

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย  
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจ้างผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานและบริการ Google Workspace

2. /หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ..... 18 พฤศจิกายน 2563

เป็นเงิน 3,509,585.02 บาท (สามล้านห้าแสนเก้าพันห้าร้อยแปดสิบบห้าบาทสองสตางค์) ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

บริษัท โกลโหมโล จำกัด

บริษัท ทู อินเทอร์เน็ต ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

6.1 นายอภิญญ ศุภเสวตสรรค์ ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนบริการและปฏิบัติการ 03/11/2563

เทคโนโลยีสารสนเทศฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ

6.2 นางสาววิลาสินี คำเพ็ง ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานและ 03/11/2563

ระบบเครือข่ายฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ

6.3 นายศิวาพัชญ์ จารุวัฒน์สุรกุล เจ้าหน้าที่ดูแลระบบส่วนบริการและปฏิบัติการ 03/11/2563

เทคโนโลยีสารสนเทศฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ

**รายละเอียดและขอบเขตของงาน**  
**การจ้างผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานและบริการ Google Workspace**

1. ข้อกำหนดขั้นต่ำด้านเทคนิค/ขอบเขตการให้บริการ
  - 1.1 สิทธิการใช้งาน Google Workspace : Business Starter (domain: exim.go.th) จำนวน 1,400 สิทธิ
  - 1.2 สิทธิการใช้งาน Google Workspace : Enterprise (domain: drive.exim.go.th) จำนวน 50 สิทธิ ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องแนบรายละเอียดของสิทธิการใช้งานและประสิทธิภาพของ Google Workspace : Business Starter และ Google Workspace : Enterprise ฉบับที่ได้กำหนดไว้ล่าสุดจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ประกอบการเสนอราคา
  - 1.3 ผู้ให้บริการจะต้องจัดส่งรายงานสรุปจำนวนสิทธิการใช้งานให้กับธนาคารเป็นประจำทุกเดือน
2. รายละเอียดข้อกำหนดของ Google Workspace
  - 2.1 Google Workspace : Business Starter
    - 2.1.1 ด้านการติดต่อ
      - 2.1.1.1 สามารถสร้างอีเมลในชื่อ exim.go.th ผ่าน Gmail
      - 2.1.1.2 สามารถจัดการประชุมทางวิดีโอและเสียง
      - 2.1.1.3 การรับส่งข้อความระหว่างกันได้อย่างปลอดภัย
      - 2.1.1.4 สร้างตารางนัดหรือนัดการประชุมผ่านปฏิทินที่สามารถทำงานร่วมกันได้
    - 2.1.2 ด้านการสร้างเอกสาร
      - 2.1.2.1 สามารถสร้างเอกสาร สเปรดชีต และงานนำเสนอ ที่สามารถทำงานในไฟล์เดียวพร้อมๆ กันได้
    - 2.1.3 ด้านการเข้าถึงข้อมูล
      - 2.1.3.1 มีพื้นที่เก็บข้อมูลระบบคลาวด์ 30 GB
    - 2.1.4 ด้านการควบคุมจัดการ
      - 2.1.4.1 มีการสนับสนุนทางโทรศัพท์ อีเมล และออนไลน์ตลอด 24 ชั่วโมงทุกวัน
      - 2.1.4.2 การควบคุมความปลอดภัยและการดูแลระบบ เช่น การเพิ่มผู้ใช้งาน การจัดการอุปกรณ์ และการกำหนดค่าความปลอดภัยแบบการยืนยัน 2 ขั้นตอน
  - 2.2 Google Workspace : Enterprise
    - 2.2.1 ด้านการติดต่อ
      - 2.2.1.1 สามารถสร้างอีเมลในชื่อ drive.exim.go.th ผ่าน Gmail
      - 2.2.1.2 สามารถจัดการประชุมทางวิดีโอและเสียง

- 2.2.1.3 การรับส่งข้อความระหว่างกันได้อย่างปลอดภัย
- 2.2.1.4 สร้างตารางนัดหรือนัดการประชุมผ่านปฏิทินที่สามารถทำงานร่วมกันได้
- 2.2.2 การสร้างเอกสารและแอป
  - 2.2.2.1 สามารถสร้างเอกสาร สเปรดชีต และงานนำเสนอ ที่สามารถทำงานในไฟล์เดียวพร้อมๆ กันได้
  - 2.2.2.2 สามารถสร้างแอปสำหรับใช้งานภายในองค์กรอย่างง่ายด้วยเทมเพลตที่มีในตัว และมีเครื่องมือแก้ไข UI แบบลากและวาง (Drag and Drop)
- 2.2.3 ด้านการเข้าถึงข้อมูล
  - 2.2.3.1 มีพื้นที่เก็บข้อมูลระบบคลาวด์แบบไม่จำกัด
  - 2.2.3.2 สามารถค้นหาข้อมูลทั่วทั้งองค์กร ด้วย Cloud Search
- 2.2.4 ด้านการควบคุมจัดการ
  - 2.2.4.1 มีการสนับสนุนทางโทรศัพท์ อีเมล และออนไลน์ตลอด 24 ชั่วโมงทุกวัน
  - 2.2.4.2 การควบคุมความปลอดภัยและการดูแลระบบ เช่น การเพิ่มผู้ใช้งาน การจัดการอุปกรณ์ และการกำหนดค่าความปลอดภัยแบบการยืนยัน 2 ขั้นตอน
  - 2.2.4.3 ป้องกันข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น หมายเลขบัตรเครดิตไม่ให้รั่วไหลทางอีเมล ตั้งค่าการทำงานตามนโยบายให้แจ้งเตือนผู้ดูแลระบบ เพิ่มค่าเตือนไว้ในส่วนหัวของข้อความ หรือบล็อกไม่ให้ส่งอีเมลเมื่อตรวจพบเนื้อหาที่มีความละเอียดอ่อน
- 2.2.5 ด้านการค้นหาและเรียกดูข้อมูล
  - 2.2.5.1 มี eDiscovery สำหรับอีเมล แชนท และไฟล์ เพื่อค้นหาและเรียกข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับในด้านกฎหมาย และป้องกันข้อมูลสูญหายเมื่อมีการเปลี่ยนพนักงาน

### 3. การบริการสนับสนุน

- 3.1 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับการใช้งานบริการ Google Workspace ในประเทศไทยพร้อมหมายเลขโทรศัพท์และช่องทางอื่นที่สามารถรับแจ้งเหตุขัดข้องและให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในเบื้องต้น (On Phone Support) ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง
- 3.2 ต้องติดต่อกลับธนาคารภายใน 2 ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งเหตุขัดข้องจากธนาคาร
- 3.3 ในกรณีที่การให้บริการ Google Workspace เกิดเหตุขัดข้องหรือความชำรุดบกพร่องผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้องหรือความชำรุดบกพร่องให้แล้วเสร็จและสามารถใช้งานได้เป็นปกติ ภายใน 4 ชั่วโมงนับจากได้รับแจ้งเหตุขัดข้องจากธนาคาร

#### 4. การส่งมอบ

- 4.1 ต้องส่งมอบสิทธิการใช้งาน Google Workspace: Business Starter จำนวน 1,070 สิทธิ และ Google Workspace : Enterprise จำนวน 35 สิทธิ ระยะเวลาให้บริการตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 3 มกราคม 2565 พร้อมเอกสารยืนยัน/แสดงสิทธิ์และ/หรือเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการให้บริการและ/หรือสิทธิการใช้งาน และ/หรือ Subscription (ถ้ามี) ตามเงื่อนไขที่ธนาคารตกลงว่าจ้างภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2563
- 4.2 หนังสือยืนยันไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมัลแวร์ใดๆ
- 4.3 ต้องส่งมอบสิทธิการใช้งานส่วนที่เหลือ (Google Workspace: Business Starter จำนวน 330 สิทธิ และ Google Workspace : Enterprise จำนวน 15 สิทธิ) ตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด ใช้บริการ โดยธนาคารจะแจ้งเพิ่มสิทธิการใช้งานดังกล่าวกับผู้ให้บริการล่วงหน้าก่อนเริ่มใช้บริการไม่น้อยกว่า 2 วันทำการ และผู้เสนอราคาต้องจัดทำเอกสารยืนยัน/แสดงสิทธิ์และ/หรือเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการให้บริการและ/หรือสิทธิการใช้งาน และ/หรือ Subscription (ถ้ามี) ให้กับธนาคารก่อนเริ่มใช้บริการ ทั้งนี้ หากธนาคารไม่ประสงค์ใช้สิทธิการใช้งานส่วนที่เหลือตามจำนวนที่กำหนด ผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมจากธนาคาร
- 4.4 หากธนาคารตรวจสอบแล้วพบว่าบริการ Google Workspace ที่ส่งมอบไม่ตรงตามขอบเขตการดำเนินงานและข้อกำหนดด้านเทคนิคที่กำหนดในสัญญา หรือมีความชำรุดบกพร่องประการหนึ่ง ประการใดธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบบริการ หรือให้ผู้ให้บริการดำเนินการเปลี่ยนแปลง และ/หรือปรับปรุง แก้ไขให้ถูกต้องตามคำชี้ขาดของธนาคารด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการเองทั้งสิ้น ทั้งนี้ ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ไม่เป็นเหตุให้ผู้ให้บริการมีสิทธิขยายระยะเวลาการส่งมอบเกินกำหนดเวลาที่ระบุในสัญญา หรือ ขอยกเว้นหรือ ลดค่าปรับได้

#### 5. ค่าปรับ

- 5.1 ในกรณีที่ไม่สามารถส่งมอบงานตามข้อ 4.1 4.2 และข้อ 4.3 (แล้วแต่กรณี) หรือส่งมอบแล้วแต่ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาท) นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบงานที่กำหนด จนถึงวันที่ได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา
- 5.2 ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่สามารถดำเนินการให้บริการสนับสนุน (Support) ได้ตามเงื่อนไขการให้บริการที่กำหนดในข้อ 3.1 3.2 และ 3.3 ผู้ให้บริการต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ต่อชั่วโมงจากมูลค่าการว่าจ้างตามสัญญา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยนับถัดจากระยะเวลาที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขการให้บริการที่กำหนดจนถึงระยะเวลา ที่ธนาคารสามารถใช้บริการได้เป็นปกติ โดยระยะเวลาที่ไม่ถึง 1 ชั่วโมง ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง

## 6. การสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคา

- 6.1 ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาดำเนินการ หรือยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง หรือบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่มีความจำเป็นที่ธนาคารต้องงดการดำเนินการไม่ว่าในขั้นตอนใดๆ อันเนื่องมาจากการปรับเปลี่ยนนโยบาย เพื่อประโยชน์ของธนาคาร โดยผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆได้
- 6.2 กรณีที่มีความจำเป็นที่ธนาคารต้องงดการจัดอบรม จัดประชุม หรือการดำเนินการไม่ว่าในขั้นตอนใดๆ อันเนื่อง มาจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออันตราย หรือสถานการณ์หนึ่งสถานการณ์ใดที่เป็นอุปสรรคหรือความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงานของพนักงานธนาคาร ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาดำเนินการ หรือยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง หรือบอกเลิกสัญญา

## 7. อื่นๆ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกจะต้องดำเนินงานให้ สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงหลักเกณฑ์ภายในธนาคารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงาน ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายและหลักเกณฑ์ภายใน หากการดำเนินงานโครงการไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ภายในและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกต้องรับผิดชอบและดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องจนเสร็จสิ้น โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่อย่างใด