

ร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ธก.อ...../2558

โครงการจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย

ตามประกาศธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ที่ ธสน.ธก...../2558

ลงวันที่.....

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาคาร" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยและงานจราจรให้กับธนาคาร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริการงานรักษาความปลอดภัย" ตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างฉบับนี้ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- 1.1 ขอบเขตการดำเนินงานและข้อกำหนดรายละเอียดการให้บริการที่ธนาคารต้องการจัดจ้าง
- 1.2 แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 1.3 หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - 1.4.1 หลักประกันซอง
 - 1.4.2 หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - 1.5.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - 1.5.2 การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - 1.6.1 บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - 1.6.2 บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
- 1.7 แบบหนังสือรับรองและยืนยันคุณสมบัติ การปฏิบัติตามข้อกำหนด และขอบเขตการดำเนินงาน
- 1.8 แบบสัญญาจ้าง

2. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- 2.1 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งภายในประเทศ มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้อยู่ และมีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล
- 2.2 เปิดดำเนินกิจการมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี นับถึงวันที่ยื่นซองเอกสารประกวดราคาฯ และจะต้องมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ออกให้ หรือรับรองไม่เกินกว่า 6 เดือน นับถึงวันยื่นซองเอกสารประกวดราคาฯ
- 2.3 มีผลงานในการรับจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสูง ในลักษณะเดียวกันกับที่ธนาคารต้องการจัดหาในครั้งนี้อย่างน้อย 1 งาน ภายในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี นับถึงวันยื่นซองประกวดราคาฯ โดยมีมูลค่างานต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 3.5 ล้านบาทต่อปี
- 2.4 มีจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยในปัจจุบันไม่น้อยกว่า 500 คน โดยแนบเอกสารหลักฐานสรุปการส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม (ไม่เกิน 3 เดือนย้อนหลังนับถึงวันยื่นซองประกวดราคาฯ) พร้อมการยื่นซองเอกสารประกวดราคาฯ
- 2.5 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.6 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ที่ประสงค์จะเข้าเสนอราคาให้แก่ธนาคาร และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 2.7 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.8 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2.9 ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒๓
๒๐๒๒
รักษา

- 3.2.5 มีอัธยาศัยและมนุษยสัมพันธ์ดี มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับลักษณะงาน มีทักษะในด้านการสื่อสารดี มีความประพฤติดี ไม่มีประวัติต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 3.2.6 มีความขยันหมั่นเพียรในการทำงานไม่หลบหลีกหรือก่อปัญหาอันทำให้ธุรกิจของผู้ว่าจ้างต้องหยุดชะงักหรือเสียหาย
- 3.2.7 มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่เป็นโรคร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- 3.2.8 ไม่เล่นการพนัน ไม่ก่อเหตุวิวาท ไม่ดื่มสุรา ของมึนเมา หรือเสพสิ่งเสพติดอื่นใดก่อนหรือในขณะที่ปฏิบัติงาน
- 3.2.9 มีความสามารถในการควบคุมงานและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

3.3 พนักงานรักษาความปลอดภัย

- 3.3.1 เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า 18 ปี และไม่เกิน 45 ปี
- 3.3.2 วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษา (ป.6)
- 3.3.3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้สัญญาณจราจรเป็นอย่างดี
- 3.3.4 มีอัธยาศัยและมนุษยสัมพันธ์ดี มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับลักษณะงาน มีทักษะในด้านการสื่อสารดี มีความประพฤติดี ไม่มีประวัติต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 3.3.5 มีความขยันหมั่นเพียรในการทำงาน ไม่หลบหลีกหรือก่อปัญหาอันทำให้ธุรกิจของผู้ว่าจ้างต้องหยุดชะงักหรือเสียหาย
- 3.3.6 มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่และไม่เป็นโรคร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- 3.3.7 ไม่เล่นการพนัน ไม่ก่อเหตุวิวาท ไม่ดื่มสุรา ของมึนเมา หรือเสพสิ่งเสพติดอื่นใดก่อนหรือในขณะที่ปฏิบัติงาน

4. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย

ผู้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยต้องปฏิบัติงานตามขอบเขต และข้อกำหนดการให้บริการที่ธนาคารกำหนด (ตามเอกสารแนบ 1.1)

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติต่อธนาคารในฐานะผู้รับจ้าง ดังนี้

- 5.1 จัดหาผู้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตงานที่ต้องการจำนวน 17 คน เพื่อจัดส่งให้กับธนาคารตลอดระยะเวลาการว่าจ้าง 2 ปี
- 5.2 จัดทำแฟ้มประวัติพร้อมใบสมัครงานของพนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานให้กับธนาคารจำนวน 1 ชุด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย รูปถ่าย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา ใบรับรองแพทย์ เอกสารรับรองการตรวจสอบประวัติอาชญากรฯ โดยส่งมอบให้ธนาคารก่อนหรือพร้อมกันวันที่ลงนามในสัญญา เว้นแต่เอกสารรับรองการตรวจสอบประวัติอาชญากรฯ สามารถส่งมอบให้ธนาคารได้ภายหลังจากวันที่ลงนามในสัญญาแต่อย่างช้าต้องไม่เกิน 45 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งจะต้องแจ้งข้อมูลให้ทราบทุกครั้งโดยเร็วที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5.3 แจ้งการเปลี่ยนแปลงสภาพการว่าจ้างพนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งมาปฏิบัติงาน เช่น การเปลี่ยนตัวพนักงาน การปลดออก หรือการเลิกจ้าง ฯลฯ ให้ธนาคาร ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งนี้ การเปลี่ยนตัวพนักงานจะต้องเสนอให้ธนาคาร พิจารณาความเหมาะสมก่อน
- 5.4 จัดหาพนักงานที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกันไปปฏิบัติงานทดแทน หากพนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานไม่สามารถไปปฏิบัติงานให้กับธนาคารได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม
- 5.5 เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานรักษาความปลอดภัยที่จัดส่งไปปฏิบัติงาน ณ สำนักงานของผู้ว่าจ้าง อันประกอบด้วย เงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทน และสวัสดิการอื่น ๆ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ในฐานะนายจ้างของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกประการ โดยผู้รับจ้างจะต้องจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยเป็นรายเดือนในแต่ละเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราค่าผลตอบแทนดังต่อไปนี้

- 5.5.1 หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 17,000.- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
- 5.5.2 ผู้ช่วยหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 15,000.- บาทต่อคน (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
- 5.5.3 พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 14 อัตรา เดือนละ 13,500.- บาทต่อคน (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- 5.6 จัดให้มีเครื่องแบบของผู้รับจ้างให้กับพนักงานที่ส่งไปปฏิบัติงานกับธนาคาร ที่ผ่านความเห็นชอบของธนาคาร
- 5.7 ควบคุมดูแลพนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานกับธนาคาร ให้แต่งกายตามที่ธนาคารเห็นชอบและจัดให้มีป้ายชื่อ/บัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติงาน ให้เห็นชัดเจนตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
- 5.8 ควบคุมดูแลพนักงานของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของธนาคาร ตลอดจนเคารพเชื่อฟังคำสั่งของพนักงานผู้มีหน้าที่ดูแลหรือผู้เกี่ยวข้องของธนาคาร อย่างเคร่งครัด
- 5.9 ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานกับธนาคารคนใด ปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ หรือมีความประพฤติไม่ดี หรือมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมประการหนึ่งประการใด ธนาคารมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานใหม่และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้โดยเร็ว
- 5.10 รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายต่อทรัพย์สินของธนาคาร รวมถึงผู้เช่าพื้นที่ของธนาคาร และผู้มาติดต่อภายในบริเวณอาคารเอ็กซ์ิม อันเกิดจากการกระทำ หรืองดเว้นการกระทำโดยความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ ของพนักงานของผู้รับจ้างตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง โดยผู้รับจ้างจะต้องชำระให้ธนาคารเสร็จสิ้นภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร ทั้งนี้วงเงินรับผิดชอบสูงสุดต่อครั้งไม่เกินมูลค่าการจัดหาตามสัญญา
- 5.11 รับผิดชอบโดยสิ้นเชิงในการปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องในทุกกรณีตามกฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบันหรือที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไป รวมตลอดถึงผู้รับจ้างในฐานะนายจ้างของพนักงานจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง

- 5.12 ไม่เอางานตามสัญญาจ้างนี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วง
- 5.13 จัดให้มีการตรวจหาสารเสพติดกับพนักงานของผู้รับจ้างอย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง/ปี
- 5.14 จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานอย่างน้อยดังนี้
 - 5.14.1 อุปกรณ์ประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย
 - นกหวีด
 - ถุงมือสีขาว
 - หมวก
 - บัตรประจำตัวพนักงาน
 - 5.14.2 เครื่องมือในการปฏิบัติงาน
 - อุปกรณ์ตรวจวัดอุณหภูมิห้องสลับใต้ท้องรถยนต์ 4 ชุด
 - วิทยุสื่อสาร 10 ตัว (ใช้คลื่นเดียวกันกับธนาคารได้)
 - เสื้อกันฝน
 - ไฟฉายส่องสว่าง 4 ชุด
 - กระจกไฟจราจร 4 ชุด
 - ถ่านสำหรับไฟฉาย และกระจกไฟจราจร
 - รองเท้าบูธ
 - เสื้อจราจร 5 ชุด
 - 5.14.3 เครื่องเขียน/เครื่องใช้สำนักงานอย่างน้อยให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
 - แฟ้มจัดเก็บเอกสาร
 - ปากกา
 - ที่เจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษ และตะกร้าใส่เอกสาร
 - สมุดปกแข็งบันทึกรายงานและเหตุการณ์ต่างๆ
 - สมุดบันทึกเวลาการมาปฏิบัติงาน
 - กระดาษถ่ายเอกสาร
 - เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์เอกสาร

- 5.15 จัดให้มีเจ้าหน้าที่เข้ามาตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยอย่างน้อย สัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า และจัดทำรายงานการเข้ามาดำเนินการ ดังกล่าว เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและเก็บไว้เป็นหลักฐาน
- 5.16 จัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรที่ส่งไปปฏิบัติงานให้กับธนาคารอย่างน้อยดังนี้
- 5.16.1 ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย (รายเดือน)
- 5.16.2 ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการให้สัญญาณจราจร (รายเดือน)
- 5.17 จัดให้มีผู้เชี่ยวชาญพร้อมบุคลากรดำเนินการฝึกอบรม เพื่อให้ความรู้กับพนักงานธนาคารและผู้ เข้าภายในอาคาร รวมทั้งให้ความร่วมมือในการซ้อมระบายนคน เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ กระทรวงมหาดไทย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ดังนี้
- 5.17.1 การป้องกันและระงับอัคคีภัยขั้นต้น
- 5.17.2 การซ้อมระบายนคนลงจากอาคาร
- ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทุกกรณีรวมถึงค่าน้ำยาดับเพลิงชนิดต่างๆ ตามมาตรฐานการ ฝึกอบรม อย่างน้อย 15 ถึงต่อปี ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

6. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น 2 ส่วน ส่วนละ 3 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 2 ชุด) ประกอบด้วย

6.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- 6.1.1 ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่น สำเนาเอกสารดังต่อไปนี้
- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นซองประกวดราคาฯ
 - ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20)
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
- 6.1.2 ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนา เอกสารดังต่อไปนี้

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นขอประกวดราคา
- หนังสือบริคณห์สนธิ
- ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20)
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
- บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ (ถ้ามี) หรือ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

6.1.3 แบบหนังสือรับรองและยืนยันคุณสมบัติ การปฏิบัติตามข้อกำหนด และขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อ 1.7

6.1.4 สำเนาเอกสารการลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามข้อ 2.9

6.1.5 บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ตามแบบในข้อ 1.6.1

6.1.6 หนังสือรับรองผลงาน หรือสัญญาการรับจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย ตามข้อ 2.3

6.1.7 เอกสารหลักฐานการส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ตามข้อ 2.4

6.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

6.2.1 แบบใบยื่นขอเสนอการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.2

6.2.2 หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.3 โดยต้องลงนามพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) (จำนวน 3 ฉบับ)

6.2.3 หลักประกันซอง ตามข้อ 8.

6.2.4 ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาขอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน หรือผูกพันในนามนิติบุคคลนั้น จะต้อง มี

- หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมายให้บุคคลอื่นทำการแทน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและของผู้รับมอบอำนาจ
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและของผู้รับมอบอำนาจ

6.2.5 บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ตามแบบในข้อ 1.6.2

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่ยื่นต่อธนาคาร จะต้องให้ผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลหรือผู้รับมอบอำนาจฯ ลงนามกำกับที่มุมล่างด้านขวา พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

7. การเสนอราคา

- 7.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรม หรือผู้รับมอบอำนาจฯ ของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ชัดเจน และประทับตราบริษัท (ถ้ามี)
- 7.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนออัตราค่าบริการรวมค่าดำเนินการแล้วเสร็จให้ครบถ้วน
- 7.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอกำหนดระยะเวลาการยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
- 7.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอรายละเอียดการดำเนินงานตามขอบเขตงานและข้อกำหนดรายละเอียดการให้บริการ ตามเอกสารแนบท้าย 1.1 พร้อมจัดทำเอกสารยืนยันและรับรองการปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสารประกวดราคาตามเอกสารแนบท้าย 1.7
หากผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่ได้ยื่นเอกสารดังกล่าว คณะกรรมการประกวดราคาขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคา
- 7.5 ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาควรตรวจดูรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานและข้อกำหนดรายละเอียดการให้บริการที่ธนาคารต้องการจัดจ้าง และเอกสารอื่น ๆ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 7.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น 2 ส่วนตามที่ระบุในข้อ 6. จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการประกวดราคาโครงการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า "เอกสารประกวดราคาตามเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ธก.อ./58" ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคา ในวันที่ ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 16.30 น. ณ ห้องประชุม ฝ่ายธุรการ ชั้น 16 ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้วธนาคารจะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.5.1 ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอนตาม ข้อ 6. และข้อ 7. และแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตน ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้รับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5.2 คณะกรรมการประกวดราคาจะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาทีกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้องจนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่าย หรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

112
๒๓
๒๓/๑๒/๒๕๖๒

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ระหว่างการประกวดราคา เพื่อให้การประกวดราคา เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

- 7.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้
 - 7.7.1 ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค
 - 7.7.2 ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องเริ่มต้นที่ **ใช้ราคากลาง 7,752,000.00 บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)**
 - 7.7.3 ราคาที่เสนอในการประกวดราคาจ้างบริการงานรักษาความปลอดภัย ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ จะต้องเป็นสกุลเงินบาท และเป็นราคาแบบเหมาจ่ายที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมถึงค่าใช้จ่ายและการดำเนินงานอื่น ๆ ที่จำเป็น
 - 7.7.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนจะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
 - 7.7.5 ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ
 - 7.7.6 ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้วจะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคาที่ยื่นในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคา และจะต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) **ไม่น้อยกว่าครึ่งละ 15,000.00- บาท** จากราคาสูงสุดในการประกวดราคา และการเสนอลดราคาครั้งถัด ๆ ไป ต้องเสนอลดราคา**ครึ่งละไม่น้อยกว่า 15,000.00 บาท** จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว
 - 7.7.7 ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคา เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่ยื่นเสนอหลังสุด
 - 7.7.8 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการให้บริการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา
 - 7.7.9 ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา **ในวันที่** ตั้งแต่ เวลา 10.30 น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้ง วัน เวลา และสถานที่ เสนอราคา (บก.005) ให้ทราบต่อไป

7.7.10 ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคา ก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคา ที่เว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

8. หลักประกันซอง

8.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องวางหลักประกันซองพร้อมกับการยื่นซองเอกสารประกวดราคา เป็นจำนวนเงิน 387,600.00- บาท (สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยหลักประกันซองจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันที่ยื่นซองเอกสารประกวดราคาครบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา 90 วัน (.....) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

8.1.1 เงินสด

8.1.2 แคนเชียวริชเชคของธนาคารในประเทศไทย ส่งจ่าย "ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย" โดยลงวันที่ที่ยื่นซองเอกสารประกวดราคา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 7 วันทำการ

8.1.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศไทยที่เป็นที่ยอมรับของธนาคาร โดยมีข้อความตามแบบที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ข้อ 1.4.1

8.2 การคืนหลักประกันการยื่นซอง

8.2.1 ธนาคารจะคืนหลักประกันซองให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหลังจากผู้มีอำนาจอนุมัติของธนาคาร ได้อนุมัติหรือให้ความเห็นชอบในการพิจารณารับราคาของผู้เสนอราคารายต่ำสุดแล้ว ยกเว้นผู้ประสงค์จะเสนอราคา ที่ชนะการประกวดราคา ธนาคารจะคืนหลักประกันซองให้ภายหลังจากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกได้ลงนามในสัญญา และได้นำหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามข้อ 10.2 มามอบให้ธนาคารแล้ว

8.2.2 การคืนหลักประกันซอง ไม่ว่าจะในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย หรือเงินเพิ่มใด ๆ

9. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

9.1 ธนาคารจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคา หากพบว่า

9.1.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคามีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2. หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 6. หรือยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทาง

อิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ 7. เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อธนาคารเท่านั้น

9.1.2 ขอบเขตการดำเนินงานของผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่เป็นไปตาม ขอบเขตการดำเนินงาน และข้อกำหนดรายละเอียดการให้บริการที่ธนาคารกำหนด

9.2 ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ ธนาคารจะพิจารณาคัดสินผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์การคัดเลือก และเป็นผู้เสนอราคารวมต่ำสุด

9.3 ธนาคารสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

9.3.1 ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในหลักฐานการซื้อเอกสารประกวดราคาของธนาคาร

9.3.2 เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

9.4 ในการตัดสินการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคาหรือธนาคารมีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

9.5 ธนาคารทวงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของธนาคาร เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของ ธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง ธนาคารจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษ ผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ที่งาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคาขายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคา จะให้ผู้มีสิทธิเสนอการายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอการายนั้น

- 9.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอการรายอื่นหรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ทำกรทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 ธนาคาร มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอการาดังกล่าว และธนาคาร จะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอการายนั้นเป็นผู้ทำงาน

10. การทำสัญญาจ้าง และหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากธนาคาร จะต้องดำเนินการ ดังนี้

- 10.1 ทำสัญญากับธนาคารตามแบบที่ธนาคารกำหนดให้เรียบร้อย ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารได้ออกประกาศแจ้งรายชื่อผู้ชนะการประกวดราคาหรือวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิที่จะปรับเปลี่ยนข้อความในสัญญาบางประการตามที่เห็นสมควร
- 10.2 วางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้ธนาคารก่อน หรือในวันที่ลงนามในสัญญา และมีระยะเวลาค้ำประกันนับจากวันที่ลงนามในสัญญาจนถึงวันที่พ้นจากข้อผูกพันในการปฏิบัติงานตามสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 10 ของมูลค่าตามสัญญาที่ธนาคาร ตกลงจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้
- 10.2.1 เงินสด
- 10.2.2 แคลเชียร์เช็คของธนาคารในประเทศไทยส่งจ่าย “ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย” โดยลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 7 วันทำการ
- 10.2.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศไทยที่เป็นที่ยอมรับของธนาคาร โดยมีข้อความตามแบบที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ข้อ 1.4.2

10.3 การคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ธนาคารจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้โดยไม่มีดอกเบี้ย หรือเงินเพิ่มใด ๆ เมื่อผู้รับจ้างได้พ้นจากข้อผูกพันในการปฏิบัติตามสัญญาจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

10.4 คู่สัญญาต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศ

คณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

11. การส่งมอบงานและอัตราค่าปรับ

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องจัดทำเอกสารสรุปรายละเอียดเพื่อส่งมอบงานจ้าง เหมาบริการรักษาความปลอดภัยให้แก่ธนาคารเป็นรายเดือน ตลอดระยะเวลาการว่าจ้างภายใน วันที่ 5 ของเดือนถัดจากเดือนที่ใช้บริการ พร้อมกับการส่งใบแจ้งเรียกเก็บค่าบริการของแต่ละเดือน ทั้งนี้ หากธนาคารพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการได้ตามกำหนด หรือดำเนินการไม่ถูกต้องครบถ้วนประการหนึ่งประการใดตามที่กำหนดในสัญญา ต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของมูลค่าการจัดหาตามสัญญา

11.1 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกไม่สามารถจัดส่งพนักงานเพื่อให้บริการกับธนาคาร ได้ตามที่กำหนดในข้อ 11. ธนาคารจะถือว่าผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกยังมิได้ส่งมอบงาน ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของมูลค่างานที่ว่าจ้างตามสัญญานับแต่วันถัดจากวันที่กำหนด จนถึงวันที่ได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา โดยเป็นสิทธิของธนาคารที่จะเลือกว่าจะนำค่าปรับจำนวนดังกล่าวนี้มาหักจากการชำระเงินหรือเรียกร้องให้ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจ่ายค่าปรับดังกล่าวต่างหากโดยวิธีอื่นใดก็ได้ ตามแต่ธนาคาร จะเห็นสมควร

11.2 ในกรณีที่พนักงานของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกไม่สามารถเข้ามาปฏิบัติงานตามวัน และระยะเวลาที่กำหนดตามเอกสารแนบท้ายข้อ 1.1 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกันมาปฏิบัติงานทดแทนให้ผู้ว่าจ้าง ภายใน 2 (สอง) ชั่วโมง นับจากระยะเวลาเริ่มปฏิบัติงานของแต่ละกรณีที่กำหนด หรือนับแต่เวลาได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง แล้วแต่กรณี และถ้าไม่จัดส่งพนักงานตามที่กำหนดผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยอมให้ธนาคารปรับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 11.2.1 กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยขาดการปฏิบัติงานเกินกว่า 5 (ห้า) นาที แต่ไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง ผู้รับจ้างตกลงชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ต่อพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 (หนึ่ง) คน
- 11.2.2 กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยขาดการปฏิบัติงานเกินกว่า 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 3 (สาม) ชั่วโมง ผู้รับจ้างตกลงชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 (หนึ่ง) คน
- 11.2.3 กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยขาดการปฏิบัติงานเกินกว่า 3 (สาม) ชั่วโมง ให้ถือว่าเป็นการขาดการปฏิบัติงาน 1 (หนึ่ง) วัน โดยผู้รับจ้างตกลงชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราวันละ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 (หนึ่ง) คน

ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงให้คิดเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง และในแต่ละระยะเวลาการขาดงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องรวมกันไม่เกิน 2 (สอง) คนในผลัดกลางวัน และ 1 (หนึ่ง) คนในผลัดกลางคืน แต่ทั้งนี้ไม่เป็นการตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการเรียกค่าปรับข้างต้น โดยผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างหักค่าปรับออกจากค่าบริการที่ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างในแต่ละเดือน

12. การชำระเงินค่าบริการ

- 12.1 ธนาคารจะชำระค่าบริการให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน ตามรายละเอียดที่กำหนดในสัญญา
- 12.2 ผู้รับจ้างจะต้องส่งใบแจ้งเรียกเก็บค่าบริการของแต่ละเดือนให้แก่ธนาคารภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดจากเดือนที่ใช้บริการ ณ สถานที่ทำการของธนาคาร โดยธนาคารจะชำระค่าบริการให้แก่ผู้รับจ้างภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดจากเดือนที่ใช้บริการ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้างทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับของธนาคารได้ดำเนินการยอมรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อนึ่ง หากในกรณีที่วันถึงกำหนดชำระเป็นวันหยุดทำการของธนาคาร ธนาคารจะชำระค่าบริการดังกล่าวในวันทำการถัดไป
- 12.3 รับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาสามารถจ่ายเป็นเงินสดได้

13. การสิ้นสุดของสัญญา

- 13.1 ธนาคารอาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้
- 13.1.1 หากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกไม่สามารถทำงานได้ตรงตามข้อกำหนดหรือทำงานไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือละทิ้งงาน หรือปฏิบัติงานล่าช้า หรือมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกละทิ้งงาน หรือปฏิบัติงานล่าช้า หรือผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติผิดเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด
- 13.1.2 หากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้สัญญากระทำผิดสัญญา หรือมอบหมายให้ผู้อื่นรับช่วงการดำเนินงานตามสัญญาเป็นบางส่วนหรือทั้งหมด
- 13.1.3 เมื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกถูกฟ้องล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ หรือเป็นบุคคลผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือถูกอายัดทรัพย์
- 13.2 ในกรณีที่สัญญาสิ้นสุดตามที่กล่าวข้างต้น ให้สิทธิของธนาคารมีดังต่อไปนี้
- 13.2.1 มีสิทธิริบ หรือบังคับหลักประกันต่าง ๆ ตามสัญญา
- 13.2.2 มีสิทธิเรียกค่าปรับจนถึงวันเลิกสัญญา
- 13.2.3 มีสิทธิจ้าง และจ่ายเงินให้แก่บุคคลอื่นเพื่อให้ดำเนินงานตามสัญญาต่อจากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกทั้งหมด หรือบางส่วนได้ และธนาคารมีสิทธิเรียกเอาค่าจ้างค่าบริการวิชาชีพ และค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นให้รับทำงานตามสัญญาจากธนาคารได้ (ถ้ามี) รวมทั้งค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) จากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก
- 13.3 หากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้สัญญา กระทำผิดสัญญา หรือมอบหมายให้ผู้อื่นรับช่วงการดำเนินงานตามสัญญาเป็นบางส่วนหรือทั้งหมด ธนาคารมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมด หรือบางส่วน และ/หรือ เรียกค่าปรับทั้งหมด หรือ บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ธนาคารจะเห็นสมควร

14. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

- 14.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อธนาคารแล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคาฯ มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเข้าเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 7.7.4 7.7.5 7.7.6 และ 7.7.7 มิฉะนั้น ธนาคารจะริบหลักประกันของจำนวนร้อยละ 2.5 ของวงเงินที่จัดหาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างไม่ได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 14.2 ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งธนาคารได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาดังระบุไว้ในข้อ 10.1 ธนาคารจะริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างตามระเบียบของทางราชการ และมีสิทธิที่จะคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับถัดไปเป็นผู้สัญญากับธนาคาร แทนผู้ที่ไม่ไปทำสัญญากับธนาคารได้
- 14.3 รายละเอียดต่าง ๆ ที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของธนาคารเป็นที่ยุติ
- 14.4 ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง วัน หรือ เวลา ในขั้นตอนต่างๆ ของการประกวดราคานี้ ตามที่เห็นสมควร

15. การชี้แจงรายละเอียด

ธนาคารจะจัดให้มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการประกวดราคาจ้างบริการงานรักษาความปลอดภัย ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

- 15.1 ธนาคาร จะชี้แจงรายละเอียดและตอบคำถามในวันที่ ตั้งแต่เวลา น. ณ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ ชั้น 24 อาคารเอ็กซิม เลขที่ 1193 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ หรือ สถานที่ตามความเหมาะสม
- 15.2 จำนวนผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าฟังการชี้แจงรายละเอียดดังกล่าว ตามข้อ 15.1 จะต้องไม่เกิน 3 คน ต่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา 1 ราย

- 15.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดที่ไม่ได้เข้ารับฟังคำชี้แจงจะต้องรับผิดชอบในรายละเอียด ความสมบูรณ์ของข้อเสนอทุกประการและไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ กับธนาคาร และธนาคาร จะถือว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคารายดังกล่าวได้ทราบการดำเนินการตลอดจนอุปสรรคและ ปัญหาต่าง ๆ ในเงื่อนไขของประกาศประกวดราคาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ด้วย วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดีแล้ว เมื่อมีอุปสรรคหรือปัญหาใด ๆ แล้ว จะนำเหตุมาอ้างให้พ้น ความรับผิดชอบไม่ได้

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย


วันที่ ๑๗/๑๒/๒๕๖๒

ขอบเขตการดำเนินงานและข้อกำหนดการให้บริการ
โครงการจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยอาคารเอ็กซิม

1. จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย 17 คน ประกอบด้วย

1.1 ผลัดกลางวัน (07.00 – 19.00 น.)

- วันทำการ จำนวน 11 นาย
- วันหยุดทำการ จำนวน 11 นาย

1.2 ผลัดกลางคืน (19.00 - 07.00 น.) จำนวน 6 นาย

ทั้งนี้ ธนาคารมีสิทธิที่จะปรับเปลี่ยนจำนวนผู้ปฏิบัติงานหรือเวลาปฏิบัติงาน หรือให้หยุดงาน ตามที่กำหนดในข้อ 1.1 หรือ 1.2 ได้ตามที่เห็นสมควร

จุดปฏิบัติงานพนักงานรักษาความปลอดภัย

ลำดับ	ตำแหน่ง/จุดปฏิบัติงาน	ผลัดกลางวัน	ผลัดกลางคืน	วันหยุดทำการ
		(07.00-19.00 น.)	(19.00-07.00 น.)	(07.00-19.00 น.)
1	หัวหน้าชุด	1	-	1
2	ผู้ช่วยหัวหน้าชุด	1	1	1
3	ป้อมทางเข้า-ออกด้านหน้าอาคาร	1	1	-
4	จราจรป้อมทางเข้า-ออกหน้า	1	-	-
5	ป้อมทางเข้า-ออกด้านหลังอาคาร	1	1	2
6	จราจรทางขึ้น-ลงอาคาร	1	-	-
7	ด้านหน้าอาคาร	1	1	3
8	จราจร P1A	1	-	1
9	จราจร P1B-P1C	1	-	-
10	แลกบัตร์ P1C (19.00-23.00 น.)	-	1	1
11	แลกบัตร์ชั้น G	-	1	1
12	Survey (เปลี่ยนพัก)	1	-	1
13	ซัปพลี	1	-	-
	รวม	11	6	11

2. ลักษณะงานในแต่ละหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย

2.1 หัวหน้าผลัดกลางวัน

- 2.1.1 ดูแลควบคุมการเข้าปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย
- 2.1.2 รับมอบงานจากผู้ช่วยหัวหน้าผลัดกลางคืน ตรวจสอบเช็คทรัพย์สิน
- 2.1.3 รับมอบเงินทอน / เงินค่าบัตรจอดรถประจำวัน
- 2.1.4 รวบรวมแถว ชี้แจงงาน พร้อมจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าประจำจุดปฏิบัติหน้าที่
- 2.1.5 ตรวจสอบการเบิก-คืนกุญแจรถยนต์ส่วนบุคคลของธนาคาร
- 2.1.6 ปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยดับเพลิง
- 2.1.7 งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ผู้ช่วยหัวหน้าผลัดกลางวัน

- 2.2.1 ควบคุมการทำงาน of พนักงานรักษาความปลอดภัย
- 2.2.2 ตรวจสอบ รปภ. ผลัดกลางคืน และสัมภาษณ์หลังเลิกงาน
- 2.2.3 ทดสอบสัญญาณวิทยุสื่อสาร
- 2.2.4 ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ รปภ. ประจำจุดต่าง ๆ ชั้น G – P4D
- 2.2.5 ประจำป้อมทางออกฝั่งศูนย์ BENZ เวลา 16.00 – 18.30 น.
- 2.2.6 ปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยดับเพลิง
- 2.2.7 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.3 หัวหน้าผลัดกลางคืน

- 2.3.1 ดูแลควบคุมการเข้าปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย
- 2.3.2 รับมอบงานจากผู้ช่วยหัวหน้าผลัดกลางวัน ตรวจสอบ รปภ. ผลัดกลางวัน และสัมภาษณ์หลังเลิกงาน
- 2.3.3 รับมอบเงินทอน / เงินค่าบัตรจอดรถประจำวัน
- 2.3.4 ตรวจสอบและรายงานการคืนกุญแจรถยนต์ส่วนบุคคลของธนาคาร
- 2.3.5 รวบรวมแถว ชี้แจงงาน พร้อมจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าประจำจุดปฏิบัติหน้าที่
- 2.3.6 ปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยดับเพลิง
- 2.3.7 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.4 พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำจุดป้อมทางเข้า- ออกด้านหน้าอาคาร

- 2.4.1 จ่ายบัตรจอดรถสำหรับที่ไม่มีสติ๊กเกอร์ และเปิด-ปิดแขนกั้นรถอนุญาตให้รถผ่าน
- 2.4.2 รับมอบงานจากผู้ช่วยหัวหน้าผลัดกลางวันและตรวจสอบบัตรจอดรถที่ใช้ประจำวัน
- 2.4.3 ตรวจสอบตราประทับบัตรอนุญาตจอด ก่อนเปิดแขนกั้นให้รถออกจากอาคาร

13
วันที่ ๑๕/๑๒/๒๕๖๒

- 2.4.4 ดูแลการจอดรถในช่องจอดรถชั้น G
- 2.4.5 บันทึกเวลาในใบงาน พชร. EXIM ที่นำรถยนต์ส่วนบุคคลกลับเข้าภายในอาคาร
- 2.4.6 ตรวจสอบรถยนต์ส่วนบุคคลฯ หากนำออกหลังเวลา 17.00 น. หรือวันหยุด อาคารต้องมีใบอนุญาตนำรถยนต์ออกทุกครั้ง
- 2.4.7 ประจําจุดด้านหน้าอาคารหลังเวลา 20.00 น.
- 2.4.8 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.5 พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำจุด ป้อมทางเข้า-ออกด้านหลังอาคาร

- 2.5.1 ถ่ายบัตรจอดรถสำหรับที่ไม่มีสติ๊กเกอร์ และเปิด-ปิดแขนกั้นรถอนุญาตให้รถผ่าน
- 2.5.2 รับมอบงานต่อจากผลัดกลางคืนและตรวจเช็คบัตรจอดรถที่ใช้ประจำวัน
- 2.5.3 ดูแลการจอดรถในช่องจอดรถชั้น G ด้านหลังอาคาร
- 2.5.4 จัดจอดรถหลังคาสูงด้านหลังอาคาร
- 2.5.5 ห้ามรถรับจ้างสาธารณะที่ไม่มีผู้โดยสารผ่านเข้า – ออกอาคาร และห้ามรถขับขี่ย้อนศร
- 2.5.6 ตรวจสอบความเรียบร้อยบริเวณโรงอาหารและบริเวณพื้นที่ด้านหลังทั้งหมด (ผลัดกลางคืน)
- 2.5.7 ประจําจุดด้านหน้าโรงอาหาร (หลังเวลา 22.00 น. และวันอาทิตย์)
- 2.5.8 บันทึกเวลาในใบงาน พชร. EXIM ที่นำรถยนต์ส่วนบุคคลกลับเข้าภายในอาคาร
- 2.5.9 ตรวจสอบรถยนต์ส่วนบุคคลฯ หากนำออกหลังเวลา 17.00 น. หรือวันหยุด อาคารต้องมีใบอนุญาตนำรถยนต์ออกทุกครั้ง
- 2.5.10 บันทึกรายงานเหตุการณ์ทุกชั่วโมง
- 2.5.11 ตรวจสอบความเรียบร้อยบริเวณโรงอาหาร ถอดปลั๊กไฟฟ้าเครื่องทำน้ำเย็นหลังเวลา 14.30 น.
- 2.5.12 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.6. พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำจุดอื่นๆ

- 2.6.1 ดูแลตรวจตราพื้นที่โดยรอบอาคารเอ็กซิม
- 2.6.2 เปิด – ปิดประตูห้องขะ และ AUTO DOOR
- 2.6.3 ปฏิบัติงานแทนพนักงานรักษาความปลอดภัยในช่วงที่ต้องพัก
- 2.6.4 ตรวจสอบความเรียบร้อย กรณีที่มีการตกแต่งพื้นที่ภายในอาคาร
- 2.6.5 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.7 พนักงานรักษาความปลอดภัยจราจรทางขึ้นอาคาร

- 2.7.1 ให้สัญญาณจราจรบริเวณทางขึ้น-ลงชั้นจอดรถ
- 2.7.2 แนะนำผู้ขับขีจักรยานยนต์แลกบัตร์เข้า-ออกอาคารบริเวณจุดแลกบัตร์จักรยานยนต์
- 2.7.3 ประจำจุดหน้าอาคารในวันหยุดทำการ (วันอาทิตย์)
- 2.7.4 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.8 พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำจุดขับลิฟต์

- 2.8.1 ขับลิฟต์ขึ้นของ
- 2.8.2 เช็คอุปกรณ์ภายในตู้ดับเพลิงตามชั้นต่างๆ
- 2.8.3 ให้สัญญาณจราจรที่ชั้น P1C ในช่วงเวลาเร่งด่วน
- 2.8.4 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.9 พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำจุดจราจรด้านหน้าอาคาร

- 2.9.1 อำนวยความสะดวกจราจรด้านหน้าอาคาร
- 2.9.2 ตรวจจวตฤได้ทำองรถที่ไม่มีสติกเกอร์ทุกคัน (เฉพาะกิจ)
- 2.9.3 ดูแลการจอดรถในช่องจอดรถชั้น G และห้ามรถจอดขวางช่องจอดรถด้านหน้าชั้น G
- 2.9.4 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.10 พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำชั้น P1A

- 2.10.1 ดูแลการจอดรถในช่องจอดรถชั้น P1A ให้เฉพาะลูกค้าที่มาติดต่อ
- 2.10.2 ให้สัญญาณจราจรในช่วงที่มีรถผ่านขึ้น-ลงจากอาคาร
- 2.10.3 สรุปรายงานเหตุการณ์ประจำวันประจำจุดทุกชั่วโมงและจดบันทึกทะเบียนรถที่จอดประจำชั้น
- 2.10.4 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.11 พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำจุดแลกบัตร์ชั้น G

- 2.11.1 แลกบัตร์ผ่านเข้า-ออก
- 2.11.2 ปิดล็อกประตูทางออกด้านหลังอาคาร (Service Way) เวลา 19.00 น.
- 2.11.3 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๓ 
วิไลพร

แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ประธานคณะกรรมการประกวดราคา

1. ข้าพเจ้า.....อยู่เลขที่.....
ถนน ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด โทรศัพท์..... โดย.....

ผู้ลงนามข้างทำยนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ธก.อ...../58 โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอราคาจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยอาคารเอ็กซิม ตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ธก.อ...../58 ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	กำหนดส่งมอบ

3. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา 60 วันนับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย และธนาคารอาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ธนาคารร้องขอ

4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

4.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงการสั่งจ้างกับธนาคาร ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารได้ออกประกาศแจ้งรายชื่อผู้ชนะการประกวดราคา หรือวันที่มีหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

4.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 9.2 ของเอกสารการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ธนาคาร ก่อนหรือในวันที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของมูลค่า ตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ธนาคารริบหลักประกันของ หรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ธนาคารและธนาคารมีสิทธิ จะยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

5. ข้าพเจ้ายอมรับว่าธนาคารไม่มีความผูกพันที่จะรับค้ำเสนอนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบใน ค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอรราคา

6. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน แห่งค้ำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันของเป็นจำนวน เงิน.....บาท (.....) มาพร้อมกันนี้

7. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่าธนาคาร ไม่ต้องรับผิดชอบต่อใด ๆ ในความผิดพลาด หรือตกหล่น

8. การประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจาก กลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอรราคาในคราวเดียวกัน


เสนอมา ณ วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

๒๐๓ 
รับทราบ

หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อขายและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแสดงเงื่อนไขนี้ เป็นหนังสือที่จัดทำขึ้นเป็น 3 ฝ่าย ระหว่างธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้า แห่งประเทศไทย (ธสน.) โดย.....ในฐานะประธานคณะกรรมการ ประกวดราคา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับบริการ" โดยบริษัท บีเอส โดเมนชั่น จำกัด ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า "ผู้ให้บริการ ตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์" ฝ่ายหนึ่ง และ..... (ระบุให้ชัดเจนว่า เป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชน ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฯลฯ) โดย..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้มีสิทธิเสนอราคา" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้ง 3 ฝ่ายตกลงยินยอมรับเงื่อนไข และ วัตถุประสงค์ในการเข้าร่วมประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์และขอบเขต

ผู้รับบริการประสงค์จะเปิดทำการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียด ข้อกำหนด หรือประกาศของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย เรื่องการประกวดราคาจ้างเหมาบริการ พนักงานรักษาความปลอดภัยอาคารเอ็กซ์ิม ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่..... ลงวันที่ และผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะให้บริการระบบ ประมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยตกลงดำเนินการตามรายละเอียดกฎเกณฑ์ในการให้บริการตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549

และผู้ที่ได้รับแจ้งให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา ตามประกาศของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้า แห่งประเทศไทย เรื่อง การประกวดราคาจ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัยอาคารเอ็กซ์ิม ด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ลงวันที่จะต้องไปเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบข้างต้น

2. ข้อกำหนดอื่น

2.1 หน้าที่ของผู้มีสิทธิเสนอราคา

2.1.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ณ วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดโดย ต้องส่งผู้แทนเข้าเสนอราคาไม่เกิน 3 คน และไม่สามารถเปลี่ยนหรือเพิ่มผู้แทนได้ แต่สามารถถอดถอนผู้แทนบางคน ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งได้

2.1.2 เมื่อการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์เสร็จสิ้นแล้ว ผู้เสนอราคาคนใดคนหนึ่ง ของผู้มีสิทธิเสนอราคาแต่ละรายที่มาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ลงนามยืนยันการเสนอราคา ตามแบบ บก.008 ที่กรรมการประกวดราคานำมามอบให้ ณ ห้องเสนอราคาที่มีผู้มีสิทธิเสนอราคาประจำอยู่ จึงจะสามารถออกจากห้องเสนอราคาได้

2.1.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการศึกษาประกาศการประกวดราคาของผู้รับบริการและต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ในครั้งนี้

2.2 การริบหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคา

ให้ผู้รับบริการริบหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคาในอัตราร้อยละ 2.5 ของวงเงินที่จัดหาในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคากระทำผิดเงื่อนไข ดังนี้

2.2.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

2.2.2 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มาลงทะเบียนแล้ว ไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ

2.2.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคา LOG IN แล้ว แต่ไม่มีการเสนอราคา หรือเสนอราคาผิดเงื่อนไขที่ กพ.อ. กำหนด โดยการเสนอราคาสูงกว่า หรือเท่ากับราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ หรือเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) แต่แต่ละครั้งที่เสนอลดราคาร้อยกว่า 15,000.- บาท

2.2.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ลงลายมือชื่อในแบบ บก. 008 แบบยืนยันราคาสุดท้ายในการเสนอราคา

2.3 ค่าธรรมเนียมการประมูลฯ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้รับบริการให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ต้องจ่ายชำระค่าใช้จ่ายในการจัดการประมูลฯ ให้กับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นจำนวนเงินบาท (.....) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยจ่ายชำระงวดเดียวภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ให้บริการ

2.4 การอุทธรณ์การเสนอราคา

กรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของหัวหน้าหน่วยงาน ให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กพ.อ.) ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง และ กพ.อ. จะพิจารณาให้เสร็จภายใน 30 วัน ซึ่งในระหว่างนี้จะดำเนินการขั้นตอนต่อไปมิได้

ทั้งนี้ หากผู้มีสิทธิเสนอราคาได้อุทธรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบหรือข้อมูลการเสนอราคาประมูลของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์จะนำส่งข้อมูลจากฐานข้อมูลกลางของเครื่องแม่ข่าย (Log file) และรายงานสรุปผลประมูลต่อผู้รับบริการเท่านั้น

2.5 การสงวนสิทธิ์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

2.5.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ต้องการเสนอราคาในช่วงสุดท้ายของการประมูลควรทำการเสนอราคาก่อนเวลาสิ้นสุดการประมูลอย่างน้อย 1 นาที ทั้งนี้เพื่อเป็นการเผื่อเวลาสำหรับการเดินทางของข้อมูลเข้าสู่ระบบ Server

2.5.2 จะถือเอาผลการเสนอราคา และเวลาที่แสดงในระบบฐานข้อมูลกลางจากเครื่องแม่ข่าย (Log file) เป็นหลักฐานแสดงการเสนอราคาเท่านั้น

ทั้ง 3 ฝ่าย ได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อความและเงื่อนไขทุกประการตามหนังสือฉบับนี้ รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น เอกสารประกวดราคา เป็นต้น จึงได้ลงนามพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานในเอกสารฉบับนี้ และขอตอบรับการเข้าร่วมการประมูลฯ ในวัน และเวลาดังกล่าว

ชื่อ ผู้รับบริการ
(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการประกวดราคา

ชื่อ ผู้ให้บริการตลาดกลาง
(.....) อิเล็กทรอนิกส์

ตำแหน่ง

ชื่อ ผู้มีสิทธิเสนอราคา
(.....)

ตำแหน่ง

๒๐๓
วันที่ ๒๕/๑๒/๒๕๖๒

1.4.1 แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันของ)

เลขที่ วันที่

ข้าพเจ้า (ชื่อธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกัน) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด.....

โดย ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกัน

ฉบับนี้ให้ไว้ต่อ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ (ชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา) ได้ยื่นขอประกวดราคาสำหรับการ

จ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยอาคารเอ็กซ์ิม ตามเอกสารประกวดราคา

เลขที่ รก.อ...../58 ซึ่งต้องวางหลักประกันของ ตามเงื่อนไขการประกวดราคาต่อ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้า

แห่งประเทศไทย เป็นจำนวนเงิน บาท (.....) นั้น

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอนไม่ได้เช่นเดียวกับลูกหนี้ชั้นต้น

ในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย จำนวนไม่เกิน

..... บาท (.....) ในกรณี (ชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา) ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข

ในการประกวดราคา อันเป็นเหตุให้ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย มีสิทธิริบหลักประกันของ

หรือให้ชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ รวมทั้งกรณีที่ (ชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา) ได้ถอนใบเสนอราคาของตนภายในระยะเวลา

ที่ใบเสนอราคายังมีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญา หรือมิได้วางหลักประกันสัญญา

ภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา โดยข้าพเจ้าจะไม่อ้างสิทธิใดๆ เพื่อโต้แย้งและ ธนาคารเพื่อการส่งออก

และนำเข้าแห่งประเทศไทย ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ (ชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา) ชำระหนี้ขึ้นก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันยื่นของเอกสารประกวดราคา ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุด

การยื่นราคา และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. ถ้า (ชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา) ขยายกำหนดเวลายื่นราคาของการเสนอราคาออกไป ข้าพเจ้า

ยินยอมที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปเป็นเวลาเท่ากับระยะเวลายื่นราคาที่ได้ขยายออกไปดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ พยาน

(.....)

ลงชื่อ พยาน

(.....)

Loth
วันที่ ๒๖

1.4.2 แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันสัญญา)

เลขที่ วันที่

ข้าพเจ้า (ชื่อธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกัน) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โดย ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกัน
ฉบับนี้ให้ไว้ต่อ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ (ชื่อผู้รับจ้าง) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ได้ทำ
สัญญา ว่าจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยอาคารเอ็กซิม กับผู้ว่าจ้าง
ตามสัญญาเลขที่ ลงวันที่ ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกัน
การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)
ซึ่งเท่ากับร้อยละ 10 (10%) ของมูลค่าทั้งหมดตามสัญญา

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอนไม่ได้ เช่นเดียวกับลูกหนี้ชั้นต้น
ในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....)
ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตาม
ภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยข้าพเจ้าจะไม่อ้างสิทธิใด ๆ เพื่อโต้แย้ง และผู้ว่าจ้าง
ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

2. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง หรือยินยอมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดแผกไปจากเงื่อนไขใด ๆ
ในสัญญา ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย

3. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้น จนถึงวันที่ภาระหน้าที่
ทั้งหลายของผู้รับจ้างจะได้ปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงไป และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใด ๆ ตราบเท่าที่
ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญาจ้างอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและ/หรือประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงลายมือชื่อ ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง

ลงลายมือชื่อ พยาน
(.....)

ลงลายมือชื่อ พยาน
(.....)

Loth 
วันที่ ๒๖/๑๒/๒๕๖๒

บทนิยาม

1.5.1 “ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาในการประกวดราคาจ้างของธนาคาร เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในการประกวดราคาจ้างของธนาคารในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

- (1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลรายหนึ่งมีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ธนาคาร และผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
 - (2) มีความสัมพันธ์กันในเงินทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือ ผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือ บริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ธนาคาร และผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า
- (ก) กรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคาด้วยกัน หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซื้อถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้า ในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด
 - (ข) กรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละห้า ในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

- (3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว่กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่ธนาคารผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่ธนาคารในการประกวดราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคา หรือผู้เสนองานนั้น มีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

1.5.2 **“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม”** หมายความว่า การที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคารายหนึ่ง หรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อธนาคาร ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือ โดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่าง ผู้ประสงค์จะเสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคารายหนึ่งรายใด เป็นผู้มิสิทธิทำสัญญากับธนาคาร หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบธนาคาร โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

1.6.1 แบบบัญชีเอกสาร ส่วนที่ 1

1. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
- 1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
- 1.2 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) จำนวน แผ่น
- 1.3 บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน แผ่น
- 1.4 ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
2. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด
- 2.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
- 2.2 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน แผ่น
- 2.3 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) จำนวน แผ่น
- 2.4 บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน แผ่น
- 2.5 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์ (ถ้ามี) หรือบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน แผ่น
- 2.6 ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
3. แบบหนังสือรับรองและยืนยันคุณสมบัติ การปฏิบัติตามข้อกำหนด
และขอบเขตการดำเนินงาน จำนวน แผ่น
4. หนังสือรับรองผลงานหรือสัญญาการรับจ้างเหมาบริการ จำนวน แผ่น
รักษาความปลอดภัย ตามข้อ 2.3
5. เอกสารหลักฐานการส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ตามข้อ 2.4 จำนวน แผ่น
6. สำเนาเอกสารการลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) จำนวน แผ่น
ของกรมบัญชีกลาง
7. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของเอกสารเสนอราคาในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา
(.....)

ตำแหน่ง
ประทับตรา (ถ้ามี)

๒๓
วิฑิต ๒

1.6.2 แบบบัญชีเอกสาร ส่วนที่ 2

- | | | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน ชุด |
| <input type="checkbox"/> | 2. หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน ชุด (ยื่น 3 ชุด) |
| <input type="checkbox"/> | 3. หลักประกันของ | จำนวน แผ่น |
| <input type="checkbox"/> | 4. ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน | |
| | 4.1 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย | จำนวน แผ่น |
| | 4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
ของผู้มอบอำนาจ | จำนวน แผ่น |
| | 4.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
ของผู้รับมอบอำนาจ | จำนวน..... แผ่น |
| <input type="checkbox"/> | 5. อื่น ๆ (ถ้ามี) | จำนวน แผ่น |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของเอกสารเสนอราคาในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา

(.....)

ตำแหน่ง

ประทับตรา (ถ้ามี)

๒๓

รศ.ดร. ๒

แบบหนังสือรับรองและยืนยันคุณสมบัติ การปฏิบัติตามข้อกำหนด
และขอบเขตการดำเนินงาน
โครงการจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยอาคารเอ็กซิม

หนังสือรับรองและยืนยันคุณสมบัติ
การปฏิบัติตามข้อกำหนด และขอบเขตการดำเนินงาน

ของบริษัท _____

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) _____

ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน (บจก. / บมจ.) _____

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ _____

ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ/ผู้มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดหา _____ บริการงานรักษาความปลอดภัยอาคารเอ็กซิม

ตามรายละเอียด / ประกาศ / ข้อกำหนดของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

ขอรับรอง และ/หรือ ยืนยันว่าเอกสารที่ได้จัดทำและยื่นเสนอต่อธนาคารในการจัดหาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

- เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ
- รายละเอียดการดำเนินงานและข้อกำหนดรายละเอียดการให้บริการของงานที่เสนอครบถ้วนตามขอบเขตงานที่กำหนดในเอกสารแนบท้าย 1.1 และเป็นไปตามข้อกำหนด/แนวทางที่กำหนดทุกประการ
- ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ทุกประการ

ลงชื่อ _____

()

ผู้รับมอบอำนาจ / ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ตราประทับ (ถ้ามี)

km 
วันที่ ๑๕/๑๒/๒๕๖๒

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

โครงการจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย

ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาคาร" ตั้งอยู่ เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์ จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บริการ งานรักษาความปลอดภัยและงานจราจรให้กับธนาคาร จำนวน 17 คน เป็นระยะเวลา 2 ปี โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2559 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2561 ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริการงานรักษาความปลอดภัย" โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่ระบุในเอกสาร TOR ฉบับนี้

2. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- 2.1 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศ มีอาชีพให้บริการงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้ และมีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล
- 2.2 เปิดดำเนินกิจการมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับถึงวันที่ยื่นซองเอกสารประกวดราคา และจะต้องมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท โดยมีหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ออกให้ หรือรับรองไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นซองเอกสารประกวดราคา
- 2.3 มีผลงานในการให้บริการรักษาความปลอดภัยอาคารสูง ในลักษณะเดียวกันกับที่ธนาคารต้องการจัดหาในครั้งนี้ ไม่น้อยกว่า 1 งาน ภายในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่สิ้นสุดการให้บริการถึงวันยื่นซองเอกสารประกวดราคา โดยมีมูลค่างานต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 3.5 ล้านบาทต่อปี
- 2.4 มีจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยในปัจจุบันไม่น้อยกว่า 500 คน โดยแนบเอกสารหลักฐานสรุปการส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม (ไม่เกิน 3 เดือนย้อนหลังนับถึงวันยื่นซองเอกสารประกวดราคา) พร้อมการยื่นซองเอกสารประกวดราคา

- 2.5 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.6 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 2.7 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.8 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2.9 ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 2.10 เป็นผู้ลงทะเบียนชื่อเอกสารประกวดราคาฯ ของธนาคาร และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสารประกวดราคา / ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ทุกประการ
- 2.11 ผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการประกวดราคาจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยของธนาคาร

3. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย

3.1 หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย

- 3.1.1 เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า 30 ปี และไม่เกิน 55 ปี
- 3.1.2 วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ในตำแหน่งหัวหน้าดูแลงานรักษาความปลอดภัยอาคารสูงไม่น้อยกว่า 5 ปี
- 3.1.3 ผ่านการอบรมหลักสูตรการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น
- 3.1.4 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้สัญญาจนจรรยาบรรณเป็นอย่างดี

13
10/11/2561

- 3.1.5 มีอัธยาศัยและมนุษยสัมพันธ์ดี มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับลักษณะงาน มีทักษะในด้านการสื่อสารดี มีความประพฤติดี ไม่มีประวัติต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 3.1.6 มีความขยันหมั่นเพียรในการทำงาน ไม่หลบหลีกหรือก่อปัญหาอันทำให้ธุรกิจของผู้ว่าจ้างต้องหยุดชะงักหรือเสียหาย
- 3.1.7 มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่เป็นโรคร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- 3.1.8 ไม่เล่นการพนัน ไม่ก่อเหตุวิวาท ไม่ดื่มสุรา ของมีนเมา หรือเสพสิ่งเสพติดอื่นใดก่อนหรือในขณะปฏิบัติงาน
- 3.1.9 มีความสามารถในการควบคุมงานและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

3.2 ผู้ช่วยหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย

- 3.2.1 เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า 25 ปี และไม่เกิน 55 ปี
- 3.2.2 วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) หรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้า ดูแลงานรักษาความปลอดภัยอาคารสูงไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 3.2.3 ผ่านการอบรมหลักสูตรการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น
- 3.2.4 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้สัญญาอนุญาตเป็นอย่างดี
- 3.2.5 มีอัธยาศัยและมนุษยสัมพันธ์ดี มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับลักษณะงาน มีทักษะในด้านการสื่อสารดี มีความประพฤติดี ไม่มีประวัติต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 3.2.6 มีความขยันหมั่นเพียรในการทำงาน ไม่หลบหลีกหรือก่อปัญหาอันทำให้ธุรกิจของผู้ว่าจ้างต้องหยุดชะงักหรือเสียหาย
- 3.2.7 มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่เป็นโรคร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- 3.2.8 ไม่เล่นการพนัน ไม่ก่อเหตุวิวาท ไม่ดื่มสุรา ของมีนเมา หรือเสพสิ่งเสพติดอื่นใดก่อนหรือในขณะปฏิบัติงาน
- 3.2.9 มีความสามารถในการควบคุมงานและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

3.3 พนักงานรักษาความปลอดภัย

- 3.3.1 เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า 18 ปี และไม่เกิน 45 ปี
- 3.3.2 วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษา (ป.6)
- 3.3.3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้สัญญาณจราจรเป็นอย่างดี
- 3.3.4 มีอัธยาศัยและมนุษยสัมพันธ์ดี มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับลักษณะงาน มีทักษะในด้านการสื่อสารดี มีความประพฤติดี ไม่มีประวัติต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 3.3.5 มีความขยันหมั่นเพียรในการทำงาน ไม่หลบหลีกหรือก่อปัญหาอันทำให้ธุรกิจของผู้ว่าจ้างต้องหยุดชะงักหรือเสียหาย
- 3.3.6 มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่และไม่เป็นโรคร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- 3.3.7 ไม่เล่นการพนัน ไม่ก่อเหตุวิวาท ไม่ดื่มสุรา ของมึนเมา หรือเสพสิ่งเสพติดอื่นใดก่อนหรือในขณะที่ปฏิบัติงาน

4. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย

ผู้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยต้องปฏิบัติงานตามขอบเขตและข้อกำหนดการให้บริการที่ธนาคารกำหนด (ตามเอกสารแนบ 1)


5. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติต่อธนาคารในฐานะผู้รับจ้าง ดังนี้

- 5.1 จัดหาผู้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตงานที่ต้องการจำนวน 17 คน เพื่อจัดส่งให้กับธนาคารตลอดระยะเวลาการว่าจ้าง 2 ปี
- 5.2 จัดทำแฟ้มประวัติพร้อมใบสมัครงานของพนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานให้กับธนาคารจำนวน 1 ชุด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย รูปถ่าย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา ใบรับรองแพทย์ เอกสารรับรองการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม โดยส่งมอบให้ธนาคารก่อนหรือพร้อมกันวันที่ลงนามในสัญญา เว้นแต่เอกสารรับรองการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม สามารถส่งมอบให้ธนาคารได้ภายหลังจากวันที่ลงนาม

ในสัญญา แต่อย่างช้าต้องไม่เกิน 45 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งจะต้องแจ้งข้อมูลให้ทราบทุกครั้งโดยเร็วที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- 5.3 แจ้งการเปลี่ยนแปลงสภาพการว่าจ้างพนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งมาปฏิบัติงานกับธนาคาร เช่น การเปลี่ยนตัวพนักงาน การปลดออก หรือการเลิกจ้าง ฯลฯ ให้ธนาคาร ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งนี้ การเปลี่ยนตัวพนักงานจะต้องเสนอให้ธนาคาร พิจารณาความเหมาะสมก่อน
- 5.4 จัดหาพนักงานที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกันไปปฏิบัติงานทดแทน หากพนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานไม่สามารถไปปฏิบัติงานให้กับธนาคาร ได้ ทั้งนี้ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม
- 5.5 เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานรักษาความปลอดภัยที่จัดส่งไปปฏิบัติงาน ณ สำนักงานของผู้ว่าจ้าง อันประกอบด้วย เงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทน และสวัสดิการอื่น ๆ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ในฐานะนายจ้างของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกประการ โดยผู้รับจ้างจะต้องจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยเป็นรายเดือน ในแต่ละเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราค่าผลตอบแทนดังต่อไปนี้
 - 5.5.1 หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 17,000.- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
 - 5.5.2 ผู้ช่วยหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 15,000.- บาท ต่อคน (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 - 5.5.3 พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 14 อัตรา เดือนละ 13,500.- บาทต่อคน (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- 5.6 จัดให้มีเครื่องแบบของผู้รับจ้างให้กับพนักงานที่ส่งไปปฏิบัติงานกับธนาคาร ที่ผ่านความเห็นชอบของธนาคาร
- 5.7 ควบคุมดูแลพนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานกับธนาคาร ให้แต่งกายตามที่ธนาคาร เห็นชอบและจัดให้มีป้ายชื่อ/บัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติงาน ให้เห็นชัดเจนตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
- 5.8 ควบคุมดูแลพนักงานของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของธนาคาร ตลอดจนเคารพเชื่อฟังคำสั่งของพนักงานผู้มีหน้าที่ดูแลหรือผู้เกี่ยวข้องของธนาคาร อย่างเคร่งครัด

10ก 16 
วันที่ ๕/๑

- 5.9 ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานกับธนาคารคนใด ปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ หรือมีความประพฤติไม่ดี หรือมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมประการหนึ่งประการใด ธนาคารมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานใหม่และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้โดยเร็ว
- 5.10 รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายต่อทรัพย์สินของธนาคาร รวมถึงผู้เช่าพื้นที่ของธนาคาร และผู้มาติดต่อภายในบริเวณอาคารเอ็กซิม อันเกิดจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำโดยความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ ของพนักงานของผู้รับจ้างตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง โดยผู้รับจ้างจะต้องชำระให้ธนาคารเสร็จสิ้นภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับความแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร ทั้งนี้วงเงินรับผิดชอบสูงสุดต่อครั้งไม่เกินมูลค่าการจัดหาตามสัญญา
- 5.11 รับผิดชอบโดยสิ้นเชิงในการปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องในทุกกรณีตามกฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบันหรือที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไป รวมตลอดถึงผู้รับจ้างในฐานะนายจ้างของพนักงานจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับลูกจ้าง
- 5.12 ไม่เอางานตามสัญญาจ้างนี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วง
- 5.13 จัดให้มีการตรวจสอบสารเสพติดกับพนักงานของผู้รับจ้างอย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง/ปี
- 5.14 จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานอย่างน้อยดังนี้
- 5.14.1 อุปกรณ์ประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย
- นกหวีด
 - ถุงมือสีขาว
 - หมวก
 - บัตรประจำตัวพนักงาน
- 5.14.2 เครื่องมือในการปฏิบัติงาน
- อุปกรณ์ตรวจวัดอุณหภูมิห้องสูงสียใต้ห้องรถยนต์ 4 ชุด
 - วิทยุสื่อสาร 10 ตัว (ใช้คลื่นเดียวกับธนาคารได้)
 - เสื้อกันฝน
 - ไฟฉายส่องสว่าง 4 ชุด
 - กระบองไฟจราจร 4 ชุด

- ถ่านสำหรับไฟฉาย และกระบอกไฟฉาย
- รองเท้าบูธ
- เสื้อจราจร 5 ชุด

5.14.3 เครื่องเขียน/เครื่องใช้สำนักงานอย่างน้อยให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

- แฟ้มจัดเก็บเอกสาร
- ปากกา
- ที่เจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษ และตะกร้าใส่เอกสาร
- สมุดปกแข็งบันทึกรายงาน และเหตุการณ์ต่างๆ
- สมุดบันทึกเวลาการมาปฏิบัติงาน
- กระดาษถ่ายเอกสาร
- เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์เอกสาร

5.15 จัดให้มีเจ้าหน้าที่เข้ามาตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยอย่างน้อย สัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า และจัดทำรายงานการเข้ามาดำเนินการดังกล่าว เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและเก็บไว้เป็นหลักฐาน

5.16 จัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรที่ส่งไปปฏิบัติงานให้กับธนาคารอย่างน้อยดังนี้

5.16.1 ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย (รายเดือน)

5.16.2 ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการให้สัญญาณจราจร (รายเดือน)

5.17 จัดให้มีผู้เชี่ยวชาญพร้อมบุคลากรดำเนินการฝึกอบรม เพื่อให้ความรู้กับพนักงานธนาคาร และผู้เช่าภายในอาคาร รวมทั้งให้ความร่วมมือในการซ้อมระบายนคน เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ดังนี้

5.17.1 การป้องกันและระงับอัคคีภัยขั้นต้น

5.17.2 การซ้อมระบายนคนลงจากอาคาร

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทุกกรณีรวมถึงค่าน้ำยาดับเพลิงชนิดต่างๆ ตามมาตรฐานการฝึกอบรม อย่างน้อย 15 ถึงต่อปี ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

6. การส่งมอบงานและอัตราค่าปรับ

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องจัดทำเอกสารสรุปรายละเอียดเพื่อส่งมอบงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยให้แก่ธนาคารเป็นรายเดือน ตลอดระยะเวลาการว่าจ้างภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดจากเดือนที่ใช้บริการ พร้อมกับการส่งใบแจ้งเรียกเก็บค่าบริการของแต่ละเดือน ทั้งนี้ หากธนาคารพิจารณา

พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการได้ตามกำหนด หรือดำเนินการไม่ถูกต้องครบถ้วนประการหนึ่ง ประการใดตามที่กำหนดในสัญญา ต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของมูลค่า การจัดหาตามสัญญา

7. การชำระเงินค่าบริการ

- 7.1 ธนาคารจะชำระค่าบริการให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน ตามรายละเอียดที่กำหนดในสัญญา
- 7.2 ผู้รับจ้างจะต้องส่งใบแจ้งเรียกเก็บค่าบริการของแต่ละเดือนให้แก่ธนาคารภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดจากเดือนที่ใช้บริการ ณ สถานที่ทำการของธนาคาร โดยธนาคารจะชำระค่าบริการให้แก่ผู้รับจ้างภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดจากเดือนที่ใช้บริการ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้างทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับของธนาคารได้ดำเนินการยอมรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อนึ่ง หากในกรณีวันถึงกำหนดชำระเป็นวันหยุดทำการของธนาคาร ธนาคารจะชำระค่าบริการดังกล่าวในวันทำการถัดไป
- 7.3 รับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาสามารถจ่ายเป็นเงินสดได้

8. วงเงินในการจัดหา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ)

- งบประมาณ 8,800,000.00 บาท (แปดล้านแปดแสนบาทถ้วน)
- ราคากลาง 7,752,000.00 บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

9. สถานที่ติดต่อเพื่อส่งข้อเสนอนะวิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ โดยเปิดเผยตัว

9.1 ยื่นเอกสารด้วยตนเอง

ส่งถึง ประธานคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา
โครงการจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยอาคารเอ็กซิม
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (ส่วนบริการกลาง ฝ่ายธุรการ)
เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ชั้น 16 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

9.2 e-Mail : e-auction5@exim.go.th