

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

1. **ชื่อโครงการ** การว่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการยกระดับการบริหารจัดการ เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถาบันการเงินเฉพาะกิจชั้นนำ
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายตรวจสอบ
2. **วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร** 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
3. **วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)** 17 กันยายน 2564
เป็นเงิน 4,800,000.- บาท (สี่ล้านแปดแสนบาทถ้วน)
4. **คำตอบแทนบุคลากร**
 - 4.1 ประเภทที่ปรึกษา ที่ปรึกษาด้านระบบการประเมินผลรัฐวิสาหกิจ
 - 4.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - 4.2.1 ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท
ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
 - 4.2.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท
ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 8 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
 - 4.2.3 เจ้าหน้าที่สนับสนุน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
 - 4.3 จำนวนที่ปรึกษา 5 คน
5. **ค่าวัสดุอุปกรณ์** บาท
6. **ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี)** บาท
7. **ค่าใช้จ่ายอื่นๆ** บาท
8. **รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน**
 - 8.1 นายวิวัฒน์ แซ่ตั้ง ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายบริหารหนี้
 - 8.2 นางสาววิพร บุญวิวัฒน์ ผู้จัดการส่วนพัฒนาความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม / ฝ่าย ยส.
 - 8.3 นายเอกรัตน์ ธรรมทัศน์ เจ้าหน้าที่ข้อมูล ส่วนพัฒนาและสนับสนุนงานตรวจสอบ/ ฝ่าย ตส.
9. **แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**
- บจก. ทริส คอร์ปอเรชั่น

ผนวก 1

ขอบเขตการดำเนินงาน

การว่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการยกระดับการบริหารจัดการ เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถาบันการเงินเฉพาะกิจชั้นนำ

ผู้เสนอราคาต้องเสนอการให้บริการเพื่อดำเนินโครงการยกระดับการบริหารจัดการกระบวนการปฏิบัติงาน และการจัดการ Enablers เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถาบันการเงินเฉพาะกิจชั้นนำ ตามขอบเขตงานที่ธนาคารกำหนด ดังนี้

1. ภาพรวม

- 1.1 จัดทำแผนการดำเนินงาน รายละเอียดในการดำเนินงาน (Inception Report) และระยะเวลาดำเนินงาน ตามข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR) ของโครงการยกระดับการบริหารจัดการกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถาบันการเงินเฉพาะกิจชั้นนำ

2. ยกระดับการดำเนินงานตามเกณฑ์ Core Business Enablers

- 2.1 วิเคราะห์และระบุประเด็นที่สำคัญ เพื่อยกระดับการบริหารจัดการกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers โดยครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้
 - 2.1.1 ทบทวน จัดทำ และปรับปรุงแผนพัฒนาองค์กรของ ธสน. ปี 2564-2568 ด้าน Core Business Enablers
 - 2.1.2 ทบทวนสรุปประเด็นสำคัญที่ควรเร่งปรับปรุงในปี 2564 ของ Core Business Enablers แต่ละด้าน เพื่อยกระดับคะแนนตามเป้าหมายที่ธนาคารกำหนด และคาดการณ์คะแนน เสนอแก้ คณะทำงานแต่ละด้าน
 - 2.1.3 ระบุแนวทางการปรับปรุงประเด็นสำคัญ และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี (หากมี) ในข้อ 2.1.2
- 2.2 ให้คำแนะนำ ติดตามการจัดทำเอกสารและผลการดำเนินงานตาม Core Business Enablers แต่ละด้าน พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเอกสาร (หากมี)
- 2.3 รายงานผลการติดตาม/ให้คำแนะนำ โดยรายงานแก่
 - 2.3.1 คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง ตามที่ธนาคารกำหนด
 - 2.3.2 คณะทำงาน Core Business Enablers แต่ละด้าน ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ตามที่ธนาคารกำหนด
- 2.4 ให้คำแนะนำการจัดทำเอกสาร/ หลักฐาน Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน ตามเกณฑ์การประเมินผล โดยอ้างอิงคะแนนเป้าหมายของธนาคารเป็นหลัก ก่อนที่จะนำเข้าสู่ระบบประเมินผลของ สคร. ให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด
- 2.5 จัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม Site Visit ให้ครบทุกด้าน

3. ต่อยอดการดำเนินงานเพื่อสร้างผลงาน/ภาพลักษณ์ขององค์กร ครอบคลุมถึง
 - 3.1 จัดทำแผนดำเนินการ (Roadmap) ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ในการเตรียมความพร้อมองค์กร เพื่อนำไปสู่โอกาสการเสนอขอรับรางวัลที่เกี่ยวข้องในอนาคต
 - 3.2 ระบุสิ่งที่ควรดำเนินการ/ปรับปรุงในแต่ละปี พร้อมให้คำแนะนำอย่างน้อย 6 ครั้ง เพื่อให้มีความพร้อมในการขอรับรางวัลที่เกี่ยวข้อง

4. ให้คำแนะนำประเด็นที่พบจากรายงานผลการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers ของธนาคาร ประจำปี 2564 แก่คณะกรรมการตามที่ธนาคารกำหนด อย่างน้อย 3 ครั้ง