

**ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย**  
**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**  
**ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ **ผู้ให้บริการสิทธิและบำรุงรักษาระบบบริหารบุคลากรแบบบูรณาการ (HR2020)**

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,753,000.- บาท (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ..... 12 พฤษภาคม 2565 .....

เป็นเงิน 3,745,000.- บาท (สามล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ราคา/หน่วย

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

**บริษัท เอ็กซ์พีเอส คอนซัลติ้ง จำกัด**

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

6.1 นางสาววันทนา แสงวิไลพร ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล

6.2 นายกิตติธเนศ วงศ์ประสิทธิ์ ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนบริการและปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ  
/ ฝ่าย ปส.

6.3 นายพีระเดช มัถการุณ ผู้จัดการส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศบริการ 2 / ฝ่าย พส.

## ผนวก 1

### ขอบเขตการดำเนินงาน

#### การจ้างผู้ให้บริการสิทธิและบำรุงรักษาระบบบริหารบุคลากรแบบบูรณาการ (HR2020)

#### 1. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการตามขอบเขตงานที่ธนาคารกำหนดโดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1.1 รายละเอียด License ที่ธนาคารสามารถใช้งานเป็นระยะเวลา 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2566) ดังนี้

รายละเอียด	CSI	จำนวน	ประเภท
Micro Focus International Ltd. Server Express (Mfr is Microfocus; Third Party Program) - Migration from object COBOL for 2 Named Users	22322932	1	Full Use
PeopleSoft Enterprise eCompensation – Employee Perpetual	22322932	1,000	Full Use
PeopleSoft Enterprise Enterprise Learning Management – Employee Perpetual	22322932	1,000	Full Use
PeopleSoft Enterprise ePerformance – Employee Perpetual	22322932	1,000	Full Use
PeopleSoft Enterprise Human Resources – Employee Perpetual	22322932	1,000	Full Use
PeopleSoft Enterprise Payroll – Employee Perpetual	22322932	1,000	Full Use
PeopleSoft Enterprise Recruiting Solutions – Employee Perpetual	22322932	1,000	Full Use
PeopleSoft Enterprise Succession Planning – Employee Perpetual	22322932	1,000	Full Use
PeopleSoft Enterprise Time and Labor – Employee Perpetual	22322932	1,000	Full Use

- 1.2 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานพร้อมเบอร์โทรศัพท์และ/หรือช่องทางอื่น เพื่อบริการให้คำปรึกษาตอบข้อซักถาม และให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับระบบบริหารบุคลากรแบบบูรณาการ (HR2020) ในวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่ 8.30 น. – 18.00 น. และจัดให้มีช่องทางอื่นที่สามารถติดต่อขอรับคำปรึกษานอกวันและเวลาทำการของธนาคารได้ตลอดเวลา

- 1.3 กรณีที่ระบบบริหารบุคลากรแบบบูรณาการ (HR2020) เกิดเหตุขัดข้องหรือชำรุดบกพร่อง และไม่สามารถแก้ไขปัญหาผ่านทางโทรศัพท์ และ/หรือช่องทางอื่นได้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกต้องเข้ามาให้บริการตรวจสอบ แก้ไขปัญหา ณ สถานที่ติดตั้ง (Onsite Service) หรือ ผ่านโปรแกรมรีโมท (Remote Access) ที่ธนาคารกำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1.3.1 กรณีระบบบริหารบุคลากรแบบบูรณาการ (HR2020) มีปัญหาในส่วนที่เป็นหน้าที่หลัก หรือมีผลกระทบต่อการใช้งานของพนักงานและผู้บริหาร (High) เช่น การ Login เข้าใช้งานระบบ เป็นต้น : ต้องดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้องให้แล้วเสร็จ ภายใน 24 ชั่วโมงทำการ นับถัดจากได้รับแจ้งเหตุ

- 1.3.2 กรณีระบบบริหารบุคลากรแบบบูรณาการ (HR2020) มีปัญหาในส่วนที่ไม่ใช่หน้าที่หลัก (Medium) เช่น การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลของพนักงานและผู้บริหาร เป็นต้น : ต้องดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้องให้แล้วเสร็จ ภายใน 48 ชั่วโมงทำการ นับถัดจากได้รับแจ้งเหตุ
- 1.3.3 กรณีระบบบริหารบุคลากรแบบบูรณาการ (HR2020) มีปัญหาในส่วนที่ไม่ใช่หน้าที่หลัก และไม่มีผลกระทบต่อการทำงานแต่ยังสามารถใช้งานได้ (Low) เช่น รายงาน หรือ การ Query ข้อมูล เป็นต้น : ต้องดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้องให้แล้วเสร็จ ภายใน 72 ชั่วโมงทำการ นับถัดจากได้รับแจ้งเหตุ
- 1.3.4 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการแก้ไข ซ่อมแซม เหตุขัดข้องได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ 1.3.1, 1.3.2 และ 1.3.3 ผู้รับจ้างต้องชี้แจงสาเหตุ และนำเสนอแผนการดำเนินการแก้ไขพร้อมระยะเวลาในการดำเนินงาน เพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา ภายในเวลาไม่เกิน 12 (สิบสอง) ชั่วโมง นับถัดจากการตรวจพบและรับทราบปัญหาหลังจากที่ได้แจ้งเหตุแก่ผู้รับจ้าง โดยเป็นดุลยพินิจของผู้ว่าจ้างในการพิจารณาแผนดังกล่าว
- ทั้งนี้ การพิจารณาว่าความบกพร่องดังกล่าวเป็นกรณีใด ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง
- 1.4 ต้องนำส่งรายละเอียดและขั้นตอนการแก้ไขปัญหา เหตุขัดข้อง และ/หรือความชำรุดบกพร่องของระบบบริหารบุคลากรแบบบูรณาการ (HR2020) อย่างละเอียดให้แก่ธนาคารในทันทีที่สามารถดำเนินการได้ และผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกตกลงเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเข้าดำเนินการทั้งจำนวน
- 1.5 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบริหารบุคลากรแบบบูรณาการ (HR2020) ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง/ปี พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดและขั้นตอนการตรวจเช็ค รวมทั้งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อธนาคาร (ถ้ามี) เป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งที่ให้บริการ โดยผู้ให้บริการจะต้องแจ้งกำหนดวันเวลาแน่นอน ก่อนการเข้ามาให้บริการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน ดังนี้
- ครั้งที่ 1 ภายในเดือนตุลาคม 2565                      ครั้งที่ 2 ภายในเดือนมีนาคม 2566
- 1.6 กรณีธนาคารตรวจพบช่องโหว่ของระบบบริหารบุคลากรแบบบูรณาการ (HR2020) ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญาต้องดำเนินการแก้ไขปิดช่องโหว่โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โดยมีระยะเวลาในการดำเนินการดังนี้
- 1.6.1 ช่องโหว่ที่มีความรุนแรงระดับสูง (High/Critical) ภายใน 30 วัน นับจากที่ได้รับแจ้ง
- 1.6.2 ช่องโหว่ที่มีความรุนแรงระดับปานกลาง (Medium) ภายใน 60 วัน นับจากที่ได้รับแจ้ง
- 1.6.3 ช่องโหว่ที่มีความรุนแรงระดับต่ำ (Low) ภายใน 90 วัน นับจากที่ได้รับแจ้ง