจัดพิมพ์ (กรณีปกติ) 54.50 บาท/เล่ม

3.2 อัตราค่าบริการจัดส่งเช็ค (กรณีปกติ) 250.00 บาท/ครั้ง

3.3 ปริมาณการใช้เช็คจำนวน 4,800 เล่ม และปริมาณการจัดส่งจำนวน 520 ครั้ง ในระยะเวลา 2 ปี

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ใช้ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปี

ตามสัญญาเลขที่สัญญา.จช. 022/59 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2559

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นางอุรสา พงษ์เสรี ผู้บริหารส่วนจัดซื้อทั่วไป ฝ่ายธุรการ

5.2 นางวิจุฬา ทองสีมา ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนจัดซื้อทั่วไป ฝ่ายธุรการ

5.3 นายอภิญญ ศุภเศวตสรรค์ ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนบริการและปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ





เอกสารข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)

การจัดหาผู้ให้บริการจัดพิมพ์และ Encode เช็คของลูกค้า

เลขที่..... ฐก.032/61

ของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

1. วัตถุประสงค์

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาคาร" มีความประสงค์จะจัดหาผู้ให้บริการจัดพิมพ์และ Encode เช็คของลูกค้าของธนาคาร เป็นระยะเวลา 2 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2563) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริการจัดพิมพ์และ Encode เช็คของลูกค้า" โดยจะดำเนินการจัดหาด้วยวิธีตกลงราคา ตามข้อบังคับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทยว่าด้วยการจัดหา พ.ศ. 2558 จากผู้ให้บริการรายเดิม (บจก.จันทวนิชย์ ซีเคียวริตี้ พรินท์ติ้ง) ที่สามารถให้บริการจัดพิมพ์และ Encode เช็คของลูกค้าธนาคารได้ตามเงื่อนไขและอัตราค่าบริการต่อหน่วยที่เท่าเดิม โดยมีรายละเอียดความต้องการและข้อกำหนดต่าง ๆ ตามเอกสาร TOR ฉบับนี้

2. เงื่อนไขการให้บริการ

ผู้ให้บริการต้องจัดให้มีบริการจัดพิมพ์และ Encode เช็คของลูกค้าที่เป็นไปตามความต้องการของธนาคาร โดยมีข้อตกลงการให้บริการตลอดจนรายละเอียดอื่นใดที่สอดคล้อง และไม่ด้อยกว่าเดิมที่เคยให้บริการกับธนาคารสัญญาเดิมเลขที่สัญญา.จช.022/59 ฉบับลงวันที่ 29 มีนาคม 2559 (เอกสารแนบ 1)

3. ประมาณการจำนวนเช็คและจำนวนครั้งในการจัดส่ง (เพื่อเป็นข้อมูลในการเสนอราคา)
จำนวนเช็ค 4,800 เล่ม (2,400 เล่มต่อปี) และจำนวนครั้งในการจัดส่ง 520 ครั้ง (260 ครั้งต่อปี)

4. ระยะเวลาการให้บริการ

ต้องให้บริการเป็นระยะเวลา 2 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2563)

5. คุณสมบัติผู้เสนอราคา/การปฏิบัติตามข้อกำหนด

ผู้ให้บริการจะต้องมีคุณสมบัติตามที่ธนาคารได้เคยพิจารณาแล้วและต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสาร TOR ฉบับนี้ พร้อมลงนามในแบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา

6. ข้อตกลงรักษาความลับ

ผู้ให้บริการต้องลงนามในข้อตกลงรักษาความลับของธนาคารตามเอกสารแนบท้าย (เอกสารแนบ 2)

copy
for
Eam

7. การรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศ

ผู้ให้บริการต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของ ธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย (เอกสารแนบ 3)

8. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

- 8.1 ต้องเสนอราคาการให้บริการจัดพิมพ์และ Encode เช็คของลูกค้าที่ครอบคลุม ตามเงื่อนไข การให้บริการที่กำหนดในข้อ 2. เป็นระยะเวลา 2 ปี(ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2563)รวมถึงสิทธิการใช้งานโปรแกรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ โดยให้แยกเป็นค่าบริการจัดพิมพ์และ Encode เช็ค (ต่อเล่ม) ทั้งในกรณีปกติและกรณีเร่งด่วนและค่าบริการจัดส่ง (รายครั้ง)
- 8.2 ต้องเสนอราคาเป็นสกุลเงินบาท โดยเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) ค่าขนส่ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดจนกระทั่งส่งมอบงานให้ธนาคาร
- 8.3 ต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับตั้งแต่วันยื่นเอกสารเสนอราคา และผู้ให้บริการจะถอนการเสนอราคามีได้
- 8.4 ต้องยื่นเอกสารการเสนอราคาตามรายละเอียดในข้อ 13. ภายในวันที่..... **14 มี.ค. 2561** ระหว่างเวลา 9.00 – 16.30 น. ที่ส่วนจัดซื้อทั่วไป ฝ่ายธุรการ ชั้น 22 ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่

9. การส่งมอบ

- 9.1 ผู้ให้บริการต้องสามารถให้บริการจัดพิมพ์เช็คตามรูปแบบและขอบเขตงานที่ธนาคารกำหนด รวมทั้งการส่งมอบเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการจัดพิมพ์ และ Encode เช็คลูกค้าของธนาคาร ได้ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2559 โดยจัดทำหนังสือยืนยันความพร้อมในการให้บริการธนาคารภายในวันที่กำหนดข้างต้น
- 9.2 ตลอดระยะเวลาการให้บริการ ผู้ให้บริการต้องส่งมอบเช็คพร้อมการ Encode ข้อมูลตามรายละเอียด และจำนวนที่ธนาคารกำหนด ณ ที่ทำการของธนาคารสำนักงานใหญ่ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไข ดังนี้
 - 9.2.1 กรณีปกติ หากธนาคารแจ้งข้อมูลสำหรับการจัดทำและ Encode เช็คภายในเวลา 18.00 น. ผู้ให้บริการต้องดำเนินการจัดทำเช็ค พร้อมทั้ง Encode ข้อมูลเช็คตามจำนวนที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร และส่งมอบให้แก่ธนาคาร ภายในเวลา 8.00 น. ของวันทำการถัดไป
 - 9.2.2 กรณีเร่งด่วน หากธนาคารแจ้งข้อมูลสำหรับการจัดทำและ Encode เช็ค ภายใน 10.00 น. ผู้ให้บริการต้องดำเนินการจัดทำเช็คพร้อมทั้ง Encode ข้อมูลเช็คตามจำนวนที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร และส่งมอบให้แก่ธนาคาร ภายในเวลา 14.00 น. ของวันทำการเดียวกัน

Dep
7
Eam

10. การชำระเงิน

- 10.1 ธนาคารจะชำระเงินค่าบริการ (รวม VAT) แก่ผู้ให้บริการเป็นรายเดือนตามจำนวนเช็คที่แจ้งให้จัดพิมพ์และ Encode และจำนวนครั้งในการจัดส่งพร้อมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (หากมี) ซึ่งแล้วเสร็จสมบูรณ์และถูกต้องตามที่ธนาคารกำหนด รวมทั้งได้ผ่านการตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยชำระภายใน 30 วัน นับจากวันที่ธนาคารได้รับใบแจ้งเรียกเก็บค่าบริการพร้อมรายงานสรุปรายละเอียดการให้บริการภายในวันที่ 25 ของแต่ละเดือน
- 10.2 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

11. ค่าปรับ

- 11.1 ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่สามารถส่งมอบเอกสารยืนยันการให้บริการจัดพิมพ์และ Encode เช็คธนาคาร ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 9.1 ผู้ให้บริการจะต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของผลรวมของมูลค่าเช็คและค่าบริการที่ประมาณการ การใช้บริการในระยะเวลา 2 ปี
- 11.2 ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่สามารถจัดทำเช็คพร้อม Encode ข้อมูลเช็คและส่งมอบให้แก่ธนาคารได้ภายในกำหนดเวลาที่ระบุในข้อ 9.2 หรือเช็คที่ส่งมามีความชำรุดบกพร่องหรือมีรายละเอียดไม่เป็นไปตามที่กำหนด หรือตามที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร อันเนื่องมาจากความผิดของผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการยินยอมให้ธนาคารปรับในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของผลรวมของมูลค่าเช็คทั้งหมดที่ธนาคารสั่งทำในครั้งนั้น ๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ หรือในอัตรา 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) แล้วแต่อัตราใดจะสูงกว่า

12. การปฏิบัติตามข้อกำหนด

- 12.1 ต้องลงนามในแบบยืนยันคุณสมบัติและการปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสาร TOR ของธนาคาร ตามแบบหนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา (เอกสารแนบ 4)
- 12.2 ต้องลงนามในสัญญากับธนาคารให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือยืนยันการให้บริการจากธนาคาร
- 12.3 ต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้ธนาคารก่อนหรือในวันที่ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 10 ของผลรวมของมูลค่าเช็คและค่าบริการที่ประมาณการการใช้บริการในระยะเวลา 2 ปี โดยมีระยะเวลาการค้ำประกันนับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา จนถึงวันที่ผู้ให้บริการพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญา ทั้งนี้ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- 12.3.1 เงินสด
- 12.3.2 แคชเชียร์เช็คของธนาคารในประเทศไทย สั่งจ่าย "ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย" โดยลงวันที่ในสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 7 วันทำการ
- 12.3.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศไทยที่เป็นที่ยอมรับของธนาคาร โดยมีข้อความตามแบบที่ธนาคารกำหนด

การคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ธนาคารจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยหรือเงินเพิ่มใดๆ เมื่อพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญา

13. เอกสารหลักฐานประกอบการเสนอราคา

ผู้ให้บริการต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน 1 ชุด อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- 13.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจ
- 13.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลในการเสนอราคา
- 13.3 หนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้กระทำการดังกล่าวแทน พร้อมปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีมิได้ถือสัญชาติไทย) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ กรณีผู้ที่มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล มิได้ลงนามเอกสารการเสนอราคาหรือยื่นซองเอกสารเสนอราคาหรือเจรจาต่อรองราคาหรือลงนามในสัญญาเอง
- 13.4 หนังสือขอตกลงรักษาความลับ (เอกสารแนบ 1)
- 13.5 หนังสือรับรองและยืนยันประกอบการเสนอราคา (เอกสารแนบ 3)
- 13.6 หนังสือรับรองสิทธิการให้บริการระบบต่าง ๆ
- 13.7 ข้อเสนอราคาการให้บริการจัดพิมพ์และ Encode เช็คของลูกค้านิติบุคคล ตามข้อกำหนดในการเสนอราคา (ข้อ 8.)

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานข้างต้น จะต้องให้ผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ลงนามกำกับและประทับตรา (หากมี)

Rep
7
Evo